

A C T A

NÚM. 11/2023 - SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT EN PLE QUE TINGUÉ LLOC EL DIA 5 DE JULIOL DE 2023.

A la vila de Molins de Rei, quan són les **divuit hores** del **cinc de juliol de dos mil vint-i-tres**, es reuneixen a la **sala de sessions de la Casa Consistorial**, en primera convocatòria, i sota la presidència del Sr. Alcalde, Xavi Paz Penche els regidors i regidores que tot seguit s'esmenten, per tal de celebrar la sessió extraordinària del Ple, a la qual han estat convocats en temps i forma.

Sr. Xavi Paz Penche
Sra. Jessica Revestido Romero
Sr. Iván Mustieles Pozo
Sra. Carme Madorell Colomina
Sr. Miguel Zaragoza Alonso
Sra. Ainoa García Ballestín
Sr. Joan Carles Serra Bosch
Sra. Esther Espinosa García
Sr. Alejandro Herrero Basange
Sr. Lucas Silvano Ferro Sole
Sr. Gerard Corredera Rebulà
Sra. Marta Espona Burgués
Sr. Ricard Vinyets Cid
Sra. Alba Patricia Cabral Ortiz
Sra. Francesca Riera Forns
Sr. Ramon Sánchez Gil
Sra. Rocío Segovia Mayán
Sr. Joan Albert Fabra Barrios
Sra. Eva Maria Janés Fraile
Sra. Meritxell Galobart Soler

Assisteix l'Interventor accidental, Sr. Eusebi Valldaura Domenech i la Secretària de la Corporació, Sra. Sandra Castelltort i Claramunt, que dóna fe de l'acte.

Excusa la seva absència la regidora Sra. Meritxell Campmajó García.

Un cop comprovada l'existència del quòrum que demana l'article 90.1) del ROF, per a la vàlida constitució del Ple, el Sr. Alcalde obre la sessió, i es passa tot seguit al debat i consideració dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que acompanya a la convocatòria d'aquesta sessió, número 11/2023 de data 30 de juny de 2023.

ORDRE DEL DIA

1.- Donar compte al ple de la nova configuració dels Grups polítics municipals i aprovar-ne la seva difusió (Expedient 1/2023/ORPOL).-

PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

“Proposició d'Alcaldia de donar compte al Ple de la nova configuració dels Grups Polítics Municipals i aprovar-ne de la seva difusió.

Xavi Paz Penche, Alcalde de Molins de Rei, presenta al Ple de l' Ajuntament per a la seva aprovació la proposta següent:

Configuració dels Grups Polítics.

De conformitat amb el que disposa l'article 50 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 12 del Reglament Orgànic Municipal, un cop constituït el nou Ajuntament i dins del termini previst legalment, tots els Regidors i Regidores que han prèss possessió del seu càrrec en aquest Ajuntament han procedit a presentar una declaració firmada expressant el Grup Polític Municipal al que desitgen ser adscrits i posant-hi de manifest la designació del seu Portaveu.

Aquesta Alcaldia procedeix a donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, de la constitució i composició dels Grups Polítics Municipals, a efectes informatius.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció del següents:

ACORDS

Primer.- Donar compte al Ple, a efectes informatius, com a conseqüència de les declaracions efectuades pels 21 Regidors i Regidores d'aquest Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 50.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, de que els Grups Polítics Municipals que s'han constituït en aquest Ajuntament pel present mandat són els següents:

GRUP MUNICIPAL: Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)

Membres:

- **Sr. Xavi Paz Penche**
- **Sra. Jessica Revestido Romero**
- **Sr. Iván Mustieles Pozo**
- **Sra. Carme Madorell Colomina**
- **Sr. Miguel Zaragoza Alonso**
- **Sra. Ainoa García Ballestín**
- **Sr. Joan Carles Serra Bosch**
- **Sra. Esther Espinosa García**
- **Sr. Alejandro Herrero Basange**



Portaveu: Sr. Miguel Zaragoza Alonso
Suplent: Sra. Ainoa García Ballestín

GRUP MUNICIPAL: Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)

Membres:

- **Sra. Marta Espona Burgués**
- **Sr. Ricard Vinyets Cid**
- **Sra. Meritxell Campmajó García**
- **Sra. Alba Patricia Cabral Ortiz**
- **Sra. Francesca Riera Forn**

Portaveu: Sra. Marta Espona Burgués
Suplent: Sr. Ricard Vinyets Cid

GRUP MUNICIPAL: Ara Molins (ARA)

Membres:

- **Sr. Ramon Sánchez Gil**
- **Sra. Rocío Segovia Mayán**
- **Sr. Joan Albert Fabra Barrios**
- **Sra. Eva Maria Janés Fraile**

Portaveu: Sr. Ramon Sánchez Gil
Suplent: Sr. Joan Albert Fabra Barrios

GRUP MUNICIPAL: En Comú Podem (ECP)

Membres:

- **Sr. Lucas Silvano Ferro Solé**
- **Sr. Gerard Corredera Rebulà**

Portaveu: Sr. Lucas Silvano Ferro Solé
Suplent: Sr. Gerard Corredera Rebulà

GRUP MUNICIPAL: Enlaira Molins-Compromís Municipal (EN-CM)

Membres:

- **Sra. Meritxell Galobart Soler**

Portaveu: Sra. Meritxell Galobart Soler

Segon.- Els Grups Polítics Municipals constituïts, quant a la seva naturalesa, representació i Estatut jurídic, es regiran pel que disposen els articles 12 i següents del Reglament



Orgànic Municipal, en tot allò que no resulti incompatible amb la regulació dels Grups Polítics Municipals continguda en l'article 50 del Decret Legislatiu abans esmentat.

Tercer.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu electrònica municipal, en compliment amb el que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.”

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

Regidors i regidores, també a tothom que ens escolta, als presents a la sala de plens, als que ens escolten pels mitjans. I ara la portaveu d'Esquerra Republicana em feia l'apreciació que era conscient que havia de donar, que també és el moment d'excusar, en aquest cas, la presència de la companya Meritxell Campmajó que, en aquest cas, avui per raons professionals no ens podrà acompanyar.

Comencem, per tant, aquest Ple extraordinari en què avui, i excepcionalment, seré bàsicament jo que faré explicació de tots els punts que portem a compte. En primer lloc, el primer punt de l'ordre del dia, que és «Donar compte al Ple de la nova configuració dels grups municipals i aprovar-ne la seva difusió».

Presenta el punt 1

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC	4		
ARA MOLINS	4		
ENLAIRA MOLINS-CM	1		
Total	20		

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova la present proposta per unanimitat dels membres presents.

2.- Donar compte al Ple de la Corporació dels següents decrets d'Alcaldia en matèria d'organització:-

- **Decret d'Alcaldia 1388, de data 29.06.2023, de Nomenament de membres de la Junta de Govern Local i competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local. (Expedient 3/2023/ORPOL).-**
- **Decret d'Alcaldia 1398 de data 30.06.2023, de Nomenament de Tinents i Tinentes d'Alcaldia. (Expedient 4/2023/ORPOL).-**
- **Decret d'Alcaldia 1389, de data 29.06.2023, de Delegacions de l'Alcalde a Regidors i Presidents d'Àrea. (Expedient 2/2023/ORPOL).-**
- **Decret d'Alcaldia 1341, de data 21.06.2023, de Nomenament temporal i provisional, en règim de personal eventual de confiança o assessorament especial. (Expedient 75/2023/NOMEN).-**

DONAR COMPTE

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament, del Decret d'Alcaldia número 1388 de data 29 de juny de 2023, el text literal del qual és el següent:

"Decret d'Alcaldia número 1388 de data 29/06/2023

A la vila de Molins de Rei,

Xavi Paz Penche, alcalde de la vila de Molins de Rei, vist l'expedient 3/2023/ORPOL ,que resulta del procediment tramitat de/d' NOMENAMENT DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I COMPETÈNCIES DE L'ALCALDIA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, dicto aquest decret, que es fonamenta en els fets i en les consideracions que tot seguit s'exposen:

Un cop celebrades les eleccions locals i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal i, en particular, a la designació dels membres de la Junta de Govern Local, en exercici de la potestat d'autoorganització que l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i altra legislació concordant reconeix a aquest Ajuntament.

De conformitat amb el que disposen els articles 20.1.b) d'aquesta Llei, en concordança amb les previsions de la legislació autonòmica de règim local de Catalunya, i altra legislació complementària, en aquest Municipi és obligatòria l'existència de la Junta de Govern Local, en tenir una població de dret superior a 5.000 habitants.

Concretament, en l'article 23 de la llei abans esmentada i en anàlegs termes en l'article 54 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 11 del Reglament Orgànic Municipal disposen que la Junta de Govern Local: " és integrada per l'alcalde o alcaldessa i un nombre de regidors no superior al terç del nombre legal d'aquests, nomenats i separats lliurement per l'alcalde o alcaldessa, el qual n'ha de donar compte al ple." i que li correspon:

*“a) L'assistència a l'alcalde o alcaldessa en l'exercici de les seves atribucions.
b) Les atribucions que l'alcalde o alcaldessa o un altre òrgan municipal li deleguin i les que li atribueixen les lleis.”*

A tenor del que disposa l'article 34 del Reglament Orgànic Municipal:

“1. La Junta de Govern Local celebrarà la sessió ordinària segons la periodicitat i horari que s'hagin establert pel Ple Municipal, i extraordinària quan ho decideixi l'Alcaldia, essent adoptats sempre els acords per majoria simple dels membres assistents i el quòrum de vàlida constitució serà el corresponent al límit establert per la normativa vigent.

2. Les sessions de la Junta de Govern no seran públiques i se celebraran a la Casa de la Vila, aplicant-se pel règim de convocatòria el mateix que regeix al Ple Municipal, sens perjudici de si a l'ordre del dia constessin assumptes de competència originària del Ple que haguessin estat delegats a la Junta de Govern Local. En aquest supòsit sí serà pública la sessió així com la difusió de la corresponent convocatòria, que haurà de publicar-se en el web municipal amb anterioritat a la mateixa.”

Tenint en compte el que s'ha exposat i en virtut de les atribucions que tinc conferides per la legislació vigent,

DECRETO:

Primer.- Aprovar la nova configuració de la Junta de Govern Local, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, que quedarà integrat pels membres següents:

President: l'Alcalde Sr. Xavi Paz Penche

Vocals:

- Sr. Miguel Zaragoza Alonso
- Sr. Lucas Silvano Ferro Solé
- Sra. Jessica Revestido Romero
- Sra. Ainoa García Ballestín
- Sr. Gerard Corredera Rebulà

Segon.- La Junta de Govern Local celebrarà les seves sessions ordinàries amb la periodicitat quinzenal, a l'empara del que disposa l'article 99 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, , prèvia convocatòria a l'efecte realitzada per aquesta Alcaldia i d'acord amb el règim de sessions establert pel Ple i amb les normes de funcionament definides als articles 11 i 34 del ROM.

Tercer.- La Junta de Govern Local, la competència bàsica de la qual és donar assistència i assessorament a aquesta Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions, ostentarà, per delegació d'aquesta, les competències següents:

A) En matèria de CONTRACTACIÓ:

A.1.) Les contractacions administratives i les concessions de serveis públics, qualsevol que sigui el procediment i la forma escollida per a la licitació, d'un valor estimat del contracte superior a 215.000 euros, observant els procediments i les



formes en cada cas aplicables d'acord amb la llei, sense que els contractes superin els límits de la competència que la llei atribueix a l'alcalde. La competència delegada comporta l'atribució a la Junta de Govern Local de les facultats d'aprovació dels projectes, de l'expedient de contractació amb l'aprovació de la despesa, dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, de les adjudicacions i de l'exercici de totes les facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació quant a la interpretació, inspecció, modificació i resolució del contracte.

A.2.) Contractació d'arrendaments i concertació d'altres contractes subjectes al dret privat de quantia total superior a 60.000 euros (IVA exclòs).

B) En matèria de PERSONAL I FUNCIÓ PÚBLICA:

B.4.) Sancionar al personal –funcionari o laboral- per faltes molt greus, exclosa la separació del servei de funcionaris de la Corporació i l'acomiadament del personal laboral, donant compte al Ple en el cas dels dos darrers supòsits en la primera sessió que es convoqui.

C) En matèria d' URBANISME, HABITATGE, MEDI AMBIENT I ACTIVITATS:

C.1.) Concedir i denegar llicències municipals en general (excepte aquelles que no requereixen de projecte d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació i les que s'autoritzen a les companyies dels serveis d'aigua, gas, electricitat, telefonia, etc, per a la instal·lació o la modificació de xarxes i línies, i les sotmeses a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i al seu reglament, el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives o normativa que els substitueixi) i especialment, les obres que requereixen de projecte, parcel·lació i segregació, divisió en propietat horitzontal, primera ocupació parcial i ús d'edificacions, instal·lació o obertura d'activitats, llicències subjectes a les lleis sobre prevenció i control ambiental de les activitats, aprovació dels informes en els expedients d'autorització ambiental i dels informes sobre qualificació, compatibilitat o aprofitament urbanístic.

C.2.) Imposar sancions en matèria mediambiental.

C.3.) Aprovar els instruments de gestió urbanística, dels actes administratius inherents a la gestió urbanística i dels projectes d'urbanització, així com l'aprovació inicial dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament urbanístic general (plans parcials urbanístics, plans especials urbanístics i plans especials de millora urbana) no atribuïts especialment al Ple, i adopció d'acords de suspensió de l'atorgament de llicències sempre que es vinculin a la formulació o modificació del planejament urbanístic derivat. També l'aprovació de la recepció d'obres d'urbanització portades a terme en el desenvolupament de sectors i polígons delimitats pel planejament urbanístic.

C.4.) Aprovar dels convenis urbanístics que tinguin per objecte la gestió o execució urbanística, i que no siguin competència del Ple municipal.

C.5.) Imposar sancions per faltes greus en matèria urbanística.

C.6.) Aprovar tots els actes administratius inherents a l'exercici de la potestat expropiatòria del municipi que la llei no reserva al Ple municipal.



C.7.) Resoldre dels expedients sobre declaració de l'estat ruïnós de les edificacions, tret dels casos de ruïna imminent que corresponen a l'alcalde.

C.8.) Acordar l'enderrocament d'obres i instal·lacions, procedint a impedir definitivament els usos a que donés lloc.

D) En matèria de PATRIMONI:

D.1.) Adquisició béns i drets, per qualsevol títol, de quantia superior als 100.000 euros (IVA exclòs) i no superior al límits que imposen legalment la competència del Ple municipal.

D.2.) Alienació del patrimoni municipal quan la seva quantia superi els 100.000 euros i no excedeixi els límits que imposen legalment la competència del Ple municipal.

D.3.) Declaració els béns no utilitzables.

D.4.) Atorgament concessions d'ús de béns de domini públic que no siguin competència del Ple municipal.

Quart.- Les competències delegades s'hauran d'exercitar per la Junta de Govern Local d'acord amb el que preveu la normativa vigent, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

En el text dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

...

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret de data, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de

...

Els acords que s'adoptin per delegació, que seran immediatament executius i presumptament legítims, s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com a titular de la competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

Cinquè.- De conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a l'adopció d'aquesta resolució, encara que no s'hagi produït la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació per aquesta Alcaldia.

Sisè.- Comunicar aquesta resolució a tots els Regidors i Regidores afectats, als/ les Portaveus dels Grups Polítics Municipals i als/les Caps dels diferents Serveis Municipals, pel seu coneixement i efectes.

