



**9/2024/JGL**

**A C T A**

de la **sessió ordinària** de la **Junta de Govern Local** de l'Ajuntament de Molins de Rei que es dugué a terme el dia **16 d'abril de 2024**.

A la Vila de Molins de Rei, a les 09:19 hores del dia 16 d'abril de 2024 es reuneix mitjançant videoconferència, en primera convocatòria, la Junta de Govern Local de la Corporació, en sessió ordinària sota la presidència de l'Alcalde Sr. XAVI PAZ PENCHE i amb l'assistència de la secretària, SRA. SANDRA CASTELLTORT I CLARAMUNT que certifica.

Hi assisteixen els Regidors i Regidores que tot seguit s'esmenten, que han estat convocats en temps i forma, d'acord amb allò que disposen els arts. 80 i 81 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), aprovat pel RD 2568/1986, de 28 de novembre:

Jessica Revestido Romero	Regidora	PSC
Miguel Zaragoza Alonso	Regidor	PSC
Lucas Silvano Ferro Sole	Regidor	ECP

Excusen la seva absència els regidors:

Ainoa Garcia Ballestin	Regidora	PSC
Gerard Corredera Rebula	Regidor	ECP

L'Alcalde declara oberta la sessió a les **09:19 hores**, després de comprovar la Secretària que existeix el quòrum que exigeix l'art. 113.1 c) del ROF per a la vàlida constitució de la Junta de Govern Local.

Es passa tot seguit al debat i votació dels assumptes inclosos a l'ordre del dia que s'han adjuntat a la convocatòria, del 11/04/2024 d'aquesta sessió de la Junta de Govern Local, número 9/2024/JGL.

---

**ORDRE DEL DIA**

---

**1.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la JGL ordinària 08/2024/JGL de data 2 d'abril de 2024.**

**S'aprova per unanimitat.**

---

**A – ASSUMPTES A DECIDIR**

---



## 2. Serveis Generals. Expedient núm. 35/2024/APDRO.

### **Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE, S.L del mes de febrer del 2024**

Vist que el servei de cementiri municipal és un servei de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament, conforme estableix l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist que en comissió paritària negociadora de data 9 d'abril de 2021 es va acordar modificar l'horari del personal del cementiri que consta a l'Annex 1 del conveni i de l'acord eliminantels dos torns i establint un únic torn pels treballadors del cementiri amb el següent horari:

De dilluns a divendres de 9 a 13 h i de 15 a 18 h

Vist que aquesta modificació implicava que el servei que s'havia de prestar els caps de setmana s'havia d'efectuar per una empresa externa, especialitzada en serveis funeraris, i mentre no és fes un encàrrec de gestió a l'empresa municipal Molivers, com a mitjà propi de l'Ajuntament.

Vist que per altra banda, en aquests moments, només hi ha un operari al cementiri, per existir una vacant d'oficial no coberta i que per tant obliga a necessitar servei de suport extern entre la setmana.

Vist que l'empresa que presta el servei específic de suport en les actuacions funeràries esmentat anteriorment és l'empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L, amb NIF B59357707.

Vist que s'estan concretant els serveis i les característiques dels mateixos que es volen encarregar a l'empresa municipal i mitjà propi de l'Ajuntament Molivers, SL.

Atès que el servei d'inhumació pel període de febrer del 2024 ha anat a càrrec de la empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L.

Atès que la empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L presenta la següent factura:

Codi	Número	Descripció	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
1202400 1359	FVVC99- 002447	INHUMAC IO MES FEBRER 2024	3.051, 86	GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L.	29/02/2 024	04/03/ 2024



Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 2050/164101/22799 - Prestació de serveis d'enterrament d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12024000009026.

Atès l'informe del Responsable de Serveis Generals de data 18 de març de 2024, relatiu a aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de GESTIÓ INTEGRALCEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L del mes de febrer del 2024.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vist l'informe econòmic signat per l'Interventor accidental en data 21 de març de 2024 amb les observacions següents:

"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/escorresponent/s segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,SL	12024001359	Inhumacions nínxols sense ajut dela brigada municipal mes de febrer de 2024.Import fixe i substitucions dies 3,4,10,24 i 25 de febrer.	3.051,86 €
		TOTAL	3.051,86 €

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.



L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit, que es deriva de la factura corresponent a la empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE, S.L del mes de febrer del 2024.

Codi	Número	Descripció	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
1202400 1359	FVVC99- 002447	INHUMAC IO MES FEBRER 2024	3.051, 86	GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE, S.L.	29/02/2 024	04/03/ 2024

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**3. Serveis Generals. Expedient núm. 39/2024/APDRO.**

**Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE, S.L del mes de març del 2024.**

Vist que el servei de cementiri municipal és un servei de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament, conforme estableix l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist que en comissió paritària negociadora de data 9 d'abril de 2021 es va acordar modificar l'horari del personal del cementiri que consta a l'Annex 1 del conveni i de l'acord eliminantels dos torns i establint un únic torn pels treballadors del cementiri amb el següent horari:

De dilluns a divendres de 9 a 13 h i de 15 a 18 h

Vist que aquesta modificació implicava que el servei que s'havia de prestar els caps de setmana s'havia d'efectuar per una empresa externa, especialitzada en serveis funeraris,



i mentre no és fes un encàrrec de gestió a l'empresa municipal Molivers, com a mitjà propi de l'Ajuntament.

Vist que per altra banda, en aquests moments, només hi ha un operari al cementiri, per existir una vacant d'oficial no coberta i que per tant obliga a necessitar servei de suport extern entre la setmana.

