



## **DOCUMENT EXPLICATIU**

Us informem que les entitats que heu rebut una subvenció durant l'any 2021, dins dels àmbit que es relacionen a continuació, heu de justificar l'import rebut abans **del 31 de gener de 2022**:

1. Subvencions per a activitats i projectes de les associacions de veïns
2. Subvencions per a activitats i projectes d'entitats culturals
3. Subvencions per a entitats amb seu social a Molins de Rei
4. Subvencions per a activitats i projectes d'entitats infantils i juvenils
5. Subvencions específiques per a entitats esportives
6. Subvencions per a entitats amb finalitat social
7. Subvencions per a entitats de gent gran i Casals d'avis
8. Subvencions per a entitats de l'àmbit de feminismes i alliberament  
LGTBI
9. Subvencions per a activitats AMPAS i centres escolars

Caldrà que presenteu la documentació següent:

1. El certificat bancari de titularitat del compte , encara que ja hàgiu rebut subvencions anteriors.
1. Un resum econòmic de l'activitat, signat pel president o secretari de l'entitat. Les entitats esportives que hagin rebut subvenció de funcionament general de les entitats infantils i juvenils que hagin rebut subvenció per suport a entitats de lleure infantil i juvenil presentaran el model de justificació 08.
2. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts.
3. Els justificants econòmics de l'activitat per l'import total del projecte aprovat i pel qual es rep la subvenció. Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits assenyalats al Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova les obligacions de facturació, essent, en general els següents:
  - hauran de ser documents originals (caldrà presentar-los a l'Àrea de Serveis a les Persones).
  - identificació del proveïdor (nom, NIF i adreça)
  - identificació de l'entitat o associació (nom, NIF i adreça)
  - número de factura



- data de la factura, de l'any en què s'atorga l'ajut.
- descripció clara de l'activitat, despesa o subministrament que haurà de fer referència a la despesa generada per l'activitat o el programa objecte de subvenció
- desglossament d'IVA o IRPF: tipus impositiu i import

No es podran aportar justificants o altres rebuts que no reuneixin aquests requisits. Queden exclosos els justificants de materials inventariables menys en els casos de subvenció per a aquest concepte.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. La justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació podrà requerir-se per l'Ajuntament en l'exercici de les facultats de comprovació i control financer.

També caldrà especificar la relació detallada d'altres ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte subvencionat amb indicació de l'import rebut i la font de procedència.

Caldrà presentar un exemplar de la documentació i la propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat o programa en el qual haurà d'aparèixer el logo de l'Ajuntament (Es pot descarregar els diferents logos normalitzats a <https://www.molinsderei.cat/lajuntament/imatge-corporativa/imatge-corporativa>).

Les entitats de lleure també heu d'adjuntar el model 09 de justificació.

Caldrà presentar les justificacions telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Molins de Rei mitjançant una instància genèrica que trobareu al link <https://www.molinsderei.cat/tramitsonline/> amb les instruccions corresponents de com fer-ho. Per qualsevol dubte, cal que us adreceu al vostre tècnic de referència.