Setè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província i al Butlletí d'Informació Municipal, responent al compliment del que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i difondre-la, en ares al Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu electrònica municipal, de conformitat amb el que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Vuitè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la sessió extraordinària que es convoqui per donar compliment al que preveu l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

I perque així consti, signo aquest decret en la data que consta a l'encapçalament, la qual s'incorporarà al Llibre de Decrets d'Alcaldia”

Es dóna compte al Ple de l'Ajuntament, del Decret d'Alcaldia número 1398 de data 30 de juny de 2023, el text literal del qual és el següent:

“Decret d'Alcaldia número 1398 de data 30/06/2023

A la vila de Molins de Rei,

Xavi Paz Penche, alcalde de la vila de Molins de Rei, vist l'expedient 4/2023/ORPOL ,que resulta del procediment tramitat de/d' NOMENAMENT DE TINENTS I TINENTES D'ALCALDE ,dicto aquest decret, que es fonamenta en els fets i en les consideracions que tot seguit s'exposen:

Un cop celebrades les eleccions locals i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal i, en particular, a la designació dels Tinents i Tinentes d'Alcaldia.

Atès que de conformitat amb el que disposa l'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb les previsions de la legislació autonòmica de règim local de Catalunya, i amb els articles 11 i 34 del Reglament Orgànic Municipal, la designació dels Tinents i Tinentes d'Alcaldia és competència d'aquesta Alcaldia, qui haurà de procedir al seu nomenament, mitjançant Decret, d'entre els membres de la Junta de Govern Local.

Atès que en ús de les competències que li atorga a aquesta Alcaldia l'article 21.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 7 del Reglament Orgànic Municipal i restant legislació concordant, mitjançant Decret número 1388, de 29 de juny de 2023, ha procedit a la designació dels membres de la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que s'ha exposat i en virtut de les atribucions que té conferides per la legislació vigent.

DECRETO:

Primer.- Nomenar als Tinents i les Tinentes d'Alcaldia d'aquest Ajuntament, amb efectes des del dia d'avui, als Regidors i Regidores membres de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen:

- 1a. Tinenta d'Alcalde: Sra. Jessica Revestido Romero
- 2on Tinent d'Alcalde Lucas Silvano Ferro Solé
- 3er Tinent d'Alcalde: Sr. Miguel Zaragoza Alonso
- 4a. Tinenta d'Alcalde: Sra. Ainoa García Ballestín
- 5è Tinent d'Alcalde: Sr. Gerard Corredera Rebulà

Segon.- Establir que en cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impossibilitat d'aquesta Alcaldia, les atribucions i competències que em reconeix la legislació vigent i, en especial, l'ordenació de pagaments i l'autorització de talons bancaris, seran desenvolupades pels/les Tinents i Tinentes d'Alcaldia de conformitat amb l'ordre següent:

- 1a. Tinenta d'Alcalde: Sra. Jessica Revestido Romero
- 2on Tinent d'Alcalde Lucas Silvano Ferro Solé
- 3er Tinent d'Alcalde: Sr. Miguel Zaragoza Alonso
- 4a. Tinenta d'Alcalde: Sra. Ainoa García Ballestín
- 5è Tinent d'Alcalde: Sr. Gerard Corredera Rebulà

Tercer.- A aquests efectes, quan aquesta Alcaldia hagi d'absentar-se del terme municipal establirà, mitjançant Decret, la durada de la seva absència, designant al Tinent o Tinenta d'Alcaldia que hagi d'assumir les seves competències.

De no efectuar-se aquesta designació expressament, aquesta Alcaldia serà substituïda de forma automàtica per la 1a. Tinenta d'Alcalde, Sra. Jessica Revestido Romero, i, en el seu defecte, pel segon Tinent d'Alcalde i així successivament seguint l'ordre de nomenament dels Tinents/tes d'Alcalde, els quals hauran de donar compte d'aquesta circumstància a la resta de la Corporació, sense que durant el mateix dia pugui actuar com Alcalde/ssa accidental més d'un d'ells/d'elles.

Quart.- Comunicar aquest Decret als/les Tinents i Tinentes d'Alcalde nomenats, fent-los constar que hauran de mantenir informada a aquesta Alcaldia de l'exercici de les seves atribucions com Alcalde o Alcaldessa accidental, i que durant aquest no podran modificar les delegacions ja efectuades per aquesta Alcaldia amb anterioritat, ni atorgar altres de noves.

Cinquè.- Difondre el contingut d'aquest Decret, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la sessió extraordinària d'organització que es convoqui en compliment del que preveu l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

I perquè així consti, signo aquest decret en la data que consta a l'encapçalament, la qual s'incorporarà al Llibre de Decrets d'Alcaldia”

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament, del Decret d'Alcaldia número 1389 de data 29 de juny de 2023, el text literal del qual és el següent:

“Decret d'Alcaldia número 1389 de data 29/06/2023”

A la vila de Molins de Rei,

Xavi Paz Penche, alcalde de la vila de Molins de Rei, vist l'expedient 2/2023/ORPOL ,que resulta del procediment tramitat de/d' DELEGACIONS D'ALCALDE A REGIDORS I PRESIDENTS D'ÀREA ,dicto aquest decret, que es fonamenta en els fets i en les consideracions que tot seguit s'exposen:

Un cop celebrades les eleccions locals i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat, a fi de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal, aquesta Alcaldia considera convenient procedir a l'establiment d'un règim de delegacions de competències de caràcter especial a favor dels diferents Regidors i Regidores d'aquest Ajuntament.

En ús de les facultats que li confereixen els articles 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb les previsions de la legislació autonòmica de règim local de Catalunya, amb l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal i altra legislació concordant.

Atès que de conformitat amb la referida legislació, aquesta Alcaldia pot delegar l'exercici de les seves atribucions als membres de la Junta de Govern Local, sempre i quan es tracti de matèries que no es trobin dins dels supòsits previstos per l'article 21.3 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local, per l'article 53.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i per l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, en els quals es regulen les competències de l'Alcaldia que no son susceptibles de delegació.

Atès que aquesta Alcaldia pot també conferir delegacions especials per a encàrrecs específics a favor de qualsevol altre Regidor o Regidora, encara que no formi part de la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que s'ha exposat i en virtut de les atribucions que té conferides per la legislació vigent.

DECRETO:

Primer.- Designar els/les regidors/res delegats/des de les matèries que s'hi indiquen, a les persones següents. S'estableix l'organigrama polític de l'Ajuntament de Molins de Rei, que consta com a annex al present Decret, amb les diferents àrees i regidories que les conformen. En diferents casos, es detallen també els àmbits o serveis inclosos en la regidoria corresponent, amb el detall adient. Es determina també les persones regidores que exerciran les atribucions a les diferents àrees i regidories delegades, que són les



següents, amb les denominacions que s'esmenten, especificant-se les tasques de cadascuna a títol indicatiu i no limitatiu:

Tanmateix, s'estableix l'organigrama polític de l'Ajuntament de Molins de Rei, amb les diferents àrees i regidories que les conformen i que s'adjunta.

1.- ALCALDIA

Gabinet d'Alcaldia

- Secretaria d'alcaldia.
- Protocol de l'Ajuntament.
- Relacions Institucionals.
- Relacions amb la Sindicatura de Greuges.
- Agenda municipal
- Secretaria general de la corporació, i convocatòria i actes dels òrgans de govern i certificacions i fe pública i registre d'interessos dels electes i personal directiu.
- Projectes estratègics: Museu del Renaixement, Nova residència gent gran, desenvolupament dels barris de Vallpineda i la Rierada.
- Quadre de comandament.
- Pla estratègic de subvencions.
- Pla d'actuació Municipal (PAM)
- Agenda 2030 i Objectius de desenvolupament Sostenible (ODS).
- Comunicació interna.

Assumptes Europeus. Regidor: Sr. Alejandro Herrero Basangé

- Polítiques i programes en relacions europees i d'àmbit internacional.
- Activitats europees
- Agermanaments amb ciutats d'altres països, excepte aquelles polítiques relatives a projectes de Solidaritat i Cooperació, amb polítiques específiques.
- Projectes i subvencions europees.
- Informació a la ciutadania i a les empreses molinenques sobre els recursos de la Unió Europea.
- Informació i difusió a la ciutadania sobre el projecte europeu.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Comunicació. Regidora: Sra. Ainoa García Ballestín

- Departament de comunicació i relació amb els mitjans de comunicació.
- Comunicació de les activitats de les regidories.
- Butlletí municipal d'informació i altres sistemes de comunicació amb la ciutadania inclosa la comunicació i difusió a través de xarxes socials.
- Imatge corporativa i comunicació global de l'Ajuntament a la ciutadania.
- Manteniment, millora i continguts dels llocs web de l'Ajuntament.
- Ràdio i Televisió.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Qualitat Democràtica. Regidor: Sr. Alejandro Herrero Basangé

- Implementació de polítiques de participació, transparència i integritat.



- Desenvolupament efectiu de les previsions de la legislació sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern de les administracions públiques, i concretament dels àmbits que són propis de l'Ajuntament.
- Tramitació de les peticions d'accés a la informació pública.
- Gestió del Portal de Transparència (transparència activa), de manera que la ciutadania pugui accedir telemàticament, de forma clara, estructurada i entenedora, a la documentació municipal.
- Cartes de serveis.
- Propostes en matèria de bon govern, integritat, anàlisi, preparació o revisió si s'escau dels diversos codis ètics i de conducta de govern obert.
- Pla d'integritat municipal.
- Protecció de dades.
- Seguiment dels consells de participació ciutadana.
- Gestió de projectes de participació ciutadana.
- Gestió del Projecte de queixes i suggeriments i del Síndic de Greuges.
- Consell per la cohesió social i territorial.
- Registre d'entitats.
- Foment de la participació ciutadana en general.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Barris. Regidor: Sr. Iván Mustieles Pozo

- Coordinació de les Regidories de barri amb la col·laboració de la Regidoria d'Acció Comunitària.
- Seguiment de l'execució de projectes de barri amb coordinació amb la Regidoria de Via Pública.

Seguretat Ciutadana i Protecció Civil. Regidor: Sr. Miguel Zaragoza Alonso

- Cos de la Guàrdia Urbana, vetllant per la seva eficàcia, eficiència i millora del servei, i per la seguretat ciutadana tenint en compte l'abast de les competències municipals en la matèria.
- Educació viària i de civismes escolars.
- Aplicació de la ordenança municipal de convivència.
- Gestió de la grua municipal de retirada de vehicles de la via pública.
- Trànsit, circulació i seguretat viària.
- Protecció d'autoritats.
- Autoritzacions de permisos d'armes.
- Tramitació d'expedients sancionadors en matèria de trànsit, circulació i seguretat viària.
- Tramitació d'expedients sancionadors per contravençió d'ordenances municipals, especialment en matèria de civisme i convivència.
- Protecció Civil, en sentit ampli.
- Pla de protecció civil i emergències.
- Relacions amb les associacions i agrupacions de persones voluntàries que treballen en el sector de la Protecció Civil i l'ADF.
- Gestió i suport del voluntariat en l'àmbit de la Protecció Civil.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

2.- ÀREA DE SERVEIS CENTRALS I ECONOMIA (ESC)



President: Sr. Miguel Zaragoza Alonso

Correspon al regidor titular de l'Àrea la coordinació de l'actuació de les regidories de govern delegades en les matèries de l'Àrea, i la convocatòria de la Comissió Informativa de l'Àrea.

Serveis Centrals i Atenció Ciutadana: Regidor: Sr. Alejandro Herrero Basangé

Sistemes d'Informació

- Suport i disseny tècnic quant a procediments administratius (procediments tramitats telemàticament).
- Gestió dels serveis informàtics i dels sistemes d'informació de l'Ajuntament.
- Impuls i implementació tècnica i control dels sistemes de gestió digital dels expedients i de l'administració electrònica, portal del ciutadà, seu electrònica, catàlegde tràmits i tècniques de processament de dades massives o big data.
- Responsabilitat de la protecció de dades pròpies i de l'emmagatzematge dels arxius en suport digital segons indicacions delegat de protecció de dades.
- Gestió dels serveis telemàtics i de dades dels edificis municipals.
- Gestionar, programar, establir i concretar els recursos tecnològics de l'Ajuntament (aplicacions, sistemes, projectes, comunicacions, ofimàtica), per tal d'aconseguir un funcionament òptim dels equips i sistemes, i una evolució adient d'acord amb les novetats tecnològiques i les necessitats dels diferents serveis.
- Impuls i promoció de mecanismes basats en les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), per tal de millorar la gestió dels serveis i la qualitat de vida (ciutat intel·ligent, smart city).
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Gestió Documental i Arxiu Administratiu

- Gestió i custòdia de documents públics i protegits de l'Ajuntament.
- Control de la destrucció de documents segons la normativa vigent.
- Polítiques d'arxiu administratiu.
- Col·laboració en tasques de disseny de tràmits, catàleg, formularis de documents i procediments.
- Captació i custòdia de fons documentals relatius a la vila.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Serveis Generals

- Optimització de procediments interns i disseny i seguiment de procediments administratius específics i tràmits en format electrònic.
- Tramitació d'expedients sancionadors per contravenció d'ordenances municipals d'aquest àmbit.
- Gestió, administració i tràfic del patrimoni municipal.
- Inventari del patrimoni municipal.
- Pla de modernització de la gestió municipal.
- Gestió del cementiri i dels drets funeraris.
- Serveis funeraris.



