



## **PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL CONVENI I ACORD**

El present Acord s'estableix amb caràcter de temporalitat fins que es restableixin les circumstàncies legals anteriors al règim jurídic vigent fruit de l'aplicació de la DA 71 de la Llei 2/2012, de 29 de juny, de Pressupostos Generals per a l'any 2012, i el RDL 20/2012 que afecta als permisos modificats de l'EBEP articles 48 i 50, les quals han deixat en suspens els articles que tot seguit detallem de l'Acord/Conveni de condicions de treball del personal de l'Ajuntament de Molins de Rei, aprovat pel Ple en sessió de l'abril de 2011.

1. Mentre romangui en vigent la DA 71<sup>a</sup>. Llei 2/2012, de 29 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat o norma posterior que estableixi amb que la jornada general de treball del personal de les entitats locals no pugui ser inferior a trenta set hores i mitja setmanals de treball, de promig en còmput anual, la regulació del capítol III de Jornada de treball de l'Acord i del Conveni, s'aplicarà el següent:
  - Modificació de l'article 14.1: Amb caràcter general, la jornada anual de referència serà de 37,5 hores setmanals i una jornada anual especial de referència a 37,5 hores setmanals més 2,5 hores setmanals de perllongació.
  - Modificació de l'article 17.1: L'horari ordinari del personal serà de 07:45 a 15:15 hores, de dilluns a divendres, sempre que no s'explicitin altres horaris especials.
  
2. Mentre romangui en suspensió parcial o totalment, els articles [19.12](#); [21](#); [23](#); i [71](#) recollits en el text del conveni/acord aprovat pel Ple en sessió de l'abril de 2011, s'aplicarà el següent: modificant l'article 21 i 23

Permisos (Personal laboral – Conveni):

- Article 21: El personal laboral de l'Ajuntament de Molins de Rei es regularà pel règim de permisos d'acord amb la normativa de Funció Pública vigent en cada moment. Qualsevol modificació legal en la configuració d'aquest règim serà directament aplicable i la normativa derogada, tot i que sigui a la baixa, no generarà cap mena de dret consolidat, respectant en tot cas els mínims establerts a la normativa.
- Resta sense contingut l'article 23.

Permisos (Personal funcionari– Acord):

- Article 21: El règim de permisos del personal funcionari serà aquell establert a la normativa d'aplicació de la funció pública: l'EBEP L7/2007, la Llei de conciliació L8/2006, el Text Únic D1/1997 i d'altre d'aplicació. Amb l'objectiu de disposar d'un catàleg consultable dels permisos d'ús a data d'avui, s'incorporen en Annex.

Addicionalment, s'incorporen les següents mesures de conciliació de vida familiar i laboral, relacionades amb el permís apartat j) de l'article 48 de l'EBEP i amb la Llei 8/2006:

- o En el cas de visites mèdiques d'acompanyament de familiars fins primer grau de consanguinitat es disposarà del temps mínim indispensable de permís.
- o Es disposarà del temps indispensable per l'acompanyament familiars de segon grau consanguinitat a proves diagnòstiques agressives, intervencions ambulatories i urgències mèdiques.



**Ajuntament de Molins de Rei**

- Es disposarà del temps indispensable per a la realització de visites mèdiques de caràcter personal, sempre que no sigui possible fora de l'horari de treball.
- El personal que quedi vidu o vídua, i tingui a càrrec fills en edat escolar o disminuïts psíquics, tindrà trenta dies naturals de permís retribuït.
- S'estableix un màxim de deu jornades laborals consecutives immediatament al finiment del permís de maternitat, per al progenitor que gaudeixi de l'esmentat permís. Als efectes del present article no es consideren com a dies hàbils els dissabtes sense perjudici de les adaptacions que s'estableixin per als horaris especials.
- Es disposarà de cinc jornades laborals de permís per altres deures relacionats amb la conciliació de vida familiar i laboral.
- S'estableixen com a dies de tancament d'oficines i serveis el 24/12 i 31/12, garantint els serveis d'atenció ciutadana i els serveis mínims imprescindibles en aquells serveis específics que ho requereixin.  
Els calendaris laborals incorporaran dos dies de permís quan els dies 24 i 31 de desembre coincideixin en festiu, dissabte o dia no laborable, i els corresponents dies de recuperació quan alguns dels festius anuals caigui en dissabte.  
El calendari laboral i les instruccions de gestió establiran els criteris de gaudiment d'aquest permís per a totes les persones de l'organització.

- Resta sense contingut l'article 23.