Vist que l'empresa que presta el servei específic de suport en les actuacions funeràries esmentat anteriorment és l'empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L, amb NIF B59357707.

Vist que s'estan concretant els serveis i les característiques dels mateixos que es volen encarregar a l'empresa municipal i mitjà propi de l'Ajuntament Molivers, SL.

Atès que el servei d'inhumació pel període de març del 2024 ha anat a càrrec de la empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L.

Atès que la empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L presenta la següent factura:

Codi	Número	Descripció	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12024002039	FVVC99-002500	INHUMACIO MES MARÇ 2024	3.721,11	GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L.	31/3/2024	4/4/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 2050/164101/22799 - Prestació de serveis d'enterrament d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12024000011094.

Atès l'informe del Responsable de Serveis Generals de data 6 d'abril de 2024, relatiu a aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura de GESTIÓ INTEGRALCEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L del mes de març del 2024.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 342 de 15 de febrer de 2019 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.



Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vist l'informe econòmic signat per l'Interventor accidental en data 9 d'abril de 2024 amb les observacions següents:

“Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:

Empresa	Codi	Servei	Import
GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,SL	12024002039	Inhumacions nínxols sense ajut de la brigada municipal corresponent al mes de març de 2024. Part fixe i per substitucions els dies 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30 i 31 de març.	3.721,11 €
		TOTAL	3.721,11 €

aquesta Intervenció emet INFORME DESFAVORABLE, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent.”

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit, que es deriva de la factura corresponent ala empresa GESTIÓ INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L del mes de març del 2024.

Codi	Número	Descripció	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12024002039	FVVC99-002500	INHUMACIO MES MARÇ 2024	3.721,11	GESTIO INTEGRAL CEMENTIRIS DE NOMBRE,S.L.	31/3/2024	4/4/2024



**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

#### **4. Urbanisme. Expedient núm. 1/2024/LLIDB.**

##### **Atorgar llicència de divisió horitzontal a la finca núm. 96 del carrer Major.**

Vist l'informe jurídic emès en data 20 de març de 2024 per l'Assessora Jurídica, la transcripció del qual és la següent:

#### **"INFORME JURÍDIC**

Assumpte: Divisió Horitzontal  
Emplaçament: c/ Major, 96  
Expedient: 1/2024/LLIDB

En data 5 de març de 2024, registre d'entrada 2024005523, té entrada instància sol·licitant llicència de divisió horitzontal de l'immoble situat al carrer Major, núm. 96, d'aquest terme municipal, amb referència cadastral 7953110DF1875D0001QX.

A l'anterior instància s'acompanyava la següent documentació: proforma de divisió en règim de propietat horitzontal i canvi d'ús; Nota simple informativa de títols i càrregues; projecte de divisió horitzontal; còpia del projecte de canvi d'ús de les plantes 1a i 2a de l'edifici.

D'acord amb la nota simple aportada, la descripció de la finca abans de la seva divisió horitzontal és la següent:

"URBANA: EDIFICI UNIFAMILIAR situat al carrer Major número noranta-sis de Molins de Rei, compostat per: PLANTA BAIXA, destinada a garatge, amb una superfície de cinquanta-quatre metres seixanta-tres decímetres quadrats, i local comercial, amb una superfície construïda de cinquanta-tres metres quaranta-quatre decímetres quadrats. PLANTA PRIMERA, destinada a local comercial, amb una superfície construïda de cent sis metres setanta-nou decímetres quadrats. Edificada sobre un terreny de cent cinc metres quadrats, que LIMITA: front, carrer Major, dreta entrant, amb successors de ...; esquerra, part amb finca matriu de la que es segrega (en carrer Major noranta-vuit), i part amb número dos del carrer Pare Manyanet, i fons, amb ,,,". Referència cadastral: 7953110DF1875D0001QX."

Finca de Molins de Rei núm. 15991

Dades registrals: Volum: 2815      Llibre: 425      Foli: 216      Inscripció: 4

El tècnic d'urbanisme, revisada l'anterior documentació, emet informe, de data 13 de març de 2024, en el següent sentit:



## **“Estat actual de la parcel·la, edificació, grau d’urbanització i condició solar**

---

La parcel·la reuneix les condicions de solar d’acord l’article 29 del Text Refós de la Llei d’Urbanisme Decret legislatiu 1/2010 de 3 d’agost.

L’edifici està inclòs en l’àmbit cautelar A del Pla Especial de Patrimoni Històric i Arquitectònic de Molins de Rei aprovat definitivament en data 20 de desembre de 2019.

Es tracta d’un edifici, format per planta baixa destinada a garatge i local comercial, planta primera destinada a local comercial i planta segona destinada a local comercial, tal com es manifesta en la nota informativa de domini i càrregues presentada.

Segons consta a l’arxiu municipal, es van atorgar dues llicències de canvi d’ús a habitatge a les plantes primera i segona expedients: OM2016-09 i OM2017-25.

## **RÈGIM URBANÍSTIC DE SÒL**

---

Planejament urbanístic d’aplicació:

- Pla General Metropolità (PGM) aprovat definitivament el 14 de juliol de 1976.
- Modificació puntual del PGM, per a la seva adequació al Pla Especial de Patrimoni històric i arquitectònic de Molins de Rei, aprovada definitivament pel conseller de Territori i Sostenibilitat en data 23 de gener de 2020.
- Pla especial de Patrimoni històric i arquitectònic de Molins de Rei, aprovat definitivament en data 20 de desembre de 2019 per la Comissió Territorial d’Urbanisme en l’àmbit metropolità de Barcelona.
- Pla Especial urbanístic per a la regulació d’usos al centre vila de Molins de Rei aprovat definitivament per la CTU en data 23 de juny de 2010, assabentat de la CTU del Text Refós en data 27 de gener de 2011.
- Pla Especial per a la regulació de la implantació dels centres de culte a Molins de Rei, aprovat definitivament per la CTU en data 17 de juliol de 2014.