- Pòlisses i tramitacions d'assegurances de l'Ajuntament.
- Gestió de la reprografia de l'Ajuntament.
- Gestió de la telefonia fixa, mòbil i accés a internet i dels diversos edificis municipals.
- Gestió dels certificats digitals del personal de l'Ajuntament.
- Gestió de les plataformes digitals (RACAT, accés restringit de la DIBA, plataforma de contractació, Base de dades Nacional de Subvencions, portal d'entitats locals del Ministeri de Política Territorial i Funció Pública,...), sens detriment de l'accés que han de tenir altres departaments municipals.
- Política i gestió de compres.
- Destrucció de documents municipals amb coordinació amb el Departament de gestió documental i arxiu.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Atenció Ciutadana

- Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), amb atenció i informació a les persones sobre tràmits, gestions i serveis, i registre de documents que s'hi presenten telemàticament o presencialment.
- Registre íntegrament electrònic, tramesa telemàtica als serveis i gestió d'arxius que es trameten o es reben per diferents canals (EACAT i altres).
- Suport a persones i entitats quant a la presentació telemàtica d'escrius i documents.
- Gestió de la centraleta telefònica.
- Gestió, revisió i control del padró municipal d'habitants.
- Tramitació i comunicació d'autoritzacions d'ocupació de la via pública.
- Recepció de l'Ajuntament i consergeria general.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Serveis Jurídics i Contractació. Regidora: Sra. Carme Madorell Colomina

- Serveis Jurídics centrals de l'Ajuntament que comprèn l'assessorament jurídic i informes interns envers la redacció d'ordenances i reglaments, convenis, subvencions, etc.
- Registre de Convenis i elaboració dels models de documents de l'expedient.
- Preparació d'expedients de defensa lletrada i representació de l'Ajuntament davant l'Administració de Justícia, així com el control dels diferents procediments judicials.
- Elaboració del Pla anual normatiu i la millora i l'avaluació de la qualitat normativa municipal.
- Gestió i tramitació dels expedients de responsabilitat patrimonial i dels expedients de reclamació de danys a béns municipals.
- Definició del procediment administratiu i circuits administratius de l'Ajuntament.
- Gestió de la contractació municipal promovent polítiques responsables d'acord amb criteris socials, ambientals, d'igualtat i de foment de l'emprenedoria i de la petita i mitjana empresa.
- Inici dels diferents procediments de contractació.
- Gestió dels expedients de contractació de manera coordinada amb les diferents àrees.
- Definició dels criteris adients per determinar l'eficiència i eficàcia en la contractació pública així com l'elaboració dels models de documents relatius a la



- contractació a fi d'homogeneïtzar criteris.
- Supervisió de contractes i seguiment dels mateixos, promovent que s'avaluï l'execució i s'adoptin les millors decisions quant a pròrrogues, renovacions i canvis de plantejaments.
- Gestió de la contractació electrònica i del perfil del contractant.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Recursos Humans i Organització. Regidor: Sr. Miguel Zaragoza Alonso

- Planificació i gestió del personal municipal.
- Negociació col·lectiva, relacions sindicals i comissió paritària.
- Seguretat i salut en el treball i riscos laborals.
- Elaboració de nòmines.
- Pla estratègic d'ocupació pública municipal
- Oferta pública d'ocupació
- Control de presència i llicències i permisos.
- Valoració de llocs de treball i elaboració de propostes sobre plantilla.
- Elaboració i gestió de la plantilla i de la relació de llocs de treball.
- Formació del personal de l'Ajuntament.
- Polítiques de promoció interna, captació de talent, relleus i jubilacions.
- Elaboració de l'organigrama.
- Promoció de canvis organitzatius i de millora.
- Procés d'aplantament dels treballadors no permanents.
- Política de recursos humans en sentit ampli.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Hisenda i Finances. Regidor: Sr. Joan Carles Serra Bosch

- Administracions financera i Hisenda municipal.
- Planificació estratègica des dels punts de vista econòmic i financer.
- Elaboració i gestió dels pressupost municipal i seguiment de la seva execució.
- Intervenció general i comptabilitat.
- Gestió tributària i inspecció: gestió, liquidació i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, resolució de recursos en la matèria, etc., sens perjudici de la delegació existent a favor de l'Organisme de Gestió tributària de la Diputació de Barcelona. Impuls de sistemes d'autoliquidació efectiva de tributs, especialment per via telemàtica.
- Gestió relacionada amb els deures derivats de la normativa vigent sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Control de l'aplicació i justificació de les subvencions i ajuts que s'atorguin.
- Control financer i econòmic de les concessions municipals.
- Control financer i econòmic dels encàrrecs a mitjans propis.
- Propostes d'elaboració i modificació d'Ordenances fiscals i de preus públics i tarifes.
- Tresoreria municipal i pagaments a proveïdors dins dels millors terminis.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

3.- ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES (ASP)

Presidenta: Sra. Ainoa Garcia Ballestín



Correspon al regidor titular de l'Àrea la coordinació de l'actuació de les regidories de govern delegades en les matèries de l'Àrea, i la convocatòria de la Comissió informativa de l'Àrea. El servei de Recursos Socioculturals i l'oficina administrativa de l'àrea resten adscrits a la presidència.

Esports. Regidor: Sr. Gerard Corredera Rebulà

- Polítiques d'esports: Estudi, definició i propostes de plans, projectes i directrius en matèria d'activitat esportiva.
- Relació amb la ciutadania i les institucions públiques o privades en relació amb matèria d'activitat esportiva.
- Programes i activitats vinculats amb de la pràctica esportiva i de l'esport de base, escolar i el de les persones amb discapacitat.
- Promoció de l'activitat esportiva: programes d'activitats i projectes vinculats amb l'esport i l'exercici físic com a eina de promoció de la salut, la prevenció i la promoció d'hàbits i estils de vida saludables entre la ciutadania de totes les edats en coordinació amb la Regidoria de salut.
- Organització d'activitats pròpies tals com: Esportíssim, cursa de Sant Miquel i altres.
- Impuls i suport a iniciatives promogudes per entitats esportives tant en instal·lacions pròpies, altres instal·lacions o a la via pública, de manera cíclica o puntual.
- Programes d'activitats i organitzacions vinculades amb entitats, clubs, federacions esportives
- Desenvolupament de programes propis adreçat al suport i promoció de l'esport de competició federat o esport de base..
- Activitats de reconeixement i suport a l'èxit esportiu en totes les categories.
- Gestió de subvencions a entitats esportives.
- Gestió integral dels equipaments esportius municipals i equipaments adscrits per tal de prestar serveis als ciutadans, entitats, estaments o empreses.
- Nou pavelló poliesportiu.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Educació. Regidor: Sr. Lucas Silvano Ferro Solé

- Gestió Escola Municipal de Música.
- Gestió del servei municipal de Llars d'Infants.
- Gestió ESO-SEFED.
- Gestió PFI-PTT conjuntament amb la Generalitat de Catalunya.
- Gestió de subvencions a entitats educatives.
- Planificació de les necessitats d'escolarització de la població de Molins de Rei.
- Participació en els consells escolars de centre.
- Gestió del Consell Escolar Municipal.
- Impuls de projectes d'innovació pedagògica en col·laboració amb els centres educatius.
- Formació dual.
- Programes i accions tals com: Fòrum de treballs de recerca i altres.
- Programes d'ajut econòmics a l'escolarització no obligatòria.
- Relacions amb les associacions de pares i mares.
- Coordinació amb Serveis Socials i Infància, en relació amb els serveis socioeducatius destinats a infants i adolescents.



- Pla Educatiu de Vila.
- Xerrades d'orientació a l'ESO, al Batxillerat, Cicles Formatius, Programes de segona oportunitat, etc.
- Consell a la Formació Professional.
- Pla de prevenció i atenció a l'absentisme escolar en coordinació amb Serveis Socials.
- Oficina municipal d'escolarització (OME).
- Gestió dels equipaments adscrits.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Cultura. Regidora: Sra. Ainoa García Ballestín

- Politiques d'animació cultural.
- Promoció de la creació i difusió de l'activitat cultural.
- Dinamització del cicle festiu: Festa Major, Reis, Carnaval, Tres Tombs, etc.
- Impuls d'una programació cultural a través de la gestió d'equipaments o infraestructures culturals com ara biblioteca, sala d'exposicions, museu municipal.
- Museu del Renaixement.
- Museu Municipal.
- Consell Rector del Museu Municipal.
- Biblioteca El Molí.
- Pla director de Cultura.
- Consell Municipal de Cultura.
- Accions de Memòria Democràtica.
- Promoció de la conservació del patrimoni cultural del municipi.
- Suport i acompanyament a les entitats culturals (associacionisme cultural).
- Política lingüística local, inclosa la participació en el Consorci de Normalització Lingüística.
- Servei Local de Català. Vetllar pel compliment del reglament sobre l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament, etc.
- Suport a les activitats de l'Escola Municipal de Música Julià Canals, sens perjudici d'allò que és potestat de la regidoria d'Educació.
- Gestió dels ajuts a les entitats culturals.
- Gestió dels equipaments adscrits.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Patrimoni. Regidor: Sr. Miguel Zaragoza Alonso

- Promoció del patrimoni arqueològic, arquitectònic, històric, documental i natural del municipi.
- Participació en els diferents instruments i serveis dedicats a la protecció d'aquests.
- Gestió dels elements patrimonials de caràcter moble de la via pública en coordinació amb l'àmbit que pertorqui.
- Impuls dels estudis de la història de Molins de Rei.
- Arxiu històric
- Captació i custòdia de fons documentals relatius a la història de la vila.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Salut Pública. Regidor: Sr. Joan Carles Serra Bosch



- Pla de Salut.
- Pla de prevenció de drogodependències i addiccions.
- Programes de protecció de la salut: seguretat alimentària, control de plagues, legionel·losi, estat d'higiene de solars i terrenys, control de riscos per a la salut pública, etc.
- Programes de promoció de la salut: tallers i cursos de foment d'estils de vida saludables, programa de salut escolar, activitats amb entitats, etc.
- Vigilància de la salut.
- Relació amb d'altres administracions respecte de la salut pública.
- Gestió subvencions a entitats sociosanitàries.
- Consell Municipal de Salut.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Serveis Socials. Regidora: Sra. Ainoa García Ballestín

- Disseny de la política municipal en matèria de serveis socials.
- Serveis socials d'atenció primària.
- Serveis socioeducatius d'infants i adolescents, banc d'aliments i coordinació amb altres serveis municipals sense perjudici de les competències que tenen aquests.
- Polítiques relacionades amb l'atenció a la infància en risc i a les seves famílies.
- Servei d'acreditació d'adreça a efectes d'empadronament quan escaigui.
- Gestió de subvencions a entitats socials.
- Habitatge temporal d'urgència social.
- Coordinació amb el Servei d'Habitatge pel que fa a l'habitatge social, desnonaments.
- Polítiques de suport a les famílies, i gent gran que viu sola.
- Ajuts i programes de suport a la dependència.
- Servei d'atenció domiciliària.
- Teleassistència.
- Servei residencial gent gran.
- Servei de centre de dia per a gent gran.
- Transport adaptat.
- Gestió de subvencions a entitats que treballen en l'àmbit de serveis socials.
- Gestió dels equipaments adscrits.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Gent Gran. Regidora: Sra. Jessica Revestido Romero

- Polítiques públiques encaminades a la defensa i protecció de la gent gran.
- Polítiques actives de participació i foment de l'associacionisme de la gent gran.
- Activitats per la gent gran.
- Fòrum de l'envelliment actiu.
- Pla d'acció de la gent gran.
- Gestió i relació amb els casals per a gent gran.
- Gestió de subvencions a entitats que treballen en l'àmbit de la gent gran.
- Gestió dels equipaments adscrits.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

(Dis) capacitat. Regidora: Sra. Ainoa García Ballestín



- Polítiques públiques encaminades a la defensa i protecció de les persones amb discapacitat.
- Polítiques actives de suport i participació de les persones amb discapacitat.
- Foment de l'accessibilitat als equipaments i espais públics i als béns i serveis.
- Pla d'accessibilitat en coordinació amb territori.
- Pla de les persones amb discapacitat.
- Gestió de subvencions a entitats que treballen en l'àmbit de les persones amb discapacitat.
- Consell de la discapacitat.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Polítiques Feministes i LGTBI. Regidora: Sra. Jessica Revestido Romero

- Polítiques transversals de gènere i de foment de la igualtat entre persones.
- Pla d'igualtat municipal.
- Pla local LGTBI.
- Foment de la participació i presència efectiva de les dones de la ciutat a diferents àmbits.
- Servei d'Informació i Atenció a la Dona (SIAD).
- Suport tècnic, psicològic i jurídic a situacions de violència de gènere.
- Implementació protocol d'actuació davant violències sexuals en espais d'oci.
- Servei d'atenció integral (SAI).
- Centre d'apoderament feminista.
- Gestió de subvencions a entitats d'aquest àmbit.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Infància i Famílies. Regidora: Sra. Carme Madorell Colomina

- Polítiques de suport a la infància i les famílies.
- Informació i promoció de l'acolliment familiar.
- Consell d'infants.
- Relació i col·laboració amb les entitats d'infants.
- Pla d'infància.
- Ciutat amiga de la infància.
- Gestió de subvencions a les entitats d'infants.
- Gestió dels equipaments adscrits.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Joventut. Regidora: Sra. Ainoa García Ballestín

- Polítiques de suport als joves.
- Gestió de subvencions a entitats juvenils.
- Punt Jove, d'atenció i assessorament per a joves.
- Relació i col·laboració amb les entitats de joves de Molins de Rei.
- Gestió de les Aules d'Estudi municipals i espais destinats a la promoció i dinamització juvenil.
- Pla de l'adolescència.
- Pla de joventut.
- Consell d'Adolescents.
- Camp d'Aprenentatge de Can Santoi.



- El Molí Jove.
- Gestió dels equipaments adscrits.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Acció Comunitària. Regidora: Sra. Jessica Revestido Romero

- Polítiques de convivència, ciutadania i voluntariat.
- Servei d'acollida i assessorament de persones migrants i altres col·lectius.
- Mediació comunitària.
- Pla d'acció comunitària.
- Actuacions de foment del civisme i la convivència, especialment a l'espai públic.
- Gestió i potenciació del voluntariat en sentit ampli.
- Xarxa de centres cívics i comunitaris.
- Activitats veïnals.
- Relació i suport a les associacions de veïns i veïnes
- Polítiques de solidaritat, cooperació, pau i drets humans.
- Relació amb entitats de cooperació, ONG, etc, així com amb ciutats agermanades des del vessant de la Cooperació.
- Ajuts a les emergències humanitàries.
- Molins de Rei Solidària.
- Pla de cooperació.
- Gestió dels equipaments adscrits.
- Gestió de subvencions a entitats i associacions d'aquest àmbit.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

4.- ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT (SIT)

President: Sr. Gerard Corredera Rebulà

Correspon al regidor titular de l'Àrea la coordinació de l'actuació de les regidories de govern delegades en les matèries de l'Àrea i la convocatòria de la Comissió Informativa de l'Àrea.

Resten adscrites a la presidència d'àrea les polítiques i el lideratge de la implantació de l'Agenda Urbana. Tanmateix, l'oficina administrativa de l'àrea resta adscrita a la presidència.

Habitatge. Regidor: Sr. Iván Mustieles Pozo

- Oficina Local d'Habitatge.
- Polítiques de rehabilitació i promoció d'habitatges amb finalitats socials, convenis amb propietaris per a rehabilitació, etc.
- Establiment de línies de subvencions per a l'accés a l'habitatge i millora d'aquest.
- Gestió i manteniment d'habitatges socials inclosos en el servei cessió temporal d'ús.
- Gestió d'ajuts i programes d'habitatge en matèria d'habitatge finançats per l'Ajuntament, o per altres Administracions mitjançant convenis: ajuts per a pagar lloguers, subvencions per accessibilitat i rehabilitació, desnonaments, etc.
- Borsa d'habitatge de lloguer social.
- Polítiques amb relació a habitatges desocupats sense causa justificada, amb accions adreçades a fer viable el seu ús per a finalitats residencials.



- Elaboració i impuls del Pla local d'habitatge.
- Programa d'arrendaments d'habitatges.
- Patronat de l'Habitatge.
- Cens d'habitatges buits.
- Promoció de la construcció d'habitatge públic.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Urbanisme. Regidor: Sr. Miguel Zaragoza Alonso

- Participació en plans territorials i/o sectorials que afectin al municipi de Molins de Rei.
- Promoció de les infraestructures.
- Planejament urbanístic, gestió urbanística, intervenció en l'edificació i l'ús del sòl i del subsòl (licències urbanístiques, ordres d'execució i declaracions de ruïna, etc.), protecció de la legalitat urbanística, etc.
- Disciplina urbanística.
- Projectes innovadors, Smart Cities, disseny d'infraestructures en aquest àmbit, amb col·laboració amb el Servei de Sistemes d'Informació.
- Plànol de la Ciutat, amb el suport tècnic del Servei de Sistemes d'Informació.
- Pla municipal d'accessibilitat.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Barris de Muntanya. Regidor: Sr. Alejandro Herrero Basangé

- Desenvolupament urbanístic dels barris de la Rierada i Vallpineda.

