

Ordenança municipal reguladora de les autoritzacions de terrasses de Molins de Rei

Ordenança aprovada pel Ple de
l'Ajuntament de Molins de Rei en data
30 d'octubre de 2025

En vigor, des de 29 de gener de 2026

2026





**ORDENANCA MUNICIPAL REGULADORA DE LES AUTORITZACIONS DE
TERRASSES DE MOLINS DE REI**

ÍNDEX

PREÀMBUL

Capítol I.- Disposicions generals

Capítol II.- Elements de la terrassa susceptibles de ser instal·lats i utilitzats

Capítol III.- Superfícies i ocupacions

Capítol IV.- Temporades i horaris de funcionament (d'obertura i tancament) de les
llicències de terrasses

Capítol V.- Llicència de terrassa

Capítol VI.- Inspecció, control i protecció de la legalitat

Capítol VII.- Verificació del grau d'acompliment i seguiment

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL



PREÀMBUL

L'objecte de la present ordenança municipal és regular, de manera completa, integral, actualitzada i harmonitzada, l'ocupació de l'espai públic, així com de l'espai privat d'ús públic, amb terrasses vinculades als establiments de restauració i activitats assimilades, i el corresponent mobiliari, dins del terme municipal de Molins de Rei.

Aquesta regulació té com a finalitat garantir la compatibilitat entre l'ús d'aquests espais i la seguretat i convivència ciutadana, alhora que es reforça l'atractivitat dels establiments de pública concurrència com a dinamitzadors de la vida urbana i econòmica del municipi.

L'ordenança estableix el règim jurídic i el sistema d'intervenció administrativa que correspon a l'Ajuntament, i s'ha redactat d'acord amb els principis de claredat, transparència i eficàcia, tenint en compte els aspectes següents:

- Definició clara de les condicions d'ocupació del domini públic
- Determinació precisa de les superfícies autoritzables
- Identificació de vies i espais públics susceptibles d'acollir terrasses
- Regulació del període d'ocupació i de la vigència de les autoritzacions
- Establiment dels horaris d'activitat de les terrasses
- Concreció de les obligacions i responsabilitats de les persones titulars
- Actualització de les característiques tècniques i estètiques dels elements de mobiliari
- Procediment administratiu clar tant per a l'atorgament com per a la renovació de les autoritzacions
- Definició d'un règim sancionador efectiu per a les males pràctiques en l'ús de les terrasses.

Amb aquesta ordenança, l'Ajuntament de Molins de Rei vol dotar-se d'un marc normatiu modern, equilibrat i transparent que permeti compatibilitzar l'activitat econòmica i l'ús lúdic i social de l'espai públic amb el dret al descans, la seguretat i la convivència ciutadana.



CAPÍTOL I.- Disposicions generals

Article 1.- Objecte

- 1.1. L'objecte de la present ordenança municipal és establir el règim jurídic respecte a la instal·lació i el funcionament de les terrasses annexes als establiments de restauració i assimilats en els espais públics i privats d'ús públic de la vila de Molins de Rei, així com regular la intervenció administrativa en aquest àmbit.
- 1.2. Aquesta ordenança municipal no és d'aplicació a les terrasses complementàries d'activitats organitzades amb motiu de celebracions ocasionals i d'actes festius populars, les quals es regiran pels requisits establerts en el títol habilitant administratiu corresponent.