No existeix cap planejament en tràmit, que afecti a aquest solar.

## **Classificació urbanística**

---

Segons el Planejament vigent aquesta finca està classificada com a SÒL URBÀ CONSOLIDAT.

## **Qualificació del sòl**

---

La qualificació del sòl és, segons el planejament vigent:  
Zona de nucli antic, conservació de l’edificació històrica, clau 12c.





La finca es troba inclosa en el Pla Especial de Patrimoni històric i arquitectònic de Molins de Rei, en l'àmbit cautelar A.

### **Descripció de la proposta**

---

L'interessat demana llicència urbanística per procedir a la constitució del règim de propietat horitzontal de l'edifici, i ser susceptible d'aprofitament i domini independent, en els termes regulats per la Llei de propietat horitzontal i normes concordants, en els següents departaments:

**ENTITAT NÚMERO 1.-** LOCAL EN PLANTA BAIXA, PORTA BAIXOS 1a, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a garatge. Local completament diàfan amb accés directe mitjançant l'edifici 98 del carrer Major. Té una superfície de 56,45m<sup>2</sup> inclosa la part proporcional de les zones comuns i una superfície útil de 44,17m<sup>2</sup>. COEFICIENT: 16,84%.

**ENTITAT NÚMERO 2.-** LOCAL EN PLANTA BAIXA, PORTA BAIXOS 2a, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a local comercial. Distribuït interiorment en 4 espais, 1 lavabo i un magatzem. Té accés directe a través del carrer Major i té una superfície de 66,35m<sup>2</sup> inclosa la part proporcional de les zones comuns i una superfície útil de 48,53m<sup>2</sup>. COEFICIENT: 18,51%.

**ENTITAT NÚMERO 3.-** PIS EN PLANTA PRIMERA, PORTA 1r 1a, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a habitatge. Distribuït interiorment en rebedor, menjador-cuina, passadís, dues habitacions, 2 banys, estudi i passadís. Conté també un pati interior d'ús exclusiu i té accés a la coberta comunitària. Té una superfície de 112,53m<sup>2</sup> inclosa la part proporcional de les zones comuns i una superfície útil de 84,23 m<sup>2</sup>. COEFICIENT: 32,12%.

**ENTITAT NÚMERO 4.-** PIS EN PLANTA SEGONA, PORTA 2n 1a, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a habitatge. Distribuït interiorment en rebedor, menjador-cuina, passadís, dues habitacions, 2 banys, estudi i passadís. Té accés a la coberta comunitària. Té una superfície de 113,29m<sup>2</sup> inclosa la part proporcional de les zones comunes i una superfície útil de 85,30m<sup>2</sup>. COEFICIENT: 32,53%.

La constitució del règim de propietat horitzontal es considera un dels supòsits de llicència urbanística, d'acord amb l'article 187 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

### **Atorgament de llicències urbanístiques**

---

Al trobar-se en els supòsits que fixa l'article 187 del Decret 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'Urbanisme, al tractar-se d'una divisió en règim de propietat horitzontal, i està justificada l'antiguitat de totes les entitats amb les llicències atorgades i la superfície mínima dels locals permesa i dels habitatges (en aquest cas el nombre màxim d'habitatges permès pel planejament és igual al nombre d'habitatges proposats que és de 2), s'informa favorablement la divisió en règim de



propietat horitzontal proposada, amb el benentès que caldrà inscriure en el registre de la propietat exclusivament les entitats resultants autoritzades en aquesta llicència.”

L'edifici es troba dins l'àmbit cautelar A del PEPHA, front normatiu F.06, d'acord amb el que cal adequar revestiments de façana, brancals obra vista, proporcions obertures, aparell aire condicionat i persiana tisora.

Està dins del conjunt C-01 – carrer Major, plaça de la Vila. D'acord amb la fitxa del catàleg corresponent a aquest conjunt els aspectes a protegir són la trama urbana i parcel·lari. Estructures arqueològiques. Tipologies edificatòries, edificis singulars i morfologia urbana.

Quant a la regulació de les intervencions cal veure les determinacions específiques per a cada edifici en els plànols dels alçats normatius dels diversos fronts que conté aquest conjunt: plànols F.01 a F.07.

El seu emplaçament també es troba dins el nucli antic de Molins de Rei (fitxa catàleg 005.A).

Atès que la constitució d'un règim de propietat horitzontal està subjecta a llicència, d'acord amb l'article 187.1.k. del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLUC) i 30 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU).

Atès que la documentació presentada pels interessats s'ajusta al que prescriu l'art. 31 RPLU.”

Vist l'informe proposta emès en data 21 de març de 2024 per la cap de Planejament i Gestió Urbanística.

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer.-** Atorgar la llicència de divisió horitzontal de la finca amb front al carrer Major, núm. 96, d'aquest municipi, amb referència cadastral 7953110DF1875D0001QX, d'acord amb el projecte i documentació presentats, resultant quatre entitats, que, d'acord amb l'escriptura proforma presentada pels interessats, es descriuen de la següent manera:

**ENTITAT NÚMERO Ú.-** LOCAL en planta baixa, porta primera, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a garatge. Local completament diàfan amb accés directe des de l'edifici número 98 del carrer Major. Té una superfície construïda de 56,45 metres quadrats inclosa la part proporcional de les zones comunes i una superfície útil de 44,17 metres quadrats. LIMITA: al front amb el carrer Major, per la dreta, amb l'entitat número dos, per l'esquerra, amb el número 98 del carrer Major, i al fons front la seva situació, amb edifici del carrer Pare Manyanet, 4. Coeficient: 16,84%.