Obres i Licències. Regidor: Sr. Miguel Zaragoza Alonso

- Gestió i control dels projectes d'obres municipals.
- Oficina tècnica.
- Seguiment d'obres a la vila d'altres Administracions (ADIF, ACA, Generalitat de Catalunya,...).
- Tramitació de licències, permisos d'obres, comunicacions i assabentats presentades per particulars, i a la via pública i a les infraestructures (incloses rases per a serveis) presentades per tercers.
- Inspecció i control d'obres executades per tercers.
- Suport tècnic quant a licències, comunicacions i inspeccions de les activitats econòmiques en sentit ampli.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Medi Natural i Serveis Ambientals. Regidor: Sr. Lucas Silvano Ferro Solé

- Gestió i control del medi natural.
- Programes d'educació i sensibilització ambientals.
- Polítiques específiques de sostenibilitat ambiental.
- Manteniment i conservació d'espais periurbans, camins, rieres, espais en zona no urbanitzable, zones forestals o de conreu del terme municipal de titularitat pública.
- Control de les espècies invasores.
- Parc de Collserola.



- Parc Agrari del Baix Llobregat.
- Consell agrari municipal.
- Aiguamolls.
- Realització d'estudis ambientals, i exercici de la potestat sancionadora en matèria mediambiental.
- Polítiques d'horts urbans.
- Control i inspecció de sorolls, publicitat indesitjada, abocaments en el medi rural, contaminació de tot tipus, etc.
- Servei de deixalleria.
- Gestió de residus i impuls de polítiques i accions 3R: reduir, reutilitzar i reciclar.
- Gestió del cicle de l'aigua. Distribució d'aigua potable i sanejament d'aigües residuals. Manteniment de la xarxa d'aigües i del clavegueram.
- Gestió de residus de tota mena en l'àmbit municipal, d'acord amb la llei i amb criteris d'eficiència i respecte per al medi ambient.
- Benestar i drets dels animals.
- Tramitació d'expedients sancionadors per contravenció d'ordenances municipals d'aquest àmbit.
- Seguiment del Pla de Millora de la Qualitat de l'Aire
- Vetllar per la protecció de la Fauna urbana protegida (orenetes, ratpenats,...) en coordinació amb l'administració responsable.
- Relació amb entitats d'aquest àmbit.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Canvi Climàtic i Transició Energètica. Regidor: Sr. Gerard Corredera Rebulà

- Impuls de l'aplicació del Pla Local d'adaptació al canvi climàtic (PLACC) i seguiment de les actuacions de caràcter transversal que se'n deriven.
- Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima. (PAES-C)
- Polítiques en matèria d'energies alternatives, i particularment impuls de la implementació de plaques fotovoltaïques en equipaments, i d'energies netes, amb criteris de sostenibilitat ambiental.
- Servei de Biomassa.
- Coordinació de projectes que fomentin l'estalvi energètic.
- Impuls de la formació en relació a les mesures previstes en el PLACC i en matèria de sostenibilitat del personal que presta serveis municipals.
- Comissió de seguiment del PLACC.
- Campanyes de sensibilització en l'ús eficient de l'energia i l'ús de les energies renovables.
- Assessorament i impuls de l'aplicació de criteris d'adaptació al canvi climàtic en els polítics i en les normatives municipals.
- Oficina de l'energia per, entre altres, l'impuls de la rehabilitació energètica, l'assessorament en els contractes de subministraments energètics i en la lluita contra la vulnerabilitat energètica.
- Impuls de comunitats energètiques locals.
- Supervisió, conservació, manteniment i control energètic dels diferents edificis que són titularitat municipal, o que l'Ajuntament utilitza.
- Enllumenat públic, tant pel que fa a la planificació de l'obra nova com al manteniment i control de la despesa.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Espai Públic i Mobilitat. Regidora: Sra. Esther Espinosa García



- Manteniment dels vials, mobiliari urbà, parcs i jardins i l'espai públic en general.
- Pla director de l'Arbrat.
- Pla de voreres.
- Implementació i manteniment dels Espais d'expressió ciutadana i cartelleres de la via pública.
- Manteniment de la senyalització viària horitzontal i vertical establerta reglamentàriament, d'orientació i del sistema de control del trànsit.
- Senyalització informativa a la via pública.
- Gestió i control dels serveis de neteja viària i dels espais públics i del mobiliari urbà.
- En caràcter general, autorització d'ocupació de la via pública i dels espais públics.
- Coordinació dels diferents treballs i activitats públics i privats que afecten les vies públiques, per tal d'evitar molèsties i garantir l'eficiència.
- Inspecció municipal a la via pública, excepte la urbanística, de medi ambient i de salut.
- Zones de socialització i agilitat canina.
- Polítiques de mobilitat.
- Gestió de la mobilitat, i transport de persones, vehicles i mercaderies.
- Polítiques d'aparcament i gestió d'aparcaments, tant de gestió directa com en règim de concessió.
- Gestió de les reserves d'aparcaments.
- Transport urbà i taxi.
- Pla de la bicicleta i Ambici.
- Reserva d'aparcament de transport adaptat.
- Impuls de l'ús del vehicle elèctric.
- Guais.
- Pla de mobilitat i d'estudis sobre mobilitat generada.
- Relació amb entitats d'aquest àmbit.
- Zona de Baixes Emissions.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

5.- ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC (ADE)

Presidenta: Sra. Jessica Revestido Romero

Correspon la regidora titular de l'Àrea, la coordinació de l'actuació de les regidories de govern delegades en les matèries de l'Àrea, les relacions amb les delegacions territorials dels sindicats més representatius i la convocatòria de la Comissió informativa de l'Àrea.

Empresa, Activitats i Tecnologies 4.0. Regidor: Sr. Joan Carles Serra Bosch

- Informació, assessorament i suport en tràmits a empreses i emprenedors.
- Oficina d'Atenció Empresarial (OAE): tràmits, subvencions, ajuts, autoliquidació de tributs, etc.
- Acord marc amb les associacions d'empresaris dels polígons industrials.
- Servei de creació i consolidació d'empreses.
- Serveis a les empreses i desenvolupaments empresarial: formació dual, convenis



- amb ens empresarials (excepte els comercials).
- Foment, suport i assessorament a la implantació de plans d'igualtat a les empreses.
- Promoció dels polígons industrials i de les àrees econòmiques.
- Promoció de l'activitat econòmica del municipi.
- Foment de l'Economia Circular.
- Foment de les cooperatives.
- Llicències i comunicacions d'activitats econòmiques - subjectes a prevenció i control ambiental, a la legislació sobre espectacles i activitats recreatives, a la d'equipaments comercials, de baixa incidència ambiental o innòcues- i gestió, control dels seus requeriments tècnics.
- Autoritzacions d'activitats a la via pública relacionades amb espectacles i activitats recreatives tals com: activitats de venda, quioscos, llicències de terrasses, atraccions recreatives, fires, concerts, etc.
- Inspecció i control en matèria d'establiments públics, espectacles i activitats recreatives, activitats econòmiques i altres.
- Tramitació d'expedients sancionadors per contravenció d'ordenances municipals d'aquest àmbit, especialment en matèria d' espectacles públics i establiments.
- Cens d'informació d'activitats econòmiques.
- Espai polivalent de formació tecnològica El Molí 4.0:
 - Introducció i capacitació de persones en l'àmbit de l'internet de les coses, ciberseguretat, realitat augmentada, virtual i mixta.
 - Introducció a la fabricació additiva i la impressió en 3D.
 - Capacitació en robòtica.
 - Incubadora-acceleradora per a empreses tecnològiques de nova creació.
 - Fomentar la implantació de les tecnologies de la indústria 4.0 a empreses i emprenedors.
 - Acord Marc amb la UPC per promoure activitats de formació, investigació científica de desenvolupament tecnològic i transferència tecnològica especialment relacionades amb el territori, el teixit econòmic i social i els centres educatius.
- Gestió de subvencions en aquest àmbit.
- Relació amb entitats d'aquest àmbit.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Ocupació i Formació. Regidora: Sra. Jessica Revestido Romero

- Polítiques municipals de foment de l'ocupació.
- Serveis d'orientació laboral.
- Gestió del programa SEFED, de simulació de treball en empreses.
- Suport a empreses d'inserció.
- Intermediació laboral. Clic feina.
- Representació en consorcis, fundacions i associacions relacionades amb l'Ocupació.
- Formació ocupacional i formació continua.
- Plans d'ocupació.
- Foment de l'ocupació.
- Pla contra la precarització laboral.
- Gestió de subvencions en aquest àmbit.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

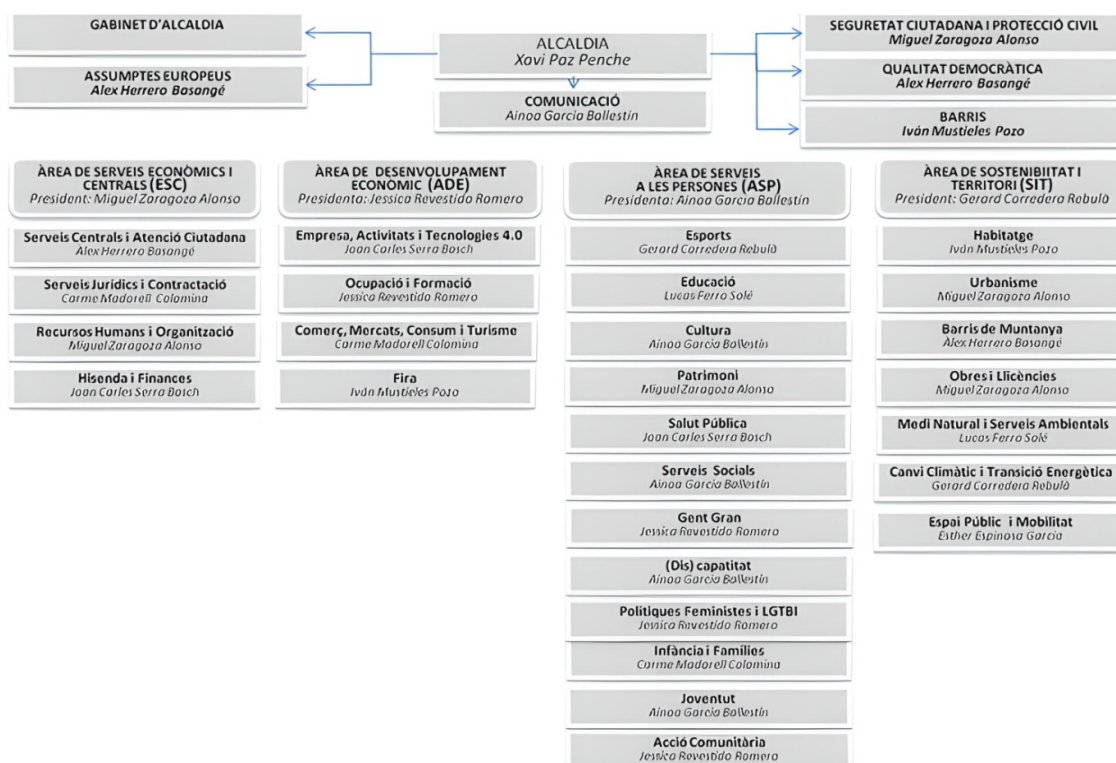


Comerç, Mercats, Consum i Turisme. Regidora: Sra. Carme Madorell Colomina

- Polítiques de comerç.
- Consell consultiu de comerç.
- Protecció dels consumidors.
- Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC), i impuls de la mediació en matèria de consum.
- Polítiques de promoció i educació per al consum responsable.
- Control d'establiments comercials per assegurar el compliment de normatives de consum.
- Mercats.
- Oficina d'Informació Turística.
- Promoció del turisme cultural, gastronòmic i altres.
- Promoció del patrimoni històric en coordinació amb el servei de patrimoni.
- Pla de turisme.
- Relació amb entitats d'aquest àmbit
- Gestió de subvencions en aquest àmbit.
- Altres actuacions d'aquest àmbit.

Fira. Regidor: Sr. Iván Mustieles Pozo

- Organització de la Fira de la Candelera.
- Organització i/o presència en fires de tot tipus promovent la representació de la vila i de l'Ajuntament.
- Organització i/o promoció d'activitats de caire firal o similar que es realitzin a la vila, tals com: brocanters, trobada de cervesers i altres.
- Organització de noves activitats de caire firal o similar, de petit format, a la planta baixa de l'edifici El Molí.



Segon.- Nomenar regidors i regidores de barri a les persones regidores següents, dels barris que es relacionen a continuació:

- **Barris de Muntanya: Regidor, Sr. Alejandro Herrero Basangé.**
- **Les Conserves: Regidora, Sra. Esther Espinosa.**
- **El Canal i el Pont de la Cadena: Regidor, Sr. Lucas Silvano Ferro Solé.**
- **Can Graner , l'Angel i Bonavista - El Mas: Regidora, Sra. Jessica Revestido Romero.**
- **El Centre: Regidora, Sra. Carme Madorell Colomina.**
- **Riera Bonet i Les Guardioles: Regidor, Sr. Miguel Zaragoza Alonso.**
- **La Granja: Regidor, Sr. Iván Mustieles Pozo.**
- **La Pau-Riera Nova: Regidor, Sr. Joan Carles Serra Bosch.**

Tercer.- L'àmbit de les presents delegacions provisionals és el relatiu a les facultats de despatx, gestió i proposta de resolució dels assumptes que es tramiten a les dependències municipals a què es refereixen cadascuna de les matèries objecte de delegació.

Quart.- Delegar de forma indistinta, en totes les persones que durant aquest mandat tinguin la condició de Regidors i Regidores d'aquest Ajuntament, les competències que l'article 51.1 del Codi Civil atorga a aquesta Alcaldia per autoritzar matrimonis civils que se celebrin en aquest terme municipal.

Aquesta delegació faculta a tots els Regidors i Regidores per autoritzar matrimonis civils, sense que en una mateixa cerimònia pugui intervenir més d'un d'ells.
A aquests efectes, la coordinació per a la designació del Regidor o Regidora actuant, s'establirà a través del Gabinet de l'Alcaldia.

Cinquè.- Les competències delegades s'hauran d'exercir d'acord amb el que preveuen els articles 166 i següents del ROM i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades pels seus titulars en un altre òrgan o regidor.

En el text de les resolucions adoptades pels Regidors i Regidores en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància, mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

Per tot això, en exercici de les competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. ..., de data, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de

Les resolucions que s'adoptin per delegació, que seran immediatament executives i presumptament legítimes, s'entendran dictades per aquesta Alcaldia com a titular de la

competència originària, a la qual s'haurà de mantenir informada de l'exercici de la delegació.

Sisè.- De conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes delegacions seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació per aquesta Alcaldia.

En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels Regidors i Regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències aquesta Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'advocació, en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova expressa en aquest sentit, sempre que així es notifiqui als interessants en l'expedient.

Setè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, al Butlletí d'Informació Municipal i al Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 178 del ROM, en concordança amb l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i difondre-la, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Vuitè.- Comunicar aquesta resolució a tots els Regidors i Regidores afectats i als Caps dels diferents Serveis Municipals, pel seu coneixement i efectes, entenent-se acceptada la delegació de competències de forma tàcita, si dintre del termini de les 24 hores següents a la seva efectivitat no es manifesta res en contra o es fa ús de la delegació.

Novè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la sessió extraordinària que es convoqui per donar compliment al que preveu l'article l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

I perque així consti, signo aquest decret en la data que consta a l'encapçalament, la qual s'incorporarà al Llibre de Decrets d'Alcaldia.”