Article 2.- Definicions

- 2.1. *Terrassa*: espai degudament autoritzat i delimitat no permanent ubicat en un lloc obert i lliure, en domini públic o terreny privat d'ús públic, on s'ubiquen taules, cadires, para-sols, paravents i altres elements com jardineres o testos, per a ús públic i annexos a un establiment de restauració o assimilat situat en planta baixa.
- 2.2. *Llicència de terrassa*: títol habilitant que autoritza l'ocupació temporal de la instal·lació de mobiliari i mobiliari auxiliar, així com la seva utilització, en domini públic o terreny privat d'ús públic per a ús privat.
- 2.3. *Perímetre de la llicència de terrassa*: límit de la superfície autoritzada en domini públic o terreny privat d'ús públic per a la instal·lació i funcionament dels elements de la terrassa autoritzats.
- 2.4. *Mobiliari*: elements que permeten l'activitat de la terrassa, com són les taules, cadires, jardineres, mampares, para-sols, jardineres, testos i altres de similars. La llista d'elements que conformen el *mobiliari* resten degudament especificats en la present ordenança.
- 2.5. *Mobiliari auxiliar*: elements de caràcter complementari a l'activitat de terrassa. La llista d'elements que conformen el *mobiliari auxiliar* resten degudament especificats en la present ordenança.
- 2.6. *Mòdul*: conjunt de mobiliari format per una taula i quatre cadires.
- 2.7. *Plataforma*: element sobre la qual s'ubiquen les taules i les cadires de les terrasses en calçada.
- 2.8. *Establiment de restauració o assimilat*:
 - bars
 - restaurants
 - restaurants bars



- gelateries i orxateries
- Cafeteria amb degustació
- Assimilats del sector de la restauració

Els establiments esmentats s'han d'entendre d'acord amb els conceptes previstos en el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, així com els que es preveuen en la Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.

- 2.9. *Temporada*: és el període de vigència de la llicència de terrassa. La llista de temporades previstes resten degudament especificades en la present ordenança municipal.

CAPÍTOL II.- Elements de la terrassa susceptibles de ser instal·lats i utilitzats

Article 3.- Tipus de mòduls

Es determinen dos tipus de mòduls:

- mòdul (gran): mobiliari format per una taula i quatre cadires

Respecte a la superfície i ocupació, s'assimila al concepte fiscal d'1,80 m x 1,80 m = 3,24 m². Per tant, no es podran autoritzar més mòduls dels que resultin de dividir la superfície autoritzada per 3,24 m².

- mòdul (petit): mobiliari format per una taula i dues cadires

Respecte a la superfície i ocupació, s'assimila al concepte fiscal de 0,80 m x 1,80 m = 1,44 m². Per tant, no es podran autoritzar més mòduls dels que resultin de dividir la superfície autoritzada per 1,44 m².

El nombre màxim de mòduls que es podran autoritzar són 12.

En la llicència de la terrassa es determinarà l'aforament màxim de persones usuàries autoritzades, d'acord amb el nombre i el tipus de mòduls autoritzat i la superfície concedida, seguint els criteris de seguretat, accessibilitat i convivència establertes en la present ordenança.

Article 4.- Requisits i condicions dels elements de la terrassa susceptibles de ser instal·lats i utilitzats

4.1. Els elements del mobiliari (I, II, III, IV, V, VI, VII i VIII) i el mobiliari auxiliar (IX) de la terrassa han de complir amb els requisits i condicions següents sobre normes i característiques tècniques:



I. Mòduls (tots dos tipus)	A	<i>Respecte als materials</i>	Podran ser d'alumini, vímet, alumini i fusta, fusta i material tèxtil, i només de fusta.
	B	<i>Respecte a l'estructura i seguretat</i>	No es fixa cap catàleg de diversos mòduls autoritzats, quant a disseny i colors. No obstant això, l'estructura dels mòduls (gran o petita) haurà de complir amb les previsions sobre l'ocupació de l'article 3 de la present ordenança municipal.
	C	<i>Respecte a l'harmonia de colors</i>	Les taules i les cadires que conformen el/s mòdul/s hauran d'harmonitzar entre si. El projecte detallarà l'escala del cromatisme, amb unitats compatibles. En l'àmbit d'espais específics, es podrà imposar un model de mòdul (taula i cadires, i colors) determinat per tenir en compte l'harmonia de l'entorn.
	D	<i>Respecte a evitar sorolls-vibracions de fregament</i>	Caldrà detallar els elements que estiguin incorporats a l'estructura del/s mòdul/s o que s'hi hagin afegit en el projecte per reduir els sorolls-vibracions de fregament amb el terra.

