SOL•LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PERSONAL

Dades convocatòria i dades personals

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Procés de selecció per una plaça de tècnic/a d’administració general (TAG) de l’escala d’administració general de la plantilla de personal funcionari, subescala tècnica, grup de classificació A1, adscrit al Negociat de Serveis Jurídics, pel sistema de mobilitat horitzontal interadministrativa amb torn restringit de mèrits i capacitats, corresponent a l’Oferta Pública de 2023 i la constitució d’una borsa de treball sense plaça** | | | |
| Data Publicació BOPB: 18/10/2023  Data Publicació DOGC: 20/10/2023 | | | Data inici presentació candidatures: 23/10/2023  Data límit presentació candidatura: 20/11/2023 |
| Nom |  | Cognoms |  |
| DNI |  | Domicili |  |
| Codi postal |  | Població |  |
| Telèfon |  | Adreça electrònica |  |

MANIFESTO, que:

* Estic assabentat/ada de la convocatòria i les bases reguladores del **procés de selecció.**
* Posseeixo la capacitat física i psíquica i no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi l’exercici de les funcions pròpies de les places convocades.
* No estic inhabilitat/da per a l’exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració.
* No concórrer en cap causa d’incompatibilitat, d’acord amb el que estableix la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d’incompatibilitats del personal al servei de l’administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d’incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques
* Estic en servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que d’acord amb la normativa vigent possibiliti participar en aquesta convocatoria.
* Totes les dades són certes i compliré i/o acreditaré documentalment els extrems declarats en els punts anteriors.

SOL·LICITO, pels motius exposats:

* Ser admès/a per participar en el procés selectiu abans citat.

ADJUNTO en aquesta sol·licitud els requisits exigits a les bases per poder participar a la candidatura i acreditació dels mèrits per ser valorats en la fase de concurs:

* Sol·licitud de participació en processos de personal
* Annex de la relació de mèrits i documentació acreditativa dels mèrits al•legats a la candidatura. Tota la documentació es podrà presentar mitjançant fotocòpia. **La documentació acreditativa s’aporta *en el mateix ordre que es menciona en la relació de mèrits i en un únic document en format pdf.***
* Fotocòpia del DNI, NIE o passaport en vigor.
* Currículum vitae.
* Justificant del pagament de la taxa corresponent als processos de selecció de personal, que es fixen en la quantitat de 50€, o justificació de formar part d’algun dels col·lectius indicats a l’article 8 de l’ordenança fiscal C-4 pels quals quedarien exempts del pagament de les esmentades taxes.
* Fotocopia del certificat acreditatiu del nivell del català (C1)
* Fotocopia de la titulació requerida
* Condició de funcionari de carrera en el grup de classificació A1
* Memòria proposta (definida a la base 9.1.)

Signatura persona interessada

A Molins de Rei,    d       de 2023