Es dóna compte al Ple de l'Ajuntament, del Decret d'Alcaldia número 1341 de data 21 de juny de 2023, el text literal del qual és el següent:

“Decret d'Alcaldia número 1341 de data 21/06/2023

Xavi Paz Penche, alcalde de la vila de Molins de Rei, vist l'expedient 75/2023/NOMEN ,que resulta del procediment tramitat de/d' NOMENAMENT Núria Segú Ferré, com a Assessora d'Alcaldia ,dicto aquest decret, que es fonamenta en els fets i en les consideracions que tot seguit s'exposen:

Antecedents de fet:

El 19 de juny de 2023, l'Alcalde ha emès un comunicat intern en el qual es posa de manifest la necessitat de contractar a la senyora Núria Segú Ferré, per ocupar el lloc de treball d'Assessor/a d'Alcaldia, amb efectes econòmics i administratius del dia 18 de juny de 2023.

Atès que el lloc de treball d'Assessor/a d'Alcaldia està adscrit a la plaça número 0392 Assessor/a, la qual està reservada a personal eventual de confiança o assessorament especial, del grup de classificació A, subgrup A1, nivell de destí 26 i complement específic per import de 2.468,15 euros bruts mensuals, té dotació pressupostària per a l'exercici 2023.

Atès que l'article 104.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix que el número, característiques i retribucions del personal eventual serà determinat pel Ple de la Corporació, al començament del seu mandat.

Vista la necessitat de garantir el correcte traspàs dels assumptes i afers de gestió als responsables electes del nou consistori, fruit dels resultats de les eleccions municipals de 28 de maig de 2023

Atès que la senyora Núria Segú Ferré compleix els requisits previstos per a l'exercici de les funcions del lloc de treball esmentat.

Fonaments jurídics i/o tècnics:

D'acord amb allò regulat a l'article 12 del Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, relatiu al personal eventual.

D'acord amb els articles 9 fins el 15 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, que regula el personal eventual.

De conformitat amb el que disposa l'article 104 i 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, a la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual, pel seu posterior nomenament mitjançant decret de l'Alcaldia d'aquest Ajuntament.

D'acord amb les competències establertes a l'article 53.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya, en ús de les competències.

El 19 de juny de 2023, el cap de Personal i Organització en funcions S/DA 1750 de 12 de novembre de 2020 ha emès proposta de decret amb la fiscalització favorable i sense observacions de l'Interventor accidental, de data 20 de juny de 2023.

Tenint en compte el que s'ha exposat i en virtut de les atribucions que tinc conferides per la legislació vigent,

DECRETO:

Primer.- Nomenar temporal i provisionalment a la senyora Núria Segú Ferré, per ocupar la plaça d'Assessor/a amb número de plaça 0392, del grup de classificació A, subgrup A1,

d'aquesta corporació reservat a personal eventual, i destinar-la al lloc de treball amb el codi 1000.08 Assessor/a d'Alcaldia, amb dret a percebre la totalitat amb què està dotat aquest lloc de treball, per import de 4.567,54 euros bruts mensuals d'acord amb la normativa vigent i amb efectes econòmics i administratius del dia 18 de juny de 2023, i supeditat a que el Ple de l'Ajuntament confirmi el manteniment i característiques d'aquest lloc de treball eventual pel mandat 2023-2027.

Segon.- Imputar les despeses corresponents amb càrrec al pressupost vigent i a les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació:

2052.912103.11000, quant a les retribucions bàsiques
2052.912103.11001, quant a les retribucions complementàries
2052.921201.16000, quant a les quotes a la Seguretat Social.

Tercer.- Donar compte d'aquest decret en la propera sessió que celebri el Ple de la Corporació i posterior publicació al BOPB, al DOGC i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Quart.- Donar trasllat d'aquest decret als interessats, a Secretaria, a Intervenció, a Tresoreria, i al Negociat de Personal i Organització.

I perquè així consti, signo aquest decret en la data que consta a l'encapçalament, la qual s'incorporarà al Llibre de Decrets d'Alcaldia."

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

Passem al punt número 2, que és «Donar compte al Ple de la corporació dels següents decrets d'Alcaldia en matèria d'organització».

Presenta el punt 2

Obriríem el torn d'intervencions respecte d'aquest punt número 2. Alguna intervenció?

Sr. Sánchez:

Nosaltres sobre el 2.4.

Sr. Alcalde:

Endavant.

Sr. Sánchez:

Bona tarda. Donar la benvinguda a les persones que ens segueixen a través dels mitjans, des de Ràdio Molins de Rei, i, evidentment, al públic que hi ha aquí present. I donar la benvinguda també a l'exregidora Ana Aroca, que aquests dies també ens visita a Molins de Rei.

Nosaltres dèiem que en aquest punt, el 2.4, d'aquest últim decret, doncs, farem una intervenció de valoració conjunta en el punt número 10 de l'ordre del dia del Ple.

El Ple de la Corporació en resta assabentat.

3.- Acord sobre la periodicitat de les sessions del Ple. (Expedient 8/2023/ORPOL).-

PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

Proposició d'Alcaldia de la periodicitat de les sessions del Ple.

"Xavi Paz Penche, Alcalde de Molins de Rei, presenta al Ple de l' Ajuntament per a la seva aprovació la proposta següent:

Un cop celebrades les Eleccions Locals i constituït el nou Ajuntament el passat dia 17 de juny de 2023, resulta necessari procedir a l'establiment de la periodicitat de les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local, en compliment del que disposen els article 20 i següents del Reglament Orgànic Municipal.

Atès que en conformitat amb el que disposen l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb la normativa de Règim Local de Catalunya, el Ple i la Junta de Govern Local poden celebrar sessions ordinàries o extraordinàries, havent-se de celebrar les sessions ordinàries d'aquests òrgans amb la periodicitat següent:

El Ple, amb una periodicitat mensual.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció del següents:

ACORDS

Primer.- Establir que les sessions ordinàries del Ple de la Corporació, que es convocaran amb caràcter mensual, tindran lloc **l'últim dijous**, no festiu, de cada mes, a les **divuit hores (18.00h)**, a la Sala de Plens de l'Ajuntament o lloc habilitat a l'efecte.

Segon.- Facultar al senyor Alcalde, d'acord amb les previsions contingudes al Reglament Orgànic Municipal, per a no convocar les sessions ordinàries del Ple i de la Junta de Govern Local del mes d'agost, com a conseqüència del període vacacional, quan això no dificulti la gestió dels assumptes municipals, així com per a posposar o avançar la celebració de les sessions ordinàries mensuals i quinzenals del Ple i de la Junta de Govern Local, dins d'un període raonable, aproximat d'una setmana, quan el dia fixat sigui festiu o es trobi inclòs en un període vacacional o quan concorrin altres circumstàncies especials per raons d'oportunitat suficientment motivades.

Tercer.- Comunicar aquest acord a tots els Regidors i Regidores afectats/des i als Caps dels diferents Serveis Municipals, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya".

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

Molt bé, moltes gràcies. Més intervencions? Doncs, molt bé. Doncs, ens donaríem per assabentats d'aquests primers decrets. Passaríem al punt 3, que això sí que ja seria un acord que, com dic, és el que posaria en marxa la maquinària del ple municipal, que és el punt 3 «Acord sobre la periodicitat de les sessions del Ple».

Presenta el punt 3

Per tant, si no hi ha intervencions...

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC	4		
ARA MOLINS	4		
ENLAIRA MOLINS-CM	1		
Total	20		

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova la present proposta per unanimitat dels membres presents.

4.- Acord sobre la periodicitat de les sessions de la Junta de Govern Local. (Expedient 10/2023/ORPOL).-

PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

“Proposició d'Alcaldia de la periodicitat de les sessions de la Junta de Govern Local.

Xavi Paz Penche, Alcalde de Molins de Rei, presenta al Ple de l' Ajuntament per a la seva aprovació la proposta següent:

Un cop celebrades les Eleccions Locals i constituït el nou Ajuntament el passat dia 15 de juny de 2019, resulta necessari procedir a l'establiment de la periodicitat de les sessions del Ple i de la Junta de Govern Local, en compliment del que disposen els article 20 i següents del Reglament Orgànic Municipal.

Atès que en conformitat amb el que disposen l'article 46 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb la normativa de Règim

Local de Catalunya, el Ple i la Junta de Govern Local poden celebrar sessions ordinàries o extraordinàries, havent-se de celebrar les sessions ordinàries d'aquests òrgans amb la periodicitat següent:

La Junta de Govern Local, amb una periodicitat quinzenal.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, **proposa al Ple l'adopció del següent:**

ACORDS

Primer.- Establir que les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, que es convocaran amb caràcter quinzenal, tindran lloc els dimarts 1r i 3r de cada mes que no siguin festius de cada mes de l'any, a les nou quinze del matí (9.15h), a la Sala de Plens de l'Ajuntament o lloc habilitat a l'efecte.

Segon.- Facultar al senyor Alcalde, d'acord amb les previsions contingudes al Reglament Orgànic Municipal, per a no convocar les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local del mes d'agost, com a conseqüència del període vacacional, quan això no dificulti la gestió dels assumptes municipals, així com per a posposar o avançar la celebració de les sessions ordinàries quinzenals de la Junta de Govern Local, dins d'un període raonable, aproximat d'una setmana, quan el dia fixat sigui festiu o es trobi inclòs en un període vacacional o quan concorrin altres circumstàncies especials per raons d'oportunitat suficientment motivades.

Tercer.- Comunicar aquest acord a tots els Regidors i Regidores afectats/des i als Caps dels diferents Serveis Municipals, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya."

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

Passaríem al punt número 4, que és l'«Acord sobre la periodicitat de les sessions de la Junta de Govern Local».

Presenta el punt 4

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC			4
ARA MOLINS	4		
ENLAIRA MOLINS-CM	1		
Total	16		4

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova el present dictamen per 16 vots a favor del PSC (9), Molins en Comú Podem (2), Ara Molins (4), Enlaira Molins (1) i 4 abstencions d'ERC (4).

5.- Acord sobre la creació i composició de les Comissions Informatives de caràcter permanent i fixació de la periodicitat de les sessions ordinàries. (Expedient 7/2023/ORPOL).-

PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

“Proposició d'Alcaldia sobre la creació i composició de les Comissions Informatives de caràcter permanent i fixació de la periodicitat de les sessions ordinàries.

Xavi Paz Penche, Alcalde de Molins de Rei, presenta al Ple de l' Ajuntament per a la seva aprovació la proposta següent:

Un cop celebrades les Eleccions Locals i constituït el nou Ajuntament, resulta necessari procedir a la creació i composició de les Comissions Informatives de caràcter permanent, d'acord amb el que disposen l'article 60.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i els articles 17 i següents i 35 del Reglament Orgànic Municipal, amb l'objecte de dotar a l'Ajuntament d'òrgans complementaris de participació i control de caràcter assessor, a fi de fer efectiu el dret que l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, que, en la seva redacció actual, atorga a tots els Grups Municipals integrants de la Corporació.

De conformitat amb el que disposa aquesta normativa, correspon al Ple de cada Corporació determinar el nombre i la denominació d'aquestes Comissions Informatives d'estudi i dictamen, tant quan neixin amb vocació de permanència, per obeir a l'estructura de l'àmbit competencial de l'Ajuntament, com quan neixin amb caràcter temporal a fi de tractar de temes específics.

Segons aquest precepte legal, aquestes Comissions han d'estar integrades pels membres que designin els diferents Grups Polítics que formen part de la Corporació, en proporció a la seva representativitat en aquest Ajuntament, tenint tots ells dret a participar-hi.

A tenor de l'article 60.5, en concordança amb l'article 58.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, permeten constituir Comissions Informatives en les que tots els Grups tinguin el mateix nombre de membres, sempre que en les seves votacions s'apliqui el sistema de vot ponderat.

Aquesta Alcaldia, de conformitat amb el que disposa l'article 60.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb els articles 123 i següents del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, en tot allò que no s'oposi, contradigui o sigui incompatible amb els anteriors, ha presentat la present proposta en el si de la Junta de Portaveus de data 27 de juny de 2023 i els Portaveus han manifestat la seva conformitat a l'adopció d'aquest sistema que queda fixat en la representativitat, a efectes de quòrum:

5 representants del Grup Municipal Socialista (PSC-CP)
2 representants d'Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)
2 representants d'ARA Molins (ARA)
1 representant d' En Comú Podem (ECP)
1 representant d' Enlaira Molins-Compromís Municipal (EN-CM)

i la representativitat, a efectes de votació, idèntica a la del Ple:

9 representants del Grup Municipal Socialista (PSC-CP)
5 representants d'Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)
4 representants d'Ara Molins (ARA)
2 representants d'En Comú Podem (ECP)
1 representant d' Enlaira Molins-Compromís Municipal (EN-CM)

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció del següents:

ACORDS

Primer.- Crear les Comissions Informatives de caràcter permanent següents:

- **1.- Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis Econòmics i Centrals (ESC) i de l'Àrea d'Alcaldia.**
- **2.- Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis a les Persones (ASP)**
- **3.- Comissió Informativa de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat (SIT)**
- **4.- Comissió Informativa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic (ADE)**
- **5.- Comissió Especial de Comptes**

Segon.- Les Comissions Informatives estaran integrades pels membres següents:

- PRESIDENT/A: L'Alcalde o Regidor/a en qui delegui.

- **VOCALS:** seran designats pels diferents grups municipals que formen part de la Corporació.

- **SECRETARI/A:** serà duta a terme per personal designat per la presidència de la comissió informativa corresponent, quedant recollit en el Decret d'Alcaldia on es nomenin els vocals de cada comissió.

Tercer.- S'adopta el sistema de vot ponderat, per la qual cosa, a efectes de quòrum es designaran:

- 5 representants del grup municipal de **Grup Municipal Socialista (PSC-CP)**
- 2 representants del grup municipal d' **Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)**
- 2 representants **d'ARA Molins (ARA)**
- 1 representant d' **En Comú Podem (ECP)**
- 1 representant d'**Enlaira Molins-Compromís Municipal (EN-CM)**

I a efectes de votació la representació s'assimilarà a l'existent al Ple de la Corporació:

- 9 representants del grup municipal de **Grup Municipal Socialista (PSC-CP)**
- 5 representants del grup municipal d' **Esquerra Republicana de Catalunya (ERC)**
- 4 representants del grup municipal **d'ARA Molins (ARA)**
- 2 representants del grup municipal d' **En Comú Podem (ECP)**
- 1 representant del grup municipal d' **Enlaira Molins- Compromís Municipal (EN-CM)**

La vàlida celebració de les sessions de les comissions informatives requerirà, en primera convocatòria la presència de la majoria absoluta dels seus membres, ja siguin titulars o suplents. Si han transcorregut més de deu minuts des de l'hora prevista a la convocatòria per a inicial la sessió, serà suficient, independentment del nombre total de membres de la comissió i en compliment de la legislació local, la presència de tres membres. Aquest quòrum s'haurà de mantenir durant tota la sessió.

Quart.- La Comissió Informativa de l'àrea de Serveis Centrals i Economia (ESC), assumirà les competències que l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, atribueix a la Comissió Especial de Comptes, i es constituirà per a exercir aquestes funcions en Comissió Especial de Comptes.

Cinquè.- Les funcions d'aquestes Comissions Informatives de caràcter permanent seran les previstes per la normativa anteriorment indicada, i s'hauran de sotmetre al seu preceptiu i previ dictamen els assumptes que s'elevin a la decisió del Ple o de la Junta de Govern Local, en aquest últim supòsit quan aquest òrgan actuï per delegació d'aquell, així com, pel que es refereix a la Comissió Especial de Comptes, el Compte General de la Corporació.