II. Para-sols	A	<i>Respecte als materials</i>	Han de ser tèxtils.
	B	<i>Respecte a l'estructura i seguretat</i>	B.1. El suport ha de ser lleuger i fàcilment desmuntable amb la possibilitat de ser recollit de la via pública. Es podran autoritzar para-sols no desmuntables. B.2. Els elements del para-sol han de deixar una alçada mínima lliure de 2,20 metres i els seus elements no podran sobrepassar els 3,50 metres d'alçada màxima. B.3. Només es podran ancorar a terra en carrers amb voreres superiors a 7 m, i en altres espais on s'estableixi expressament a causa de l'amplada i el pes d'aquests para-sols. *Així mateix, en el cas que hi hagi aparcaments i/o altres impediments al subsòl, es podran autoritzar uns altres sistemes d'ancoratge dels para-sols.



			B.4. El sistema d'ancoratge serà d'acer inoxidable encastat al terra, amb rosca amb passador que subjecti totalment el para-sol. El suport base disposarà d'un sistema de bloqueig per evitar l'autodescargolament. Estarà dotat d'un sistema de tapa amb frontisses per tal que el forat quedi tapat de forma automàtica i enrasat al terra per tal d'evitar ensopegades.
	C	<i>Respecte a l'harmonia de colors</i>	Han de ser llisos i tots d'un sol i mateix color. En espais específics es podrà imposar uns colors determinats dels para-sols per tenir en compte l'harmonia de l'entorn.

III. Paravents que permeten un tancament lateral	A	<i>Respecte als materials</i>	Han de ser de material no rígid, transparent i amb una base opaca màxima de 0,80 m, enrotllables, units als para-sols i sense cap estructura addicional.
	B	<i>Respecte a l'estructura i seguretat</i>	En el supòsit que es consideri necessari fixar-los al terra, els serveis tècnics municipals determinaran el tipus d'ancoratge adequat que produeixi el mínim dany a la via pública.
	C	<i>Respecte al muntatge</i>	Pot tenir quatre costats, però només tindran tancats dos costats.

IV. Jardineres i testos	A	<i>Respecte als materials</i>	El material ha de ser unitari per a cada terrassa.
	B	<i>Respecte a l'estructura i seguretat</i>	L'alçada de les jardineres/testos ha de ser com a màxim de 0,50 m i l'alçada total màxima de les jardineres/testos amb la planta, respecte del paviment, ha de ser com a màxim d'1,70 m.
	C	<i>Respecte als usos permesos</i>	Es permet el mer ús decoratiu, així com emprar-les per delimitar el perímetre autoritzat de la terrassa, per tal de preservar o separar els usuaris de les terrasses de la calçada. L'ample màxim d'ocupació permès serà de 0,50 m.

V. Mampares	A	<i>Respecte als materials</i>	A.1. Transparents: podran ser de vidre de seguretat, metacrilat o similar.
--------------------	---	-------------------------------	---



			A.2. Podran tenir una part inferior opaca amb una alçada màxima de 0,80 m des del paviment. A.3. En cas de ser totalment transparents hauran de tenir un element que permeti veure-les amb facilitat.
	B	<i>Respecte a l'estructura i seguretat</i>	B.1. L'alçada de les mampares ha de ser com a màxim d'1,5 m i hauran d'arribar fins al terra. B.2. En cas de combinar-se amb jardineres, han de ser solidàries amb aquestes, han de formar part del mateix disseny integrat i han de tenir el mateix color de l'estructura de suport. B.3. En el cas que es consideri necessària fixar-les al terra, els serveis tècnics municipals determinaran el tipus d'ancoratge adequat que produeixi el mínim dany a la via pública i s'hauran de poder retirar amb facilitat.

