



CONVOCATÒRIA

Núm. 5/2023/PLE

En ús de les atribucions que em confereix els arts. 21.1 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 53.1 c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel D Leg. 2/2003, de 28 d'abril, i 80.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre, resolc:

CONVOCAR una sessió ordinària del Ple de la Corporació que tindrà lloc el proper **27 de abril de 2023** a la **sala de sessions de la Casa Consistorial** a les **18:00 hores** en primera convocatòria, d'acord amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari 04/2023 de 30 de març de 2023.-

A – CONEIXEMENT DE L'ACCIÓ DEL GOVERN MUNICIPAL

2.- Donar compte dels Decrets d'Alcaldia (Expedients 6 i 9/2023/DCADC).-

B– ASSUMPTEES DICTAMINATS PER LES COMISSIONS INFORMATIVES

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SERVEIS CENTRALS I ECONOMIA (ESC) I DE L'ÀREA D'ALCALDIA.

3.- Aprovació de la cessió gratuïta de les parcel·les R10 i R13 del sector Pla Parcial de les Guardioles a favor de l'Institut Metropolità de promoció del sòl i gestió patrimonial (IMPSOL) (Expedient 1/2023/CEBEN).-

Primer.- Aprovar la cessió gratuïta de la parcel·la R10 del sector Pla Parcial de les Guardioles, amb referència cadastral 8642401DF1884D0000QI i de la parcel·la R13 del mateix sector de les Guardioles, amb referència cadastral 8642401DF1884D0000TI, a favor de l'Institut Metropolità de promoció del sòl i gestió patrimonial (IMPSOL).

Segon.- Modificar l'Inventari de bens i drets de l'Ajuntament de Molins de Rei per recollir la baixa de les parcel·les R10 i R13 del sector Pla Parcial de les Guardioles incorporades en l'epígraf 61 corresponent al Patrimoni municipal del Sòl i Habitatge amb els números 61-04 i 61-05 respectivament una vegada es formalitzi la cessió.

Tercer.- Facultar a l'Alcalde de Molins de Rei per a que formalitzi els documents públics i/o privats que siguin necessaris pel perfeccionament de les esmentades cessions.



Quart.- Notificar aquest acord a L'IMPSOL i traslladar-ho al Negociat d'Habitatge, Intervenció, Serveis Jurídics, Planejament i Gestió Urbanística i Transparència.

4.- Declarar les obres de l' Institut Bernat el Ferrer d'especial interès i acordar bonificació del 95% ICIO (Expedient 71/2023/BOFIS).-

Primer.- Declarar les obres de substitució de fusteries per a la millora energètica a l'Institut Bernat el Ferrer ubicat al c/Nostra Senyora de Lourdes número 34, (expedient 136-2023-AOB) com a una obra d'especial interès o utilitat municipal ateses circumstàncies socials, culturals, històriques, artístiques o de foment de treball contemplades a l'article 8è apartat 7è de l'ordenança fiscal B-4 reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Segon.- Acordar la bonificació del 95% a la quota de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, les obres de substitució de fusteries per a la millora energètica a l'Institut Bernat el Ferrer ubicat al c/Nostra Senyora de Lourdes número 34, (expedient 136-2023-AOB) a nom de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Desestimar la petició de bonificació de la taxa per llicències urbanístiques a nom de Generalitat de Catalunya per les obres de substitució de fusteries per a la millora energètica a l'Institut Bernat el Ferrer ubicat al c/Nostra Senyora de Lourdes número 34, (expedient 136-2023-AOB) per no estar contemplat a les ordenança fiscal C-2 reguladora de la mateixa

Quart.- Trasl·lladar el present acord al Departament d' Educació de la Generalitat de Catalunya, i als Negociats d'Intervenció i Educació.

5.- Modificació OF C-10 Annex 5 Reguladora de la taxa per la prestació de serveis a l'Escola Municipal de Música "Julià Canals" (Expedient 4/2023/ORDEN).-

Primer.- Aprovar provisionalment la modificació de l' ordenança fiscal C-10 Annex 5 reguladora de la taxa per la prestació de serveis en l'Escola Municipal de Música "Julià Canals", de conformitat al que disposa l'article 15.1 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març que aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals de 5 de març.