Sisè.- A excepció de l'Especial de Comptes, les Comissions Informatives celebraran reunions ordinàries de caràcter mensual, d'acord amb el règim de sessions establert pel Ple i la Junta de Govern Local establint-se el següent:

- La Comissió Informativa de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic (ADE); **els dimarts a les 18 hores**, de la setmana anterior a la que es dugui a terme el ple ordinari.
- La Comissió Informativa de l'Àrea de territori i Sostenibilitat (SIT), **els dimarts a les 18.30 hores**, de la setmana anterior a la que es dugui a terme el ple ordinari.
- La Comissió Informativa de Serveis Centrals i Economia (ESC) i de l'Àrea d'Alcaldia, **els dimecres a les 19 hores; els dimecres a les 18 hores**, de la setmana anterior a la que es dugui a terme el ple ordinari.
- La Comissió Informativa de l'Àrea de Serveis a les Persones (ASP); **els dimecres a les 19 hores**, de la setmana anterior a la que es dugui a terme el ple ordinari.

El seu funcionament s'ajustarà al que disposa el Reglament Orgànic Municipal i la Secció 3^a del Capítol II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i, supletòriament, pel que preveuen els articles 134 a 138 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, però aplicant el sistema de vot ponderat en les seves votacions.

Setè.- Comunicar aquest acord als diferents Grups Polítics Municipals, fent-los constar que hauran de designar als seus representants en cada Comissió, i notificar la seva decisió a la Secretaria General d'aquesta Corporació dins del termini d'una setmana a comptar des de l'adopció d'aquest acord, quedant facultat el senyor Alcalde per, mitjançant Decret, procedir al seu nomenament.

Vuitè.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.”

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

Passaríem al punt cinquè, que és l'«Acord sobre la creació i composició de les comissions informatives de caràcter permanent i fixació de la periodicitat de les sessions ordinàries».

Presenta el punt 5

Passaríem a la votació si no hi ha cap consideració. Vots en contra? Perdó. Sí, senyor Ramon Sánchez, endavant.

Sr. Sánchez:

Gràcies. Bé, crec que en aquest sentit és d'obligat compliment dir que és una primera diferenciació que ja en el cartipàs del 2019, quan vostès comencen sols en aquell mandat, en què realment vostès integren l'Àrea de Desenvolupament, l'àrea dita llavors DPEL, dintre l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals. Aquest any és veritat que... o en aquest mandat suposo que el fet que també hagin tingut la presidència, que per això els hi vam demanar que fossin vostès qui tinguessin aquesta presidència, perquè coneguessin una miqueta més l'àrea, què significava l'Àrea de Desenvolupament Estratègic de Vila per al municipi de Molins de Rei, per al seu comerç, per al seu teixit empresarial. I crec que és de compliment dir també que nosaltres celebrem que en aquest cartipàs hagin mantingut aquesta àrea com una àrea que consolida tots aquells projectes estratègics que han de tenir des del punt de vista econòmic, de promoció econòmica de Molins de Rei.

Per tant, celebrem que estigui aquesta àrea. Lamentem que li hagin canviat una vegada més el nom, que passem de desenvolupament estratègic de vila a desenvolupament econòmic, perquè realment creiem que des del punt de vista més de projecció, l'àrea de desenvolupament estratègic de vila creiem que englobava més el que era aquesta visió d'aquesta àrea. Però, en tot cas, sí que celebrem que es mantingui aquesta àrea.

Sr. Alcalde:

Molt bé. Alguna consideració més? Doncs, de tot s'aprèn i, per tant, benvinguda sigui aquesta apreciació. I per descomptat que més enllà dels noms i més enllà de l'estructura, el que ha estat ineludible és la continuïtat de les polítiques i l'impuls de determinades polítiques emmarcades en aquesta àrea de gestió, que certament té la seva responsabilitat i té les seves funcions. I això és el que queda decretat també amb l'organigrama i amb les diferents àrees de gestió de l'Ajuntament de Molins de Rei.

Per tant, fetes aquestes apreciacions, passaríem a la votació.

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC	4		
ARA MOLINS	4		
ENLAIRA MOLINS-CM	1		
Total	20		

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova la present proposta per unanimitat dels membres presents.

6.- Acord sobre les delegacions d'atribucions plenàries a favor de la Junta de Govern Local. (Expedient 11/2023/ORPOL).-

PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

“Proposició d'Alcaldia sobre delegacions d'atribucions plenàries a favor de la Junta de Govern Local.

Xavi Paz Penche, Alcalde de Molins de Rei, presenta al Ple de l' Ajuntament per a la seva aprovació la proposta següent:

Un cop celebrades les Eleccions Locals i constituït el nou Ajuntament el passat dia 17 de juny de 2023, i amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia a l'actuació municipal, aquesta Alcaldia, en ús de les facultats que confereix a l'Ajuntament l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb la normativa de Règim Local de Catalunya i amb els articles 10, 20 i següents del Reglament Orgànic Municipal, considera necessari procedir a l'establiment d'un règim de delegacions de matèries, la competència de les quals ostenta el Ple en virtut de la Llei, a favor de la Junta de Govern Local.

Donat que, per una banda, es considera oportú delegar la competència plenària *d'establiment, fixació, regulació i modificació dels preus públics* a la Junta de Govern Local.

Donat que, per l'altra banda, es considera oportú delegar parcialment la competència plenària *d'exercici de les accions de recuperació de la possessió dels béns de domini públic* (article 82.1.a) de la LBRL, 52.2.r i 227.2, 229 del TRLMRC) a la Junta de Govern Local, amb la voluntat d'agilitzar l'exercici de la recuperació de la possessió dels béns de domini públic, respecte a la via pública. L'objectiu de la delegació parcial esmentada és materialitzar una resolució àgil dels procediments administratius que vehicularan l'acció de recuperació de la possessió d'una part molt concreta dels béns de domini públic, únicament de la via pública.

De conformitat amb la legislació a la que abans s'ha fet referència, el Ple de l'Ajuntament pot delegar l'exercici de les seves competències a favor de la Junta de Govern Local, sempre i quan no es trobin dins dels supòsits previstos per l'article 23.2.b) de la LBRL anteriorment esmentat, en els quals es regulen les competències plenàries que tenen caràcter indelegable.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Delegar a la Junta de Govern Local les competències plenàries que a continuació es relacionen:

En matèria de recaptació: l'establiment, fixació, regulació i modificació dels preus públics.

En matèria de béns de domini públic: delegar parcialment a la Junta de Govern Local la competència plenària d'exercici de les accions de recuperació de la possessió dels béns de domini públic, únicament respecte a la via pública.



Segon.- Les competències delegades s'hauran d'exercitar per la Junta de Govern Local d'acord amb el que disposen la normativa anteriorment esmentada, i en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, no sent susceptibles de ser delegades en cap altre òrgan.

En el text dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquesta delegació, s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de

Els acords que s'adoptin per delegació, s'entendran dictats pel Ple de l'Ajuntament, com a titular de la competència originària, al qual s'haurà de mantenir informat de l'exercici de la delegació, mitjançant la remissió dels esborranys de les actes de la Junta de Govern Local a tots els Regidors de la Corporació, i seran immediatament executius i presumptament legítims.

Tercer.- De conformitat amb el que disposa l'article 51.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a l'adopció d'aquest acord, encara que no s'hagi produït la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació pel Ple.

Quart.- Substituir l'obligació de l'Alcalde prevista a l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, de donar compte succinta a la Corporació, en cada sessió ordinària, dels decrets dictats per l'Alcaldia, pel reconeixement del dret de tots els Regidors i Regidores de l'Ajuntament a poder consultar directament i personalment els llibres de decrets custodiats a la Secretaria General de la Corporació.

Cinquè.- Comunicar aquest acord als responsables i Caps dels diferents Departament municipals, als Portaveus dels Grups polítics, als Regidors i Regidores delegats i als Presidents i Presidentes de les Comissions Informatives, per al seu coneixement i efectes, fent-los constar que, en compliment del que disposa l'article 123 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, amb caràcter previ a l'adopció dels acords per la Junta de Govern Local, hauran de ser dictaminats per les Comissions Informatives corresponents, excepte que aquests hagin sigut declarats d'urgència, cas en el qual s'haurà de donar compte posteriorment d'aquests a la Comissió Informativa competent.

Sisè.- Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, en el Butlletí d'Informació Municipal i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, en compliment del que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Setè.- Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de

desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.”

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

I passàrem al punt sisè, que és l'«Acord sobre les delegacions d'atribucions plenàries a favor de la Junta de Govern Local».

Presenta el punt 6

Si no hi ha cap intervenció, passàrem a la seva votació, vots en contra? Sí, endavant, senyora Marta Espona.

Sra. Espona:

Bé, bona tarda a tothom. En tot cas, sí que volíem fer, res, un comentari molt breu a propòsit, precisament, del que aprovàvem, que és la potestat de la Junta de Govern Local pel que fa a la modificació de preus públics o a la recuperació de l'espai públic, considerem que no, que ha de mantenir-se en el Ple com era costum fins ara. En tot cas, només era això. Gràcies.

Sr. Alcalde:

Molt bé, moltes gràcies. Més intervencions? No? Doncs, ara sí que passem a votació.

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC		4	
ARA MOLINS	4		
ENLAIRA MOLINS-CM			1
Total	15	4	1

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova el present dictamen per 15 vots a favor del PSC (9), Molins en Comú Podem (2), Ara Molins (4), 4 vots en contra d'ERC (4) i 1 abstenció d' Enlaira Molins (1).

7.- Acord sobre nomenament de representants a l'Àrea Metropolitana de Barcelona. (Expedient 6/2023/ORPOL).-

1. PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

“Proposició d'Alcaldia sobre el nomenament de representants a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Xavi Paz Penche, Alcalde de Molins de Rei, presenta al Ple de l' Ajuntament per a la seva aprovació la proposta següent:

Un cop celebrades les Eleccions Locals i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el passat dia 17 de juny de 2023, i en compliment del que disposa l'article 38.c) del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, resulta necessari procedir al nomenament dels representants municipals en els òrgans col·legiats de les Entitats supramunicipals de les que aquest municipi en forma part.

De conformitat amb el que disposen els articles 2 i 6.1 de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aquest Municipi forma part de la referida Entitat i li correspon una representació en el seu Consell Metropolità de dos membres: el seu Alcalde com a membre nat, i l'altre membre ha de ser elegit entre els seus Regidors i Regidores pel Ple, d'acord amb les regles previstes als articles 6.5 i 7.1 de la referida Llei, dins del termini dels 30 dies següents a la constitució del nou Ajuntament.

D'acord amb l'ofici de l'Àrea Metropolitana de Barcelona rebut en data 22 de juny de 2023: “D'acord amb les dades que han servit de base en les darreres eleccions municipals, correspon a aquest municipi la representació de dos membres, un dels quals, d'acord amb l'article 6.1 de la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de l'AMB, és l'alcalde o alcaldessa com a membre nat del Consell Metropolità, i l'altre, d'acord amb l'article 7.2 de la mateixa Llei, ha de ser designat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació. Si cap dels candidats no assoleix aquesta majoria, ha de ser designat un regidor o regidora de la llista més votada en les eleccions municipals.”

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Designar com a representants d'aquest municipi en el Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona junt amb l'Alcalde d'aquest Ajuntament, Sr. Xavi Paz Penche, del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP), que és membre nat i el regidor del Grup Municipal En Comú Podem (ECP), Sr. Lucas Silvano Ferro Solé.

Segon.- Comunicar aquest acord al Regidor/a afectat i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Difondre-la, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

L'òrgan competent esmentat més amunt, al qual es realitza aquesta proposta, resoldrà no obstant, amb el seu millor criteri, el que estimi procedent.”

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

Passaríem del punt setè sobre el «Nomenament de representants de l'Àrea Metropolitana de Barcelona».

Presenta el punt 7

S'obriria el torn d'intervencions. No? Doncs, si no hi ha intervencions passaríem a aquesta votació.

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC	4		
ARA MOLINS			4
ENLAIRA MOLINS-CM	1		
Total	16		4

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova el present dictamen per 16 vots a favor del PSC (9), Molins en Comú Podem (2), ERC (4), Enlaira Molins (1) i 4 abstencions d' Ara Molins (4).

8.- Acord sobre nomenament de representants a la resta d'òrgans col·legiats supramunicipals. (Expedient 9/2023/ORPOL).-

PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

Proposició d'Alcaldia sobre el nomenament de representants de la resta d'Òrgans col·legiats supramunicipals.

Xavi Paz Penche, Alcalde de Molins de Rei, presenta al Ple de l' Ajuntament per a la seva aprovació la proposta següent:

Un cop celebrades les Eleccions Locals i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el passat dia 17 de juny de 2023, i en compliment del que disposa l'article 38.c) del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, resulta necessari procedir al

nomenament dels representants municipals en els òrgans col·legiats de les Entitats supramunicipals de les que aquest municipi forma part.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció dels següent:

ACORDS:

Primer.- Designar com a representants d'aquest municipi en els següents òrgans col·legiats supramunicipals als Regidors i Regidores següents:

- **CONSORCI PARC DE COLLSEROLA:**
 - Assemblea General: Sr. Lucas Silvano Ferro Solé del Grup Municipal d'En ComúPodem (ECP)
 - Comissió Executiva: Sr. Lucas Silvano Ferro Solé del Grup Municipal d'En ComúPodem (ECP)
 - Consell Consultiu: Sr. Lucas Silvano Ferro Solé del Grup Municipal d'En Comú Podem(ECP)

- **CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA:**
 - Sra. Ainoa García Ballestín del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)

- **CONSORCI LOCALRET:**
 - Sr. Àlex Herrero Basangé del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)

- **CONSORCI DEL PARC AGRARI DEL BAIX LLOBREGAT:**
 - Sr. Lucas Silvano Ferro Solé del Grup Municipal d'En Comú Podem (ECP)

- **CONSORCI DE TURISME DEL BAIX LLOBREGAT:**
 - Titular: Sra. Carme Madorell Colomina del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
 - Suplent: Sr. Iván Mustieles Pozo del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)

- **FUNDACIÓ INFORM:**
 - Sra. Jessica Revestido Romero del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)

- **ASSOCIACIÓ DE DEFENSA FORESTAL PUIGMADRONA-OLORDA:**
 - Sr. Miguel Zaragoza Alonso del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)

- **FUNDACIÓ PRIVADA PATRONAT DE L'HABITATGE DE MOLINS DE REI**
 - Titular: Sr. Iván Mustieles Pozo del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
 - Suplent: Sr. Miguel Zaragoza Alonso del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)



- **XARXA DE CIUTATS I POBLES PER A LA SOSTENIBILITAT:**
 - Sr. Lucas Silvano Ferro Solé del Grup Municipal d'En Comú Podem (ECP)
- **AGRUPACIÓ DE MUNICIPIS AMB TRANSPORT URBÀ –AMTU-:**
 - Sra. Esther Espinosa García del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
 - Sr. Miguel Zaragoza Alonso del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
- **PACTE INDUSTRIAL DE LA REGIÓ METROPOLITANA DE BARCELONA:**
 - Sr. Joan Carles Serra Bosch del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
- **INNOBAIX:**
 - Titular: Sr. Joan Carles Serra Bosch, Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
 - Suplent: Sra. Jessica Revestido Romero del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
- **COMISSIÓ EXECUTIVA I PLE DEL CONSELL ECONÒMIC I SOCIAL DEL BAIXLLOBREGAT**
 - Sr. Joan Carles Serra Bosch del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
- **ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS I ENTITATS PER A L'AIGUA PÚBLICA (AMAP)**
 - Sr. Lucas Silvano Ferro Solé del Grup Municipal d'En Comú Podem (ECP)
- **COMISSIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC TURÍSTIC COMARCAL**
 - Sra. Carme Madorell Colomina del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
- **CONSELL DE LA FORMACIÓ PROFESSIONAL DEL BAIX LLOBREGAT (CONSELLCOMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT)**
 - Titular: Sra. Jessica Revestido Romero del Grup Municipal PSC-CP (PSC-CP)
 - Suplent: Sr. Lucas Silvano Ferro Solé del Grup Municipal d'En Comú Podem (ECP)
- **ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA INDEPENDÈNCIA**
 - Sra. Marta Espona Burgués del Grup Municipal d 'Esquerra Republicana de Catalunya(ERC)

Segon.- Comunicar aquest acord als Regidor/s i Regidora/es afectat/des i al corresponent ens supramunicipal, pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Difondre'l, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència,

Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

L'òrgan competent esmentat més amunt, al qual es realitza aquesta proposta, resoldrà no obstant, amb el seu millor criteri, el que estimi procedent.