VI. Plataformes	A	<i>Respecte als materials</i>	A.1. La plataforma de la terrassa tindrà una estructura de suport metàl·lic amb protecció antioxidant o de fusta tractada. A.2. El terra de la plataforma haurà d'estar format per materials antilliscants, de fàcil neteja i conservació. No s'admetran materials metàl·lics. A.3. Els colors dels materials utilitzats no distorsionaran amb l'entorn arquitectònic.
	B	<i>Respecte a l'estructura i seguretat</i>	B.1. L'amplada de la plataforma estarà compresa entre 1,70 – 2,20 metres amb un marge de seguretat respecte al carril de circulació de mínim 0,20 metres, que s'haurà de senyalitzar degudament. * Segons les particularitats d'algunes zones, es podran estudiar i autoritzar dimensions diferents. B.2. La superfície de la plataforma haurà de ser accessible i garantir que el paviment permeti les maniobres de les persones que circulin amb cadires de rodes. B.3. La instal·lació de la plataforma haurà de permetre la neteja de la part inferior de la tarima i que l'aigua hi circuli per sota correctament. La persona titular de la llicència de terrassa serà el responsable del manteniment i la conservació de



		la instal·lació, així com de la via pública que ocupa. B.4. La plataforma disposarà d'una barana perimetral (tres costats), de 0,90 metres com a mínim i 1,10 metres com a màxim, de fusta tractada o amb suports i passamans d'alumini, acer inoxidable i mampares de metacrilat o similar transparent. En cas que la terrassa pugui afectar la visibilitat d'un pas de vianants, la barana haurà de ser de vidre de seguretat, metacrilat, o similar, transparent. B.5. La unió de la vorera amb la plataforma es farà de tal forma que quedi perfectament anivellada. En el cas que el desnivell del carrer requereixi que la plataforma tingui un esglaó per accedir a la vorera, no podrà ser al llarg de tota la longitud de la tarima i haurà de deixar 1,80 metres, com a mínim, de tram adaptat per a l'accés de persones amb cadires de rodes. B.6. Caldrà col·locar una piona reflectant deformable que identifiqui el començament i el final de la terrassa, i delimiti una franja de seguretat lateral de 0,5 metres, on es podrà col·locar mobiliari tipus una barra per a aparcament de bicicletes i/o una jardinera amb vegetació, modificar la geometria de la terrassa fent la terminació amb un angle inferior a 90° o qualsevol element que es proposi, un cop es disposi de la validació municipal prèvia. A més, es pintarà una línia blanca al voltant de la zona delimitada per la terrassa i amb una separació de 20 cm; al costat de la línia blanca s'instal·laran ulls de gat cada 2 metres. B.7. El mobiliari i la projecció horitzontal dels para-sols restaran sempre dins la zona d'ocupació de la plataforma. Per tant, no podrà sobresortir del perímetre de la plataforma cap element de l'estructura ni dels elements de la terrassa.
	C	<i>Respecte a la ubicació admesa</i> Només es permet instal·lar i utilitzar la plataforma a la calçada, i sempre tenint en compte les zones d'estacionament de vehicles.



VII. Il·luminació exterior	A	<i>Respecte a la possibilitat de sol·licitar-la</i>	S'ha de disposar de la legalització de la instal·lació elèctrica segons detalla la present ordenança municipal.
	B	<i>Respecte a l'estructura i seguretat</i>	B.1. Caldrà detallar els requisits tècnics i l'homologació de la instal·lació. B.2. Només s'admetran elements d'il·luminació solidaris o ancorats sota els para-sols, però de tal forma que no impedeixin que es pleguin. B.3. Es preveu que la il·luminació exterior sigui amb font d'energia provinent de bateria. No es permet el pas de cablejat aeri i soterrani. B.4. Excepcionalment, en cas d'instal·lació elèctrica caldrà donar compliment a les previsions de l'article 6 de la present ordenança municipal.