ANNEX-5

**TAXA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA
"JULIÀ CANALS"**

Article 1r. Tarifes

S'estableix un sistema de tarifació social per a les famílies empadronades a Molins de Rei, en funció de la renda mensual disponible per càpita de les famílies usuàries, amb reduccions de l'import general. Les famílies sol·licitants de plaça que no estiguin empadronades a Molins de Rei abonaran l'import general.

TARIFES CURS 2023-2024 i següents (en €):

CONCEPTE	IMPORT GENERAL	IMPORT A PAGAR AMB LA REDUCCIÓ PER TARIFACIÓ SOCIAL (% de reducció sobre l'import general)				
		10% (Renda de 476,29 € a 552,72 € mensuals)	20% (Renda de 403,38 € a 476,28 € mensuals)	40% (Renda de 326,94 € a 403,37 € mensuals)	60% (Renda de 257,54 € a 326,93 € mensuals)	75% (Renda <257,54 € mensuals)
ADAGIO 1 i 2	250	225	200	150	100	62,5
ADAGIO 3	370	333	296	222	148	62,5
ALLEGRO 1,2,3 i 4	770	693	616	462	308	192,5
VIVACE 1,2,3 i 4	840	756	672	504	336	210
PRESTO 1,2,3 i 4	840	756	672	504	336	210
ANDANTE	600	540	480	360	240	150
MODERATTO	250	225	200	150	100	62,5
CANTABILE	370	333	296	222	148	62,5
RUBATO	440	396	352	264	176	110
SEGON INSTRUMENT	440	396	352	264	176	110
TALLER CURTA DURADA 1 Sessió €/persona	10	9	8	6	4	2,5
TALLER CURTA DURADA 4 Sessions €/persona	30	27	24	18	12	7,5

Article 2n. Acreditació de la taxa i pagament

1.- La taxa s'acredita en el moment de la formalització de la matrícula per a alguna de les activitats desenvolupades a l'Escola Municipal de Música i serà independent de la prestació real del servei, si la falta d'aquest és imputable a qui el sol·licita.

L'import de la taxa es distribuirà en 10 mensualitats, segons calendari fiscal que s'aprovarà.

2.- Estaran sotmesos al pagament d'aquesta taxa tots els inscrits, com també els pares, tutors o encarregats d'aquells que no hagin complert la majoria d'edat.

3.- Les tarifes es faran efectives des dels moment que es formalitzi la matrícula de la manera següent:

- pagament de l'import de la primera mensualitat al formalitzar la matrícula, que actuarà en concepte de reserva de plaça, i no serà retornable .
- l'import restant pendent d'abonament o cobrament es regularitzarà mensualment.

En casos excepcionals, es podrà demanar hora a Rendes per a l'aplicació de la tarifació social en el mateix moment de la matrícula.



Es podrà efectuar la totalitat del pagament de la matrícula en el moment de la formalització a voluntat de l'interessat.

L'ingrés material es farà a l'Ajuntament de Molins de Rei o a les entitats col·laboradores que determini el mateix Ajuntament.

4.- Els usuaris es podran donar de baixa voluntària del servei, amb efectes econòmics, fins el dia 15 del mes anterior a la baixa efectiva. La baixa voluntària s'ha de sol·licitar mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament.

Es podrà sol·licitar la devolució dels imports abonats amb posterioritat a la baixa voluntària, sempre i quan aquesta s'hagi presentat en temps i forma.

5.- S'estableix una reducció de la tarifa, aplicable d'ofici, i segons el càlcul que es detalla a continuació, per aquelles situacions en les quals es produeixi la no prestació del servei per causes alienes a l'alumne, com pot ser, absència del professorat, per baixa o per retard en la seva substitució, i altres.