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

Passem al punt vuitè, que és l'«Acord sobre nomenament de representants a la resta d'òrgans col·legiats supramunicipals».

Presenta el punt 8

Per tant, s'obriria el debat d'aquest punt. Senyora Marta Espona, endavant.

Sra. Espona:

Bé, en tot cas, si s'aprova, perquè s'ha d'aprovar, doncs, en tot cas, dir que per al nostre grup és una satisfacció assumir la responsabilitat de l'Ajuntament de Molins de Rei a l'Associació de Municipis per la Independència, però que òbviament és per treballar en col·laboració amb la resta de forces independentistes que tenim en el Ple que, malauradament, només en som dues, però també amb la resta d'entitats de la vila que puguin sumar-se igualment en aquest projecte per treballar per la independència del nostre país. Gràcies.

Sr. Alcalde:

Moltes gràcies, senyora Marta Espona. Si no hi ha més intervencions, passaríem a la votació.

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC	4		
ARA MOLINS			4
ENLAIRA MOLINS-CM	1		
Total	16		4

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova el present dictamen per 16 vots a favor del PSC (9), Molins en Comú Podem (2), ERC (4), Enlaira Molins (1) i 4 abstencions d' Ara Molins (4).

9.- Acord sobre retribucions, indemnitzacions i subvencions dels regidors i grups municipals. (Expedient 5/2023/ORPOL).-

PROPOSTA D'ALCALDIA

“Un cop constituït el nou Ajuntament en data 17 de juny de 2023, i establert el nou Cartipàs Municipal, resulta indispensable procedir a l'establiment del règim de dedicació dels membres polítics d'aquesta Corporació, així com el seu règim de retribucions i indemnitzacions.

Fonaments de dret:

Atès que de conformitat amb el que disposa l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb la normativa autonòmica, i amb l'article 13 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Decret 2568/1986, de 28 de novembre, els Grups Polítics Municipals tenen dret a disposar d'una infraestructura mínima de mitjans materials i personals per a l'exercici del càrrec, el que, donades les possibilitats funcionals d'aquest Ajuntament, aconsella la necessitat d'assignar una quantitat econòmica de caràcter mensual en concepte d'indemnització per les despeses realitzades en el desenvolupament de les seves funcions.

Atès l'article 73.3 de l'esmentada Llei 7/85 autoritza al Ple de l'Ajuntament per assignar als grups polítics una dotació econòmica que deurà comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups i un de variable en funció del número de membres de cada grup.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Establir, amb efectes des del dia 17 de juny de 2023, les següents retribucions a percebre pels membres electes que exerceixin els seus càrrecs amb dedicació exclusiva:

- Alcalde: 48.598,48€ bruts anuals, distribuïts en catorze mensualitats de 3.471,32€ bruts.
- Tinent/es d'Alcalde amb dedicació exclusiva: 42.623,56€ bruts anuals, distribuïts en catorze mensualitats de 3.044,54€ bruts.
- Regidors/es amb dedicació exclusiva: 40.500€ bruts anuals, distribuïts en catorze mensualitats de 2.892,85€ bruts.

Segon.- Establir, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, les retribucions a percebre pels membres electes que exerceixin els seus càrrecs en règim de dedicació parcial, respecte a una dedicació de 20 hores setmanals:

- Tinent/es d'Alcalde: 26.650,08€ bruts anuals, distribuïts en dotze mensualitats de 2.220,84€ bruts.
- Regidors/es: 25.419,96€ bruts anuals, distribuïts en dotze mensualitats de 2.118,33€ bruts.

Tercer.- Establir, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, les retribucions a percebre pels membres electes que exerceixen els seus càrrecs en règim de dedicació parcial, respecte a una dedicació de 8 hores setmanals:

- Tinentes/es d'Alcalde: 15.593,16€ bruts anuals, distribuïts en dotze mensualitats de 1.299,43€ bruts.
- Regidors/es: 14.424,60€ bruts anuals, distribuïts en dotze mensualitats de 1.202,05€ bruts.

Quart.- Establir que les retribucions dels punts precedents s'actualitzaran amb els mateixos criteris que estableixin les lleis de pressupostos de l'estat per la resta de treballadors municipals.

Cinquè.- Establir indemnitzacions per assistència efectiva als plens de la corporació de tots els regidors i regidores sense dedicació exclusiva ni parcial, en la quantia de 400,00€ per sessió, fins a un màxim de catorze sessions plenàries anuals, amb efectes del dia 17 de juny de 2023.

Sisè.- Establir indemnitzacions per assistència efectiva a les Juntes de Portaveus de la corporació de tots els regidors i regidores sense dedicació exclusiva ni parcial, en la quantia de 100,00€ per reunió, fins a un màxim de catorze reunions anuals, amb efectes del dia 17 de juny de 2023.

Setè.- Establir, amb efectes del dia 17 de juny de 2023, a cadascun dels grups polítics municipals, amb la següent dotació econòmica:

- a) Component fix de 3.660,00€ bruts anuals, distribuïts en dotze mensualitats de 305,00€ bruts.
- b) Component variable de 3.240,00€ bruts anuals, distribuïts en dotze mensualitats de 270,00€ bruts, per cada membre integrant del grup.

Vuitè.- Establir en tres el nombre de membres electes de la corporació que durant el mandat exerciran els seus càrrecs amb dedicació exclusiva.

Novè.- Establir en quatre el nombre de membres electes de la corporació que durant el mandat exerciran els seus càrrecs amb dedicació parcial de vint hores setmanals.

Desè.- Establir en quatre el nombre de membres electes de la corporació que durant el mandat exerciran els seus càrrecs amb dedicació parcial de vuit hores setmanals.

Onzè.- Aprovar els citats imports en el pressupost de l'exercici 2023.

Dotzè.- Publicar l'acord d'aprovació del present règim retributiu, d'indemnitzacions i subvencions dels regidors i grups municipals al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona”.

L'òrgan competent esmentat més amunt, al qual es realitza aquesta proposta, resoldrà no obstant, amb el seu millor criteri, el que estimi procedent.”

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

I passem al punt novè de l'ordre del dia, que és l'«Acord sobre retribucions, indemnitzacions i subvencions dels regidors i grups municipals». I fa l'explicació d'aquest punt el senyor Miguel Zaragoza. Endavant.

Sr. Zaragoza:

Gràcies, alcalde. Bona tarda a tots i a totes els que ens segueixen pels mitjans de comunicació.

Presenta el punt 9

Sr. Alcalde:

S'obriria el debat. Senyor Ramon Sánchez, endavant.

Sr. Sánchez:

Sí. Està bé que comencem ja amb aquesta posada sobre la taula dels diferents llocs de treball que assignarem dins dels regidors, que s'hagi complert també aquest espai, aquest nou lloc de treball que quedava pendent i, per tant, així acabem reubicant tot el que són les diferents problemàtiques dins del regidor. Jo només una consideració, entenc que aquest augment pressupostari que significa aquest nou augment tindrà una aplicació en la nova aplicació de romanent quan la porti el Govern, entenc. Perquè entenc que igual que sempre diu el cap de personal que quan es vol posar cap lloc si no està realment pressupostat, hem de tenir present, doncs, aquesta major despesa dins del capítol 1, sabent també com està de tensionat el capítol 1 amb diferents situacions que hem anat produint i que celebrem, perquè també això vol dir que s'ha fet una feina important i alhora s'han anat cobrint els llocs de treball de dins de la casa. Però és evident que aquesta nova pujada no compta amb una assignació pressupostària. Per tant, volíem saber si o bé tirarem de la borsa comuna o bé la portarem a la propera modificació de pressupost.

Sr. Alcalde:

Hi ha més intervencions? Senyora Marta Espona, endavant.

Sra. Espona:

Bé. D'entrada estem d'acord amb aquesta actualització, mesurada i tenint en compte que s'ha fet també amb els mateixos criteris que la resta de treballadors municipals. Creiem que sí, que els càrrecs electes han de tenir unes retribucions que dignifiquin també aquesta feina que fem, però que a la vegada, doncs, implica també exercir-la amb tota responsabilitat, honestedat i transparència, no? Agraïm també que s'hagi tingut en compte aquesta proposta de passar de 12 a... la comptabilització d'alguna manera de l'assistència de 12 plens a 14, perquè en realitat és el que hem estat fent, com a mínim, en aquest darrer mandat que jo mateixa hagi viscut. Per tant, entenc que també és una manera de dignificar la feina que fem des de l'oposició.

Ara bé, amb el que nosaltres no estem tant d'acord a incorporar-ho ja ara en el pressupost del 2023, tenint en compte que, en tot cas, pel que fa a la informació que nosaltres teníem, no estava previst. I, per tant, la proposta que nosaltres deixaríem sobre la taula és posposar-ho al pressupost del 2024. Si no és així, perquè tota la resta del plenari



considera que s'ha de fer en el pressupost del 2023, doncs, nosaltres ens abstindrem per aquest aspecte. Gràcies.

Sr. Alcalde:

Si no hi ha més intervencions, senyor Miguel Zaragoza, endavant.

Sr. Zaragoza:

Bé, en principi haurem a posteriori de fer el decret on es fan les assignacions de les dedicacions. És bastant probable que amb els números que nosaltres tenim de la mà no hàgim de fer cap modificació, si l'han de fer, la portarem, però en principi no creiem que haguem de fer cap modificació, tot i les modificacions que hem anat fent amb aquesta proposta.

Sr. Alcalde:

Recordo que hi hauria dret a un segon torn d'intervenció. Si no hi ha aquest torn d'intervenció, passaríem a la votació.

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC			4
ARA MOLINS			4
ENLAIRA MOLINS-CM			1
Total	11		9

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova el present dictamen per 11 vots a favor del PSC (9), Molins en Comú Podem (2), i 9 abstencions d' ERC (4), Enlaira Molins (1) i Ara Molins (4).

10.- Acord sobre el nombre, característiques i retribució del personal eventual del mandat 2023-2027. (Expedient 12/2023/ORPOL).-

Vist que l'article 104.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) estableix que el Ple de l'Ajuntament, i l'article 9.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals estableixen que el Ple de la Corporació determinarà al començament del mandat, el número, característiques i retribucions del personal eventual.

Així mateix l'article 12.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP), disposa que és personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent,

només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial, sent retribuïts amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per aquesta finalitat.

Vist que l'article 176.2 del Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions vigents en matèria de Règim Local (TRRL), estableix que els llocs de treball reservats a personal eventual hauran de figurar en la plantilla de personal de la Corporació i l'article 9.5 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals disposa que els llocs de treball reservats a personal eventual han de figurar en la relació de llocs de treball de l'entitat local.

Vist que és voluntat del nou equip de govern mantenir una plaça de personal eventual com fins ara, tot i que l'art.104-bis de la LRBRL estableix que els Ajuntaments amb població entre 20.000 i 50.000 habitants podran incloure en les seves plantilles, llocs de treball de personal eventual amb un límit de set.

Vist que aquesta plaça de personal eventual és la 392 Assessor/a del grup A1 adscrita al lloc de treball 1000.08 Assessor/a d'Alcaldia i que té les característiques següents:

Lloc de treball:	1000.08 - Assessor/a d'Alcaldia
Adscripció:	1000 Alcaldia
Responsable:	9000.01 ALCALDIA
Classe de personal:	EVENTUAL
Grup:	A1
Nivell destinació:	26
Jornada de treball:	Jornada ordinària
Dedicació:	Subjecte a dedicació plena, a més del compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal, havent d'estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment en què sigui requerit per això
Horari:	Laborable de 08:00 a 15:00
Missió:	Assistir i assessorar a l'equip de govern en la formació i creació de projectes i serveis municipals i en l'assoliment dels objectius polítics del mandat d'acord amb els procediments establerts i legislació vigent
Funcions:	1.- Assessorar l'equip de govern en la presa de decisions i la planificació estratègica. 2.- Assessorar en l'acció de govern proposant i avaluant les línies de treball de caràcter estratègic que se'n derivin. 3.- Representar a l'Ajuntament i mantenir totes aquelles relacions necessàries amb altres organismes públics i privats en què participi la corporació, per tal d'aconseguir els objectius que han estat fixats.

	<p>4.- Orientar a l'equip de Govern en els projectes estratègics del mandat seguint les directrius del govern.</p> <p>5.- Assessorar a l'equip de Govern per tal d'assolir els objectius establerts al quadre de comandaments en l'àrea d'Alcaldia</p> <p>6.- Interlocutar i canalitzar les sinèrgies entre el nivell polític i el Coordinador General.</p> <p>7.- Participar en l'elaboració del PAM i assessorar a l'equip de Govern, tot vetllant pel seu compliment informant regularment a l'equip de govern sobre el seu estat d'execució i el grau d'assoliment dels objectius.</p> <p>8.- Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses, etc, per tal de realitzar adequadament les tasques assignades</p> <p>9.- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.</p> <p>10.- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal, les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.</p> <p>11.- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.</p>
Forma de provisió:	Lliure nomenament
Requisits:	Llicenciatura universitària o equivalent Nivell C de català.

Vist aquest lloc de treball eventual té assignat un complement específic per a l'any 2023 de 4.567,54 € i una retribució de 62.958,94 € bruts anuals.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en ús de les atribucions que legalment té conferides, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Establir, amb efectes des del dia 17 de juny de 2023, que només hi haurà una plaça de personal eventual en la plantilla de l'Ajuntament, la plaça 392 Assessor/a del grup A1 i que s'adscriurà al lloc de treball 1000.08 Assessor/a d'Alcaldia, de personal eventual de confiança o assessorament, amb un complement específic per a l'any 2023 de 2.468,15 € i una retribució de 62.958,94 € bruts anuals.