**ENTITAT NÚMERO DOS.-** LOCAL en planta baixa, porta segona, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a local comercial. Distribuït interiorment en quatre espais, un lavabo i un magatzem. Té accés directe des del



carrer Major i té una superfície construïda de 66,35 metres quadrats inclosa la part proporcional de les zones comunes i una superfície útil de 48,53 metres quadrats. LIMITA: al front amb el carrer Major, per la dreta, amb el número 94 del carrer Major, per l'esquerra, amb el departament número ú, i al fons front la seva situació, amb edifici del carrer Pare Manyanet, 4. Coeficient: 18,51%.

**ENTITAT NÚMERO TRES.-** PIS en planta primera, porta primera, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a habitatge.; distribuït interiorment en rebedor, menjador-cuina, passadís, dues habitacions, dos banys, estudi i passadís, té també un pati interior d'ús exclusiu i té accés a la coberta comunitària. Té una superfície construïda de 112,53 metres quadrats inclosa la part proporcional de les zones comunes i una superfície útil de 84,23 metres quadrats. LIMITA: pel seu front amb el carrer Major, per l'esquerra amb el número 94 del carrer Major, i pel fons, amb el número 4 del carrer Pare Manyanet. COEFICIENT: 32,12%.

**ENTITAT NÚMERO QUATRE.-** PIS en planta segona, porta primera, de l'edifici situat a Molins de Rei, carrer Major, número 96, destinat a habitatge; distribuït interiorment en rebedor, menjador-cuina, passadís, dues habitacions, dos banys, estudi i passadís, té accés a la coberta comunitària. Té una superfície construïda de 113,29 metres quadrats inclosa la part proporcional de les zones comunes i una superfície útil de 85,30 metres quadrats. LIMITA: pel seu front amb el carrer Major, per la dreta amb el número 98 del carrer major; per l'esquerra amb el número 94 del carrer Major i, pel fons, amb el número 4 del carrer Pare Manyanet. COEFICIENT: 32,53%.

**Segon.-** Advertir que l'anterior divisió s'haurà de donar d'alta en el cadastre, i que s'haurà d'inscriure en el Registre de la Propietat.

**Tercer.-** Requerir els sol·licitants perquè abonin les corresponents taxes.

**Quart.-** Notificar els presents acords a les persones interessades, amb indicació dels recursos corresponents.

**Cinquè.-** Donar trasllat d'aquest acord al Negociat de Rendes d'aquest Ajuntament per tal que procedeixi a realitzar la liquidació de les taxes pels tràmits corresponents.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## **5. Urbanisme. Expedient núm. 3/2024/PROUR.**

**Aprovar l'acta de recepció de les obres de restauració de la Riera de Vallvidrera.**

### **JUSTIFICACIÓ DE L'INFORME**

Aprovació de l'Acta de recepció de les obres de restauració de la Riera de Vallvidrera des de Can Rabella fins el Riu Llobregat, al terme municipal de Molins de Rei.

## **I. ANTECEDENTS DE FET**



1. En data 19 d'octubre de 2021 la Junta de Govern Local va aprovar definitivament el projecte constructiu de restauració de la Riera de Vallvidrera des de Can Rabella fins al riu Llobregat.
2. En data 8 de novembre de 2022 s'ha signat l'acta de comprovació de replanteig i d'inici de per l'execució de les obres del projecte executiu de les obres de restauració de la riera de Vallvidrera des de Can Rabella fins el riu Llobregat.
3. En data 18 de juliol de 2023, la Junta de Govern Local va aprovar definitivament la modificació del Projecte Constructiu de la Riera de Vallvidrera (expedient 4/2023/PROUR) del projecte d'urbanització de les Guardioles, que tenia com a objecte principal incorporar les modificacions motivades per la manca d'estabilitat que presentaven els talussos, el canvis per establir coherència amb els canvis que es van realitzar a la fase 1.

## **II. FONAMENTS DE DRET**

1. Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (en endavant TRLUC).
2. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant RLUC).
3. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (en endavant RPLUC).
4. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes al sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
5. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
6. Pla General Metropolità, aprovat definitivament el 14 de juliol de 1976.
7. Pla Territorial Metropolità de Barcelona, aprovat definitivament en data 20 d'abril
8. de 2010.
9. Decret 146/2010, de 19 d'octubre, de declaració del Parc Natural de la Serra de Collserola i de les reserves naturals parcials de la Font Gropa i de la Rierada-Can Balasc.
10. Pla parcial urbanístic del sector industrial Les Llicorelles, amb data d'aprovació definitiva de 4 de desembre de 2019 (DOGC el 13 de desembre de 2019).
11. Modificació puntual de PGM en l'àmbit del Parc Natural de la Serra de Collserola, aprovada definitivament en data 22 de desembre de 2020 (DOGC 12 de febrer de 2021)
12. Pla Especial de protecció del Medi Natural i del Paisatge del Parc Natural de la Serra de Collserola, aprovat definitivament en data 6 d'abril de 2021 (DOGC 09 d'abril de 2021).
13. Document de directrius i criteris paisatgístics del sector oest del terme municipal de Molins de Rei, a l'entorn de can Rabella i el riu Llobregat de 2011", aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Molins de Rei el 30 de març de 2011