Aquesta reducció s'aplicarà mentre es mantingui la situació i els rebuts que s'hagin de girar es calcularan de forma ponderada entre els dies que s'ha prestat el servei i els dies que no. El sistema de càlcul serà:

- La reducció s'aplicarà a partir de la segona setmana completa de falta de classes.
- Només es retornarà l'import de les classes de Cant Coral a l'alumnat que hi estigui matriculat exclusivament. A la resta de programes s'hi inclou gratuïtament, i per tant, no s'inclourà en el còmput.
- S'aplicarà la següent fórmula per a tots els programes:

A= Import a descomptar a la mensualitat afectada
B= Quota mensual

C= Nombre de classes que té l'alumne/a a la setmana

D= Nombre de classes perdudes (per setmanes senceres)

$B/4$

$A = \frac{B/4}{C} \times D$

C

Article 3r. Tarifació social

L'import reduït de la taxa que hauran d'abonar els usuaris del servei s'estableix mitjançant un sistema de tarifació social, d'acord amb el nivell de renda mensual disponible per càpita de les famílies sol·licitants relatiu al darrer exercici fiscal.

Trams de renda mensual disponible per càpita	Import reduït per Tarifació Social
<257,54 € mensuals	75%
de 257,54 € a 326,93 € mensuals	60%

de 326,94 € a 403,37 € mensuals	40%
de 403,38 € a 476,28 € mensuals	20%
de 476,29 € a 552,72 € mensuals	10%

Les rendes mensuals disponibles per càpita majors a 552,72 € abonaran l'import general.

En cas d'informe amb proposta favorable dels Serveis Socials municipals, es podrà reduir l'import fins al 100% del preu general.

L'import que determini l'Ajuntament que ha d'abonar cada família en la resolució de la tarifació social, serà definitiu per a tot el curs escolar, llevat d'informe dels Serveis Socials municipals en un altre sentit.

Per tal d'acreditar la renda mensual disponible per càpita, s'haurà de presentar, amb la sol·licitud normalitzada de matrícula, la documentació següent:

- Declaració de renda de tots els membres de la unitat familiar de convivència, inclòs el full de resum final.
- Document d'autorització de consulta a l'AEAT de les dades tributàries de tots els membres de la unitat familiar de convivència.
- Declaració jurada de tots els membres de la unitat familiar d'altres ingressos que es perceben, tot indicant l'import, o bé de no rebre cap altre ingrés.
- Darrer rebut de la hipoteca o lloguer, en cas de tenir-ne.
- Substitutivament a tota la documentació anterior, i a sol·licitud de la família, informe dels Serveis Socials municipals, si la família és coneguda pel servei.

Tota la documentació necessària haurà de ser lliurada dins del període general de matrícula. En el cas de formalitzar la matrícula fora del període general establert (llista d'espera), la família tindrà 10 dies hàbils per lliurar la documentació, a partir de la data de liquidació. La no presentació de la documentació dins de termini suposarà que s'apliqui automàticament la tarifa general.

Fórmula de càlcul del nivell de renda:

- Renda Mensual Disponible per Càpita: $(A - B) / C$

On A = Ingressos anuals nets de la Unitat Familiar de Convivència (*) (suma dels ingressos nets anuals de totes les persones que conviuen en el domicili) / 12. Aquests ingressos fan referència al darrer exercici fiscal.

On B = Import mensual de la hipoteca o lloguer, fins al Salari Mínim Interprofessional de l'any corresponent. S'acreditarà mitjançant original i fotocòpia del darrer rebut de la hipoteca o lloguer de la residència habitual.

On C = Nombre de membres de la Unitat Familiar de Convivència.



Article 4t. Bonificacions

1.- No són compatibles els preus reduïts per la tarifació social amb les bonificacions, per la qual cosa, s'aplicarà l'import més favorable a l'usuari en cas que sol·liciti ambdós conceptes simultàniament.

2. S'estableixen les següents bonificacions per a les famílies nombroses i famílies monoparentals amb residència a Molins de Rei. Aquestes bonificacions no són compatibles amb altres bonificacions i exempcions regulades en aquesta taxa:

25% de descompte a la família nombrosa general i famílies monoparentals. 50% de descompte a la família especial.

Per tenir dret a aquesta bonificació cal que la família que la sol·licita disposi de la condició de família nombrosa o família monoparental segons els criteris especificats en la Llei 40/2003 de 18 de novembre de Protecció a les Famílies Nombroses, o el Decret 151/2009 de desplegament parcial de la Llei 18/2003 de 4 de juliol de suports a les famílies respectivament i tinguin la seva residència a Molins de Rei.

Aquestes bonificacions podran augmentar-se en 25 punts percentuals per aquelles unitats familiars amb uns ingressos bruts inferiors a 60.000 € i en el cas d'un sol contribuent a nivell de renda amb uns ingressos bruts inferiors a 30.000 €.