Les característiques del lloc de treball són:

Lloc de treball:	1000.08 - Assessor/a d'Alcaldia
Adscripció:	1000 Alcaldia
Responsable:	9000.01 ALCALDIA

Classe de personal:	EVENTUAL
Grup:	A1
Nivell destinació:	26
Jornada de treball:	Jornada ordinària
Dedicació:	Subjecte a dedicació plena, a més del compliment de la jornada laboral ordinària de la resta del personal municipal, havent d'estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment en què sigui requerit per això
Horari:	Laborable de 08:00 a 15:00
Missió:	Assistir i assessorar a l'equip de govern en la formació i creació de projectes i serveis municipals i en l'assoliment dels objectius polítics del mandat d'acord amb els procediments establerts i legislació vigent
Funcions:	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Assessorar l'equip de govern en la presa de decisions i la planificació estratègica. 2.- Assessorar en l'acció de govern proposant i avaluant les línies de treball de caràcter estratègic que se'n derivin. 3.- Representar a l'Ajuntament i mantenir totes aquelles relacions necessàries amb altres organismes públics i privats en què participi la corporació, per tal d'aconseguir els objectius que han estat fixats. 4.- Orientar a l'equip de Govern en els projectes estratègics del mandat seguint les directrius del govern. 5.- Assessorar a l'equip de Govern per tal d'assolir els objectius establerts al quadre de comandaments en l'àrea d'Alcaldia 6.- Interlocutar i canalitzar les sinèrgies entre el nivell polític i el Coordinador General. 7.- Participar en l'elaboració del PAM i assessorar a l'equip de Govern, tot vetllant pel seu compliment informant regularment a l'equip de govern sobre el seu estat d'execució i el grau d'assoliment dels objectius. 8.- Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses, etc, per tal de realitzar adequadament les tasques assignades 9.- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. 10.- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal, les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.

	11.- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.
Forma de provisió:	Lliure nomenament
Requisits:	Llicenciatura universitària o equivalent Nivell C de català.

Segon.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler electrònic i pàgina web per complimentar els aspectes de publicitat requerits per la legislació.

L'òrgan competent esmentat més amunt, al qual es realitza aquesta proposta, resoldrà no obstant, amb el seu millor criteri, el que estimi procedent.

PRESENTACIÓ I DELIBERACIONS

Sr. Alcalde:

I passàriem al punt 10, «Acord sobre el nombre, característiques i retribució del personal eventual del mandat 2023-27». I també faria explicació d'aquest punt el senyor Miquel Zaragoza. Endavant.

Sr. Zaragoza:

Gràcies, alcalde.

Presenta el punt 10

Sr. Alcalde:

S'obriria el torn d'intervencions. Entenc que ara sí. Senyor Ramon Sánchez, endavant.

Sr. Sánchez:

Sí. Abans de fer l'exposició m'agradaria fer una pregunta i en base a la resposta faria la intervenció. La voluntat del Govern d'aquest lloc de treball és que es mantingui durant els quatre anys?

Sr. Alcalde:

Quan diu la voluntat d'aquesta figura vol dir la persona o la fitxa?

Sr. Sánchez:

L'assessor, la fitxa. O sigui...

Sr. Alcalde:

Sí.

Sr. Sánchez:

Doncs, llavors la meua intervenció va dirigida, sabent que estem treballant un nou organigrama de la casa on estem també desenvolupant, jo crec, una Àrea d'Alcaldia on



queden molt ben complimentades totes les diferents faccions que han de cobrir les necessitats d'aquesta àrea, nosaltres creiem que assumir una nova despesa amb un assessora o un assessor –no posarem gènere– més, creiem que és excessiva. Sent conscients de com va o cap on evoluciona aquest nou catàleg, entenem que amb el personal que ja s'està dimensionat creiem que seria suficient a l'hora de desenvolupar aquesta activitat. Per això feia la pregunta abans de si realment vostès el tenien com un lloc de treball que fos només fins a l'aplicació de l'aprovació del nou estudi organitzatiu i després ja quedés coberta tota l'Àrea d'Alcaldia i, per tant, aquest lloc de treball decaigués. Era només la meua observació. Anava en aquesta línia. Gràcies.

Sr. Alcalde:

Alguna intervenció més? Senyora Marta Espona, endavant.

Sra. Espona:

Nosaltres d'entrada el que trobem positiu és que, tot i que n'hi podrien haver set d'assessors, doncs, només n'hi hagi un. Per tant, fins aquí hi estaríem d'acord. La resta, en tot cas, no hi hem intervingut directament ni en la designació d'aquesta retribució en l'anterior mandat ni en aquest, òbviament, i sí que no sabem, en tot cas, com es calcula i com s'arriba, doncs, a la decisió d'aquesta retribució que considerem realment bastant alta, tenint en compte que és més que el sou de fins i tot qui ocupa el càrrec d'alcalde, malgrat la seva responsabilitat màxima, no?

Bé, però els altres m'és igual. Però aquí parlem de l'Ajuntament de Molins, de moment, i de les retribucions de què hem parlat avui. Per tant, nosaltres en aquest punt hi votarem en contra.

Sr. Zaragoza:

Bé, jo crec que hem de diferenciar entre l'estructura funcional de la casa i laboral, o sigui, del que són els treballadors municipals i les seves funcions específiques, i això és el que està establert a l'organigrama, a la RLT i al catàleg, i les funcions que fa un assessor. Venim d'una història amb un ajuntament que tenia tot el seu equip directiu com a càrrecs de confiança, que ho vam tenir que modificar perquè es va modificar la llei i no permetia que els càrrecs directius fossin assessors nomenats a dit, això es va modificar. Fa quatre anys aprovàvem dos assessors, no aprovàvem un, n'aprovàvem dos –hem de tenir també una mica de memòria– amb el compromís que teníem de fer aquella modificació del cap de premsa que estava contractat com a assessor i que nosaltres també teníem una fitxa dins de l'estructura organitzativa com a funcionaris i tots aquí, i nosaltres els primers, vam defensar que aquell lloc havia de ser funcionari. I és el que vam fer. Vam fer un procés de selecció i això ens va permetre treure aquell lloc de treball d'assessor de comunicació i que fos un funcionari, en aquest cas, que és un interí, que és la persona que va guanyar el procés.

Llavors, jo crec que hem de diferenciar entre l'assessorament especial que, efectivament, és una figura que contempla la llei. I a l'hora d'establir els sous és exactament la mateixa que la que acabem de fer fa ni dos minuts a l'hora d'establir els sous dels càrrecs públics, és exactament la mateixa. És la voluntat retributiva que després aquí, moltes vegades tots aquí fem determinats debats en altres moments dient que hem de dignificar els polítics a l'hora de retribuir-los, però ningú s'atreveix a encetar moltes vegades aquest debat. I els debats que hem tingut aquí moltes vegades d'una altra manera ha sigut just el contrari, no? És a dir, els debats que hem tingut els darrers anys han sigut anar rebaixant el sou dels



polítics que en dedicació. I passen les coses que passen, que n'hi ha molts treballadors de la casa, que jo aquí no m'hi ficaré, que guanyen més que el màxim responsable d'aquest Ajuntament, que en aquest cas és l'alcalde. Bé, són coses que passen.

Sr. Alcalde:

Molt bé, doncs, si no hi ha cap intervenció més, passarem... Sí, senyor Ramon Sánchez. Endavant.

Sr. Sánchez:

Gràcies. Home, començàvem amb dos càrrecs... amb dos llocs de designació... Un, evidentment, el cap de comunicació, perquè en aquell moment no havíem tingut la capacitat de començar a treballar tot el que havia de ser aquesta nova estructura dins de l'Ajuntament. Vostè sap que hi ha un canvi molt important en el moment que assumeix les funcions de cap de personal l'actual cap de personal en funcions. I, per tant, aquí hi ha un canvi en què es poden començar a treballar realment les polítiques laborals, les polítiques amb què podem cobrir tots aquells llocs de treball que realment estaven vacants o que no estaven coberts de la millor manera. I, per tant, aquest va ser un dels llocs que també es va cobrir, com se n'han cobert molts d'altres.

Però nosaltres entenem i sabem d'on venim, sabem d'on venim, que hi havia aquests cinc directors de servei en el seu dia, que la llei va dir al final que no podien ser de lliure designació, sinó que havien de ser a través d'un procés. I, per tant, aquí ens hem quedat on estem. Però no és menys cert que el nou estudi organitzatiu jo crec que contempla una estructura organitzativa dins de l'Àrea d'Alcaldia que ja és suficient per a un ajuntament com Molins de Rei.

Per tant, creiem, des del nostre punt de vista, que veient aquest nou estudi organitzatiu que pretén tenir sobretot una estructura gerencial que marcarà també una miqueta la línia de cap a on va l'Ajuntament, és evident que una figura com un assessor d'alcaldia sobraria si aquella estructura queda ben coberta.

Per tant, nosaltres anàvem en aquesta línia. Si hi ha aquesta voluntat política de donar compliment a aquesta nova organització, cosa que amb aquest cartipàs que vostès han presentat, ja comencen a fer, doncs, algunes qüestions que trenquen una miqueta la dinàmica del que estàvem fent, com per exemple... O sigui, no digui que no. Per exemple, jo els hi vaig insistir molt en la configuració sobretot de l'Àrea de Desenvolupament Estratègic de Vila, amb què havia d'anar una línia que per mi era fonamental a l'hora de continuar treballant, que era que fira i turisme tinguessin una mateixa cap, una mateixa línia, un mateix regidor, perquè polítiques de fira i turisme van molt enfocades en el mateix sentit. I vostès ho han ficat en un altre àmbit, en el que crec que, sabent que només hi ha una tècnica, dues en el moment de fira i turisme, doncs, és evident que tenir un sol interlocutor, sent un sol regidor, doncs, funcionava molt bé.

Jo crec que amb la Carme això ho hem viscut, que ens hem hagut d'anar repartint la tècnica en qüestió i que, per tant, a vegades hi ha hagut friccions. Aquest era un element que creiem que era important, que vostès veig que no han tingut en consideració. I, per tant, per això deia en aquesta línia que si donem compliment a aquell estudi organitzatiu estaria bé que, per tant, ens poguéssim estalviar un sou que és important per a l'Ajuntament, sent conscients que realment anem a una estructura realment enfocada cap a directors de serveis, coordinadors d'àrea, diguem-li com vulguem, però que ja tenim l'estructura gerencial realment ben enfocada.

Per tant, entenem que un lloc d'assessor d'alcaldia que assessora bàsicament l'alcalde, encara que la fitxa de llocs de treball digui el que diu, per tant, entenem que seria recomanable, doncs, no dur-la a terme.

Sr. Alcalde:

Si no tanca, tancaré jo mateix el punt. I el tancaria amb la darrera qüestió que ha fet, perquè avui estem començant a veure noves dinàmiques d'aquest mandat municipal. És evident que el Govern és diferent i és evident que on pensàvem una cosa ara pensem una altra alguns. Alguns ens mantenim fermes on estàvem. Però això que ha dit final sí que necessita una precisió, senyor Sánchez. Vostè precisament pot afirmar que la senyora Núria Segú, com a assessora d'alcaldia, feia molt més que assessorar l'alcalde. Feia molt més que assessorar l'alcalde, perquè durant tot el mandat ha tingut un fil directe amb vostè també, un fil directe amb vostè també, per tractar temes de govern, per tractar temes dels projectes estratègics de govern, per fer aspectes de comitè de coordinació, on també feia un paper important, per assessorar tot el govern municipal en les reunions de govern, no de l'alcalde, sinó del Govern, i en vetllar pel compliment, dins el marc de la seva fitxa de treball, del que era la funció d'assessor o assessora, en aquest cas, la senyora Núria Segú.

Ara veiem que ja és diferent, però nosaltres en cap moment, en cap moment, hi recordarà, cap conversa recordarà, sobre el fet que l'estudi organitzatiu que vam establir el féssim amb la consideració i el condicionant que l'establiment, aprofitant la jubilació de la secretària en cap que portava molt de temps com a secretària de l'Àrea d'Alcaldia i que donava lloc a la possibilitat d'establir un coordinador d'alcaldia amb funcions de direcció, cosa que no tenia la fitxa actual de l'assessora d'alcaldia, no anava en contra en cap cas de l'abolició o de l'eliminació de la fitxa o la figura de l'assessor d'alcaldia, que, insisteixo, fa molt més... No, no em digui que no és veritat, perquè en cap cas, en cap cas, vam estar en una conversa en què la condició fos aquesta, que l'establiment d'una coordinació d'alcaldia anés en detriment de la figura d'un assessor o assessora del govern municipal en què aquest Ajuntament només té una. I la senyora Marta Espona ho acaba de dir. Posem pel cas, si us plau, també comparem-nos amb els ítems que diuen les entitats municipalistes. Tres detalls els hi poso. El sou màxim de l'alcalde podria estar fins a un límit de 63.000 euros, el límit de dedicacions exclusives d'aquesta casa podria estar fins a 10 i el límit d'assessors del govern podria estar fins a 7. Tindrem tres dedicacions exclusives, tindrem un assessor o assessora i el sou de l'alcalde l'acabem d'aprovar amb quaranta-vuit mil cinc cèntims, molt per sota del que estableixen els marges de les entitats municipalistes, molt per sota.

Potser quan alguns membres de l'oposició i es parla amb ells de les retribucions del nou mandat i ara diuen «no, no, és que ens pensàvem tal...». Escolti, anem a veure. I parlem de la dignificació de la política, però a l'hora veritat es posicionen en contra d'assessors, es posicionen en contra de dedicacions exclusives o es posicionen en contra de ser coherents amb el que diem, la dignificació, i tenir eines els regidors i regidores per fer la seva tasca, doncs, potser que parlem d'aquesta coherència també.

Nosaltres entenem que al revés, mantenim l'estructura d'assessors, només un, havent-la reduït molt de forma molt important en els últims 12 anys, de forma molt important, perquè en això estàvem treballant junts i l'hem reduït del 2019 al 2023. Ah, sí això ha de ser que des del seu punt de vista hauria de passar a tenir zero, no hi estem d'acord, no hi estem d'acord. Entenem que com a mínim una persona que compleixi les mateixes funcions que ha estat durant els darrers quatre anys, que és assessorar el govern, i vostè ho sap, assessorar el Govern, assessorar l'engranatge d'un pacte de govern i estar vetllant pels

projectes estratègics, com ha estat el cas, considerem que és adequat i considerem que és una eina de qualitat democràtica també a qui té la responsabilitat d'exercir les tasques de responsabilitat política.

I des d'aquest punt de vista passaríem a la votació. Hem fet els dos torns de debat, per tant, passaríem a la votació d'aquest punt.

I amb això, amb aquest punt, és un ple extraordinari, no hi ha torn obert d'intervencions, no hi ha, diguéssim, cap punt sobrevingut ni res d'això. Avui ens emplacem a aquesta posada en marxa de la maquinària de les comissions informatives. Recordo a tots els portaveus també que rebran aquesta setmana una comunicació per tal que estableixin els seus representants de cada una de les comissions informatives perquè d'aquesta manera i de la forma més diligent possible, puguem preparar la maquinària per establir la convocatòria de ja el que seran les primeres comissions informatives, perquè hi ha voluntat, com els hi vam dir, de fer a l'última setmana de juliol el ple ordinari del mes de juliol.

Per tant, moltíssimes gràcies. Gràcies a tothom que ha vingut avui a la sala de plens, que ens ha pogut escoltar. I molt bona nit.

VOTACIÓ:

Grup Municipal	Vots a favor	Vots en contra	Abstencions
PSC-CP	9		
EN COMU PODEM	2		
ERC		4	
ARA MOLINS		4	
ENLAIRA MOLINS-CM			1
Total	11	8	1

Sotmès a votació, el Ple de la Corporació aprova el present dictamen per 11 vots a favor del PSC (9), Molins en Comú Podem (2), 8 vots en contra d'ERC (4), Ara Molins (4) i 1 abstenció d' Enlaira Molins (1).

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan son les divuit hores i quaranta-cinc minuts, de la qual s'estén la present acta

Xavi Paz Penche

Sandra Castelltort Claramunt

L'Alcalde
02/10/2023 20:12:37

La Secretària
03/10/2023 14:32:32