### III. CONCLUSIONS

Vist que el 17 de gener es va signar Certificat final d'obra per part del Director facultatiu en que es certifica que:

- o Les obres s'han realitzar conforme els projectes aprovats*
- o Que les obres executades donen compliment a la normativa i certificació pertinent*
- o La UTE es compromet a realitzar les actuacions de manteniment i extracció de canya segons la següent disposició:*
  - o Actuacions mixtes de tractor (tritació i xisel) a dur a terme a la primavera '24 + tardor '24 + primavera '25 acompanyant treballs complementaris de mini giratòria d'acció més puntual durant un període màxim de 18 mesos (les actuacions s'acordaran entre UTE i Direcció prèviament.*
  - o S'inclou la gestió dels residus.*

Vist que el Director Ambiental de l'actuació de restauració va presentar un informe final de seguiment dels treballs de recuperació de la riera de Vallvidrera des de Can Rabella fins al riu Llobregat a Molins de Rei, signat el 18 de gener de 2024, en que es constata que les obres s'han executat d'acord amb les previsions del projecte, així com els criteris i acords establerts durant les visites d'obra que es recullen a les corresponents actes.

Atès que les obres d'urbanització que són objecte de recepció són les que corresponen al projecte de restauració de la Riera de Vallvidrera des de Can Rabella fins el Riu Llobregat aprovat definitivament.

Atès que en aplicació de l'article 169 del Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, relatiu al lliurament de les obres d'urbanització i el procediment previst per a la seva recepció, en el lloc de referència, el dia 14 de març de 2024 a les 9:00 hores, es van reunir els assistents que es relacionen a continuació amb l'objecte de portar a terme, l'acta de recepció i lliurament de l'obra esmentada,

**Ajuntament de Molins de Rei:**

Sr. Joan Llunell Oliver (Cap de l'oficina tècnica i obres públiques)

Sr. Jordi Boltà Ambrós (Cap del Negociat de Medi Ambient)

Sr. Jordi Estrada Arsegul (Tècnic d'urbanisme)

**Director facultatiu de les obres:**

Sr. Roberto Randino Fernández (Nesco Ingeniería y Consultoría, SL)

**Director ambiental de l'actuació:**

Sr. Toni Costa Pedrós (la Llena Ambiental, SCP)**Coordinador de Seguretat i Salut:**

Sr. Ivan Martínez Iglesia (Nesco Ingeniería y Consultoría, SL)

**Per la contracta:**

Sr. Albert Morral i Pujol (UTE Sorigué Riera de Vallvidrera)



Vist el desenvolupament de l'acte del dia 14 de març de 2024, el qual es transcriu a continuació:

*"1. Ates que, un cop visitades les obres en data d'avui i d'acord amb el certificat final emès per la direcció facultativa en data 17 de gener de 2024, les persones reunides manifesten que les obres estan acabades i en bon estat, de conformitat amb les prescripcions tècniques i administratives degudament aprovades que han servit de base per a la seva execució, llevat dels aspectes relacionats a l'Annex A d'aquesta acta; d'acord amb el que consta al certificat final d'obra emès per la Direcció Facultativa.*

*2. Per això, d'acord al Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix aquest contracte, i de l'article 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es dona per rebuda l'obra a què es refereix aquesta acta, sense perjudici que es procedeixi amb posterioritat a l'atorgament d'aquest acta, a l'adopció de l'acord que procedeixi per donar conformitat, per part de l'òrgan competent de l'ajuntament de Molins de Rei. No obstant, d'acord a l'estipulat al punt 4 de l'Acta d'Ocupació de l'obra signada el 26 d'abril de 2023, essent aquella data l'ocupació efectiva de les obres i la posada en servei per a l'ús públic, el termini de garantia establert a la clàusula 44 del Plec de Clàusules Administratives Particulars es computa a partir de la signatura de l'Acta d'Ocupació per aquella part de les obres que es va procedir a la seva ocupació.*

*3. Transcorregut termini de garantia de 2 anys previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix aquest contracte sense objeccions per part de l'Ajuntament, s'acordarà la devolució de la garantia definitiva. En cas que l'informe del director facultatiu no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha executat, i concedir-li un termini per a això durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia*

*4. La contracta queda assabentada que durant el transcurs d'aquest termini estarà obligat a solucionar les deficiències que puguin observar-se relacionades amb la garantia, d'acord amb les instruccions que dicti el director de les mateixes."*

Vist l'Annex A, adjunt a l'Acta de recepció segons el qual la UTE haurà de realitzar les actuacions de manteniment i extracció de canya segons la següent disposició:

- *Actuacions mixtes de tractor (tritració i xisel) a dur a terme a la primavera '24 + tardor '24 + primavera '25 acompanyant treballs complementaris de mini giratòria d'acció més puntual durant un període màxim de 18 mesos (les actuacions s'acordaran entre UTE i Direcció prèviament).*
- *S'inclou la gestió dels residus.*



Vist l'informe proposta emès per la cap de Planejament i Gestió Urbanística en data 5 d'abril de 2024.

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**PRIMER.** – Aprovar l'acta de recepció de data 14 de març de 2024 de les obres de restauració de la Riera de Vallvidrera des de Can Rabella fins el Riu Llobregat, al terme municipal de Molins de Rei.

**SEGON.** – Requerir a la UTE Sorigué Riera de Vallvidrera per tal que realitzi les actuacions de manteniment i extracció de canya. Segons es disposa a l'Acta de Recepció de les obres.