- Situacions especials: Titulars amb nacionalitats no homologables o no conveniades. Podran acollir-se sempre que tinguin vigent el permís de residència, i amb domicili a Molins de Rei. Aquest s'obté: per raó d'estudis, de feina i per raons familiars.

Segon.- Aprovar el text refós de l'ordenança fiscal modificada.

Tercer: Exposar al públic en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament l'acord provisional, així com el text complet de l'Ordenança fiscal modificada, durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de l'expedient de modificació de l'ordenança, els qui tinguin un interès directe, en els termes previstos a l'article 18 del Real decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes Locals, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes.

Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, l'acord adoptat restarà definitivament aprovat.

Quart.- Publicar en el Butlletí Oficial de la Província l'acord definitiu que, un cop transcorregut el període d'exposició pública procedeixi adoptar.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SOSTENIBILITAT I TERRITORI

6.- Aprovar actualització pla municipal prevenció incendis forestals (PPI) 2023 - 2027. (Expedient 4/2023/PLAPR).-

Primer.- Aprovar l'actualització del Pla Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals al municipi de Molins de Rei pel període 2023 – 2027.



Segon.- Trametre una còpia del Pla Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals al municipi de Molins de Rei pel període 2023 – 2027 al Cap del Servei de Prevenció d'Incendis Forestals del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, per tal que tramiti la seva aprovació, segons el model de tramesa que adjunta el cap del negociat de Medi Ambient.

Tercer.- Publicar al web municipal l'actualització del Pla Municipal de Prevenció d'Incendis Forestals al municipi de Molins de Rei pel període 2023 – 2027.

Quart.- Notificar aquest acord al Cap de l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona, al Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola, i al President de l'ADF Puigmadrona – Olorda; i TRASLLADAR-HO a Custòdia de l'Entorn, Intervenció i Tresoreria.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ESTRATÈGIC DE LA VILA

7.- Aprovar el pla director turístic de Molins de Rei 2023-2026 (Expedient 3/2023/APPAB).-

Primer.- Aprovar el Pla D'Acció Turístic de Molins de Rei 2023-2026, adjunt en ANNEX 1.

Segon.- Donar difusió d'aquest acord al web municipal i als mitjans de comunicació de la vila.

Tercer.- Acordar que aquest Pla serà vigent fins l'aprovació del proper Pla.

Quart.- Notificar aquest acord a la Generalitat de Catalunya, a la Diputació de Barcelona i al Consorci de Turisme del Baix Llobregat.

COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'ÀREA DE SERVEI A LES PERSONES

8.- Aprovar el conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte d'assessoria de mobilitat internacional per a joves amb el Consell Comarcal 2023-2026 ((Expedient 8/2023/CONIN).-

Primer.- Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Molins de Rei i el Consell Comarcal del Baix Llobregat, per al desenvolupament del projecte d'assessoria de mobilitat internacional per a joves 2023-2026, que s'adjunta com a Annex.

Segon.- Formalitzar la signatura del conveni.

Tercer.- Autoritzar, disposar i reconèixer les despeses corresponents a les obligacions municipals que es deriven del conveni, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Aplicació pressupostària	Import anual	Exercici comptable
3070/233003/46501	1.658,88€ €	2023



La que correspongui	2.608,24€	2024
La que correspongui	2.608,24€	2025
La que correspongui	949,36€	2026

Quart.- Adoptar les següents mesures en matèria de publicitat: Publicació del conveni en el web municipal de l'Ajuntament de Molins de Rei (portal de transparència).

Cinquè.- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Llobregat i traslladar-ho al Negociat d'Infància i Joventut, Intervenció, Tresoreria Serveis Jurídics i Transparència.

C – QÜESTIONS SOBREVINGUDES

9.- Qüestions sobrevingudes.-

10.- Precs i preguntes.-

11.-Torn obert de paraules.-

Una còpia d'aquesta convocatòria s'exposarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. La Secretaria de l'Ajuntament la notificarà als membres de la Corporació amb els advertiments legals que corresponguin.

Molins de Rei, 21 d'abril de 2023

Xavi Paz Penche

L'Alcalde
21/04/2023 14:09:30