3. Per al Conveni i per a l'Acord es modifica l'article 34. 4 restant redactat de la següent manera: Les hores extres que es contraprestin mitjançant abonament retribuït es regularan segons les taules següents per grups i tipologia de jornada:

Sense perlongació de jornada	Preu hora laboral	Preu hora nocturn o festiu diürn	Preu hora festiu nocturn	Preu hora especial
A1	24,64 €	29,57 €	34,50 €	39,42 €
A2	23,18 €	27,82 €	32,45 €	37,09 €
C1	18,66 €	22,39 €	26,12 €	29,85 €
C2	17,24 €	20,68 €	24,13 €	27,58 €
E	15,66 €	18,79 €	21,93 €	25,06 €

Amb perlongació de jornada	Preu hora laboral	Preu hora nocturn o festiu diürn	Preu hora festiu nocturn	Preu hora especial
A2	29,72 €	35,66 €	41,60 €	47,55 €
C1	26,62 €	31,94 €	37,27 €	42,59 €
C2	20,94 €	25,13 €	29,31 €	33,50 €
E	16,68 €	20,01 €	23,35 €	26,68 €

Les hores extres que es contraprestin mitjançant compensació en temps lliure es regularan amb la taula següent de coeficients multiplicadors sobre la quantia d'hores de servei extraordinari realitzat, segons correspongui:

Tipus d'hora extra o servei	Coefficient (hores i minuts)
Laboral	1,30
Nocturn	1,45



Ajuntament de Molins de Rei

Festiu diürn o nocturn	1,45
Especial	2

4. Per al Conveni i per a l'Acord es modifica l'article 34 afegint un punt 7 amb el següent contingut: s'estableix una gratificació de dies per anys de servei a l'organització els quals es contraprestaran amb remuneració o preferentment en dies de descans a determinar per la Corporació, garantint l'homogeneïtat de criteri per a tots els casos, segons la següent taula:

<b>Temps de servei</b>	<b>Import / Compensació</b>
15 anys	el corresponent a 2 dies (a gaudir a l'any natural següent d'haver complert)
18 anys	el corresponent a 4 dies
24 anys	el corresponent a 5 dies
27 anys	el corresponent a 6 dies
30 anys	el corresponent a 7 dies
cada 3 anys més	l'anterior més 1 dia



SANDRA CASTELLTORT CLARAMUNT , secretària de l'Ajuntament de Molins de Rei,

**C E R T I F I C O:**

Que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària que es va dur a terme el dia vint-i-vuit de febrer de dos mil tretze va adoptar, entre d'altres acords, el següent:

**Núm.7.- Modificació de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Molins de Rei i del Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Molins de Rei.**

Vista la proposta de dictamen de data 15 de febrer 2013 presentada pel President de l'Àrea d'Economia i Serveis Generals.

Vist l'informe de l'Interventor accidental de data 20 de febrer de 2013.

Vist l'informe del cap del negociat de Personal i Organització de data 15 de febrer de 2013.

Vista l'acta de la Comissió Paritària de data 15 de febrer de 2013.

Vist l'informe de 15 de febrer de 2013 del Cap de Personal i Organització, amb el vistiplau del Director de Serveis d'ESG, en el qual s'informa sobre la proposta de modificació de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari i del Conveni del personal laboral, ambdós de l'Ajuntament de Molins de Re, en els aspectes principals següents: Jornada i Horaris, en adaptació a l'aplicació de la DA 71 de la Llei 2/2012, de 29 de juny, de Pressupostos Generals per a l'any 2012; Permisos, en adaptació al RDL 20/2012 que modifica el règim de permisos de l'article 48 de l'EBEP, i extensió adaptació a la Llei 8/2006 de Conciliació; i addicionalment es presenta dues modificacions en l'apartat de serveis extraordinaris.

Donat que s'informa que els efectes econòmics de la present modificació pactada dels textos no generen major despesa en les partides corresponents del pressupost per a l'exercici 2013.

D'acord amb l'article 31 i següents de la Llei 7/2007, de 12 de abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en els quals es regulen la negociació col·lectiva i els pactes i acords.

D'acord amb l'article 87 i següents de la Llei 1/1995, de 24 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, en els quals es regulen la negociació col·lectiva i els convenis col·lectius.

Vist l'informe del cap del Negociat de Personal i Organització de data 27 de febrer de 2013 , amb el vistiplau del Director de Serveis d'ESG.

Per tot el que ha estat exposat i amb les atribucions que confereix l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, **el Ple de la Corporació acorda per unanimitat:**



Primer: Aprovar la modificació de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Molins de Rei i del Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Molins de Rei, que s'annexa adjunt, amb totes les clàusules, disposicions i annexos que es recullen.

Segon: Remetre la modificació de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Molins de Rei i el Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Molins de Rei aprovats a l'Oficina competent de la Generalitat de Catalunya.

Tercer: Publicar la modificació de l'Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Molins de Rei i el Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Molins de Rei aprovats, al BOPB i al DOGC .

Quart: Notificar aquest acord als membres de la Mesa de Negociació i a qualssevol altre interessat.

I per tal que consti i doni lloc als efectes corresponents, expedixo aquesta certificació, amb l'advertiment a què fa referència l'article 206 del ROF, amb el vistiplau del Sr. Alcalde a Molins de Rei, u de març de dos mil tretze.

La Secretària  
Sandra Castelltort Claramunt



Vist i plau  
L'Alcalde  
Xavi Paz Penche