**TERCER.** – Notificar el present acord als interessats en l'expedient, al Coordinador de l'Àmbit de Via Pública de l'Àrea de Sostenibilitat i Territori als efectes que correspongui així com al Departament d'Intervenció i Serveis Econòmics de l'Ajuntament de Molins de Rei.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**6. Oficina Administrativa SIT. Expedient núm. 34/2024/APDRO.**

**Aprovar reserva de crèdit i despesa honoraris de gestió de la Zona Blava El Molí – Març 2024 – Saba Aparcaments, SA**

Atès que SABA APARCAMENTS, SA ha presentat les factures relatives a la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders pel mes de MARÇ de 2024, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació a la gestió del servei esmentat s'ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent, l'import de la qual inclou el 21% d'IVA:

<b>CODI FACTURA INTERVENCIÓ</b>	<b>IMPORT</b>
12024001441 servei del mes de MARÇ 2024	1.107,15 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.107,15 €</b>

Atès que per fer front a la despesa que comporta la factura esmentada existeix crèdit suficient a la partida que es relaciona a continuació, d'acord amb el document comptable següent, que es fa per l'import base de la factura perquè segons instruccions del departament d'Intervenció municipal la quantitat d'IVA d'aquesta factura (192,15 €) és deduïble:

<b>Partida pressupostària</b>	<b>Document comptable</b>	<b>Import a aplicar</b>
-------------------------------	---------------------------	-------------------------



N.4310.133101.22699 Despeses funcionament Zona Blava El Molí	RC12024000008213	915,00 €
---	------------------	----------

Atès que actualment l'estat de la contractació de la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders és el que es reflexa en l'informe tècnic de data 22 de novembre de 2017, que es transcriu íntegrament a continuació:

*“Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 3.846 de data 31 de desembre de 2009, s'aprova l'expedient de contractació corresponent al contracte menor de gestió de les places d'estacionament regulat ubicades al solar interior paral·lel al carrer Pere Calders i carrer Verdaguer i que en la mateixa resolució també s'adjudicava el contracte menor de referència a l'empresa SABA Aparcamientos S.A, per un termini d'un any a comptar a partir del dia 4 de gener de 2010 i fins el 31 de desembre del mateix any per un import de 12.180 € sense iva i de 14.128,80 amb el 16% d'iva.*

*Atès que mitjançant Resolució d'Alcaldia número 1366 de 21 de maig de 2011 s'ordenava a Saba Aparcamientos la continuïtat en la prestació del servei de gestió de zona blava del carrer Pere Calders segons contracte menor que tenia adjudicat i fins la realització de les tasques de tramitació i adjudicació del nou concurs. Aquesta continuïtat en el contracte, tenia una sèrie de variacions respecte a l'anterior segons s'estipulava en l'informe tècnic de data 21 de desembre de 2010, i per això en la RA 1366 es regulava el servei mitjançant una sèrie de prescripcions tècniques i econòmiques. Aquest contracte menor havia de finalitzar 9 mesos després per tant, a finals de setembre de 2011.*

*En la mateixa Resolució d'Alcaldia s'ordenava que s'iniciessin les actuacions necessàries per la tramitació de l'expedient de contractació corresponent.*

*Per tant, des de llavors aquest servei tècnic, juntament amb els responsables tècnics superiors, els serveis jurídics i amb coneixement dels successius regidors, s'ha treballat en diverses línies en base a tipus de contractes i tipus de gestió del servei diferents.*

*De manera paral·lela a la realització d'aquest contracte, han aparegut una sèrie de problemàtiques reiterades lligades a problemes d'humitats i inundacions en l'aparcament soterrat del Mercat.*

*El fet de referir-nos a aquest tema i de lligar-ho a aquest informe obeeix a que tant la gestió de la resta de places d'estacionament de zona blava com les de l'aparcament del mercat, formen part de la Concessió administrativa de les obres d'instal·lació, equipament i de l'explotació de l'aparcament soterrat del mercat municipal i de la gestió i explotació de les zones de parquímetres de Molins de Rei, el document públic administratiu del qual es va formalitzar en data 28 d'octubre de 2005.*

*La solució tècnica d'aquesta problemàtica en l'aparcament soterrat és molt complexa i provoca que la planta tercera de l'aparcament soterrat estigui pràcticament inutilitzada.*





*L'execució de les obres que permetrien reconduir aquesta situació i el finançament de les mateixes ha obert una diversitat de propostes sobre com assumir tota l'actuació de manera global. Entre aquestes propostes hi ha la d'assumir-la a través de la inclusió de la gestió de les 51 places de la zona blava de Pere Calders dins del contracte de concessió abans esmentat.*

*Per tant, metre no es prengui una decisió sobre la solució dels problemes d'humitat i de si es lliga o no l'execució de l'obra a una possible modificació en la forma de gestió de les 51 places del carrer Pere Calders.*

*Vist que SABA continua prestant el servei de vigilància i recaptació de les 51 places de zona blava del carrer Pere Calders, i que l'Ajuntament continua rebent l'ingrés del pagament d'aquesta zona, des d'aquest servei tècnic es proposa aprovar la despesa dels mesos que corresponguin ja que existeix partida pressupostària amb dotació pressupostària suficient per fer-ho."*

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'article 11.2.c de les Bases d'Execució del Pressupost Municipal de 2023 prorrogat, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Vista la proposta a la Junta de Govern Local signada en data 13 de març de 2024 per la Cap del Negociat de Mobilitat; amb l'annexe de l'informe econòmic desfavorable de l'interventor accidental de data 26 de març de 2024 amb les observacions: *"-La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent. – L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes."*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a SABA APARCAMENTS, SA, per la gestió del servei de les places d'estacionament regulat del carrer de Pere Calders del mes de MARÇ de 2024 que es relaciona a continuació:

<b>CODI FACTURA INTERVENCIÓ</b>	<b>IMPORT</b>
12024001441 servei del mes de MARÇ 2024	1.107,15 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.107,15 €</b>



**Segon:** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipals

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## 7. Recursos Socioculturals. Expedient núm. 38/2024/APDRO.

**Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de les factures corresponents a la Fundació Pere Tarrés, pels serveis prestats durant els mesos de març 2024 de: Servei de Tècnica de primera acollida per a persones nouvingudes, Servei d'Administrativa de suport a l'atenció de persones nouvingudes a Molins de Rei, el Servei d'intervenció socioeducatiu Centre Obert, el Servei Projecte Xel, la Coordinació del Servei del Projecte Xel i Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària.**

Atès que el servei del mes de març de Tècnica de primera acollida per a persones nouvingudes a Molins de Rei, ha estat prestat per la Fundació Pere Tarrés i que aquesta ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura
12024001992	V24- FAC01132	Servei de Tècnica de primera acollida; per a persones nouvingudes març 2024	2.901,13 €	31/03/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3280/234002/22799 Servei Informadores Acompanyament social, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12024000011075.

Atès que el servei del mes de març d'Administrativa de suport a l'atenció de persones nouvingudes a Molins de Rei, ha estat prestat per la Fundació Pere Tarrés i que aquesta ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura
12024001994	V24- FAC01133	Servei d'Administrativa de suport a l'atenció de persones nouvingudes març 2024	2.319,69 €	31/03/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3280/234002/22799 Servei Informadores Acompanyament social, d'acord amb la reserva de crèdit núm. 12024000011074.



Atès que el servei del mes de març d'intervenció socioeducatiu Centre Obert, ha estat prestat per la Fundació Pere Tarrés i que aquesta ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura
12024001193	V24- FAC01131	Servei Socioeducatiu del Centre Obert de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	2.809,59 €	31/03/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3050/231101/22690 Servei intervenció socioeducativa de 0-17 anys, d'acord amb la reserva de crèdit número 12024000011088.

Atès que el servei del mes de març del Projecte Xel, ha estat prestat per la Fundació Pere Tarrés i que aquesta ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura
12024001995	V24- FAC01134	Projecte Xel durant el mes de març de 2024.	2.336,83 €	31/03/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte Xel, d'acord amb la reserva de crèdit número 12024000011055.

Atès que el servei del mes de març del Projecte Xel, necessita coordinació del servei d'acompanyament a l'estudi, i que ha estat prestat per la Fundació Pere Tarrés i que aquesta ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura
12024001996	V24- FAC01135	Coordinació servei d'acompanyament a l'estudi Projecte Xel durant el mes de març de 2024.	192,67 €	31/03/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte Xel, d'acord amb la reserva de crèdit número 12024000011055.

Atès que el servei del mes de març del Projecte Xel, necessita suport pels dos grups d'alumnat de secundària del servei d'acompanyament a l'estudi, i que ha estat prestat per la Fundació Pere Tarrés i que aquesta ha presentat a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:

Codi	Número	Descripció	Import	Data Factura
12024001997	V24- FAC01137	Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària GRUP 1 de	295,17	31/03/2024



		Molins de Rei durant el mes de març de 2024.		
12024001998	V24-FAC01138	Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària GRUP 2 de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	295,17	31/03/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233102/22691 Projecte Xel, d'acord amb la reserva de crèdit número 12024000011055.

Atès l'informe del Cap de secció Sociocultural de l'ASP, i de la Cap de l'Oficina Administrativa de l'ASP, de data 17 d'octubre de 2023, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

Atès que analitzades aquestes factures es determina que corresponen a treballs encarregats per aquest Ajuntament i que s'han realitzat en temps, forma i correcció, i per això es demana que es tramitin les factures anteriorment descrites.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent, i el Decret número 1388 de data 29 de juny de 2023 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 207 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència d'aprovació de despeses i reconeixement de crèdit derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern Local del Cap de Negociat de Recursos Socioculturals, de data 8 d'abril de 2024.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 9 d'abril de 2024, amb les observacions següents:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*



<b>Empresa</b>	<b>Codi</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12024001994	Servei d'Administrativa de suport a l'atenció de persones nouvingudes març 2024	2.319,69 €
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12024001992	Servei de Tècnica de primera acollida; per a persones nouvingudes març 2024	2.901,13 €
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12024001193	Servei Socioeducatiu del Centre Obert de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	2.809,59 €
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12024001995	Projecte Xel durant el mes de març de 2024.	2.336,83 €
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12024001996	Coordinació servei d'acompanyament a l'estudi Projecte Xel durant el mes de març de 2024.	192,67 €
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12024001997	Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària GRUP 1 de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	295,17
FUNDACIÓ PERE TARRÉS	12024001998	Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària GRUP 2 de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	295,17
<b>TOTAL</b>			<b>11.150,25 €</b>

Aquesta Intervenció emet **INFORME DESFAVORABLE**, per considerar el següent:

La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.

L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.

Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement d'obligació que es deriva de les factures corresponents a la Fundació Pere Tarrés, pels serveis prestats durant el mes de març 2024 de: Servei de Tècnica de primera acollida per a persones nouvingudes, Servei d'Administrativa de suport a l'atenció de persones nouvingudes a Molins de Rei, el Servei d'intervenció socioeducatiu Centre Obert, el Servei Projecte Xel, la Coordinació del Servei del Projecte Xel i Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària., que es relacionen a continuació:

<b>Codi</b>	<b>Número</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import</b>	<b>RC núm.</b>
-------------	---------------	-------------------	---------------	----------------



12024001992	V24- FAC01132	Servei de Tècnica de primera acollida; per a persones nouvingudes març 2024	2.901,13 €	12024000011075
12024001994	V24- FAC01133	Servei d'Administrativa de suport a l'atenció de persones nouvingudes març 2024	2.319,69 €	12024000011074
12024001193	V24- FAC01131	Servei Socioeducatiu del Centre Obert de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	2.809,59 €	12024000011088
12024001995	V24- FAC01134	Projecte Xel durant el mes de març de 2024.	2.336,83 €	12024000011055
12024001996	V24- FAC01135	Coordinació servei d'acompanyament a l'estudi Projecte Xel durant el mes de març de 2024.	192,67 €	12024000011055
12024001997	V24- FAC01137	Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària GRUP 1 de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	295,17	12024000011055
12024001998	V24- FAC01138	Servei de Suport a l'Estudi per a l'alumnat de Secundària GRUP 2 de Molins de Rei durant el mes de març de 2024.	295,17	12024000011055

**Segon:** Practicar en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

## **8. Infància i Joventut. Expedient núm. 36/2024/APDRO.**

**Aprovar la despesa i el reconeixement de crèdit de la factura del Centre Casals – Montserrat Casals Mata pel servei de suport psicològic per adolescents i joves del mes de març de 2024**

Atès que l'empresa CENTRE CASALS – Montserrat Casals Mata, ha presentat la factura relativa al servei de suport psicològic per adolescents i joves del mes de març de 2024, que no existeix contracte vigent per la realització dels treballs i que, en virtut del principi d'interdicció de l'enriquiment injust, cal procedir a l'abonament dels serveis prestats.

Atès que en relació al servei esmentat es va presentar a la Intervenció municipal per a la seva comptabilització la factura següent:



Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció
12024001841	AJMO-30	2.800€	Montserrat Casals Mata	28/03/2024	28/03/2024

Atès que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa a l'aplicació pressupostària 3070/233003/22698 servei suport psicològic per adolescents, d'acord amb les reserva de crèdit número 12024000010683.

Atès l'informe del Cap de Negociat d'Infància i Joventut, de data 21 de setembre de 2022, sobre el reconeixement de les factures dels serveis sense contracte de l'ASP.

En virtut de les facultats que conferides per l'art. 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'art. 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i la resta de disposicions establertes al Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com allò que es disposa les Bases d'Execució del Pressupost municipal vigent i el Decret número 1388 de 29 de juny de 2023 de delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern.

Vistos els articles 216 i 217 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL sobre els efectes i la resolució dels reparaments efectuats en l'exercici de la funció interventora.

Atès l'art. 11.2.c de les bases d'execució del pressupost municipal vigent, la Junta de Govern Local té atribuïda la competència de l'aprovació de despesa i reconeixement de crèdits derivats de la prestació de serveis, qualificats en la legislació de bases de règim local, com a serveis mínims obligatoris a prestar pels municipis, o d'aquells altres serveis no obligatoris, que es trobin en la fase de licitacions en tràmit o en preparació de licitació pública.

Atès l'informe proposta a la Junta de Govern Local del Cap de Negociat d'Infància i Joventut, de data 3 d'abril de 2024.

Atès l'informe desfavorable de l'Interventor accidental, de data 9 d'abril de 2024, amb les observacions següents:

*"Vist l'expedient d'aprovació de la despesa i reconeixement de crèdit de la/es factura/es corresponent/s segons es detalla tot seguit:*

Empresa	Codi	Servei	Import
MONTSE CASALS MATA	12024001841	SERVEI DE SUPORTS PSICOLOGIC PER ADOLESCENTS I JOVES MARÇ 2024	2.800€
		TOTAL	



*La prestació d'aquests serveis els estan realitzant les mateixes empreses de manera continuada i periòdica en el temps, sense que existeixi contracte actualment vigent.*

*L'execució del servei i per tant, la despesa que comporta, s'ha realitzat sense el tràmit de fiscalització prèvia per part d'aquesta Intervenció, i sense constància de la petició d'un mínim de tres ofertes.*

*Aquesta Intervenció recomana l'inici d'un nou procediment de contractació de manera urgent."*

**La Junta de Govern Local aprova per unanimitat:**

**Primer:** Aprovar la despesa i reconeixement de crèdit que es deriva de la factura corresponent a l'empresa CENTRE CASALS – Montserrat Casals Mata pel servei de suport psicològic per adolescents i joves del mes de març de 2024, que es relaciona a continuació:

Codi	Número	Import	Nom proveïdor	Data Factura	Data Recepció	RC
1202400184 1	AJMO-30	2.800€	Montserrat Casals Mata	28/03/202 4	28/03/2024	1202400001068 3

**Segon:** Practicar, en relació a l'exteriorització i difusió interna d'aquest acte, els tràmits següents:

- COMUNICACIONS INTERNES: a la Intervenció i la Tresoreria Municipal

La Junta de Govern Local aprova l' anterior proposta en els termes en que ha estat formulada.

**9.- Qüestions sobrevingudes.**

No n'hi ha.

**10.- Precs i preguntes.**

No n'hi ha.

**11.- Torn obert de paraules.**

No se'n planteja cap i l'Alcalde aixeca la sessió sent les 09.23 hores.



I per a deixar constància dels assumptes tractats i dels acords adoptats, s'estén aquesta acta que signa l'Alcalde i certifica la secretària.

Xavi Paz Penche

Sandra Castelltort Claramunt

L'Alcalde  
08/05/2024 12:41:11

La Secretària  
08/05/2024 15:09:53