VIII. Elements sonors	A	<i>Respecte a la possibilitat de sol·licitar-los</i>	A.1. Reproduccions sonores: no es permeten, llevat de situacions excepcionals i amb una sol·licitud prèvia que s'ha de presentar mitjançant instància genèrica i amb memòria acústica justificativa. *Excepcionalitat: de forma excepcional, i amb sol·licitud prèvia, se'n podran autoritzar de forma expressa d'acord amb els criteris fixats a l'ordenança municipal del soroll i les vibracions.
IX. Elements auxiliars	A	<i>Respecte als elements permesos</i>	Únicament es podrà sol·licitar: • una taula d'ajuda al servei • un rètol o una pissarra d'informació.
X. Estufes			No s'admeten les estufes de gas. Només se n'admeten models homologats amb marcatge CE.



- 4.2. Tots els elements que conformen el mobiliari i mobiliari auxiliar de la llicència de terrassa han de romandre dins de la superfície autoritzada per la llicència de terrassa corresponent.
- 4.3. Tots els elements que formen part del mobiliari i del mobiliari auxiliar de la llicència de terrassa han de mantenir una homogeneïtat i harmonia entre si i amb l'entorn quant a cromatisme, materials i disseny.
- 4.4. Amb l'objectiu de provocar les mínimes molèsties a la ciutadania i al veïnat, el/s material/s de la totalitat del mobiliari (bàsic i opcional) de la terrassa ha/n de minimitzar al màxim els possibles sorolls que puguin produir quan s'utilitzin i a l'hora de recollir-los.

Article 5.- Instal·lació i retirada dels elements de la terrassa

- 5.1. La instal·lació i retirada dels elements de la terrassa s'ha de portar a terme diàriament de manera ordenada i silenciosa evitant cops, arrossegaments i altres sorolls-vibracions que puguin provocar possibles molèsties. Per això, La persona titular de la llicència de terrassa haurà d'assumir les mesures necessàries per garantir les observacions esmentades i, així mateix, la convivència diürna i el descans nocturn del veïnat i la ciutadania.
- 5.2. En un màxim de trenta (30) minuts a comptar des de la finalització de l'horari de funcionament de la llicència de terrassa atorgada, tots els elements del mobiliari i mobiliari auxiliar de la terrassa hauran de ser retirats de l'espai públic o privat d'ús públic, llevat de les excepcions que la mateixa llicència de terrassa inclogui, d'acord amb les previsions de la present ordenança municipal.
- 5.3. Excepcionalment, la llicència de terrassa podrà preveure que determinats elements de les terrasses, com, per exemple, para-sols de grans dimensions, ancorats a terra o amb instal·lacions elèctriques, restin exclosos de l'obligació de l'apartat anterior, sempre que es puguin recollir/plegar.
- 5.4. La persona titular de la llicència de terrassa està obligat a retirar temporalment tots els elements del mobiliari de terrassa instal·lats quan així li requereixin els serveis municipals oportuns en situacions o jornades especials, com poden ser obres al carrer, actes especials (concerts, manifestacions, etc.), Festa Major o diades festives, sense que aquesta retirada pugui donar lloc a cap mena d'indemnització.

La notificació d'aquesta ordre de retirada temporal podrà efectuar-se, indistintament, per correu electrònic o trucada telefònica amb gravació de veu o per escrit, d'acord amb les dades proporcionades per la persona titular de la llicència de terrassa, amb una antelació mínima de 72 hores, en el cas dels supòsits acabats d'esmentar previstos anualment, i, com a mínim, amb 24 hores d'antelació, en el cas dels supòsits acabats d'esmentar no previstos anualment.



Les autoritzacions concedides en el recinte firal quedaran suspeses durant els dies de la Fira de la Candelera, inclosos els dies de muntatge i desmuntatge, seguint les indicacions del departament de l'Ajuntament responsable de l'organització de la Fira.

Article 6. Instal·lació elèctrica

- 6.1. Qualsevol instal·lació elèctrica a les terrasses, inclosa la instal·lació d'enllumenat, haurà de complir amb el Reglament electrotècnic de baixa tensió (REBT) i les seves instruccions tècniques complementàries normatives aplicables. El cable d'alimentació haurà de disposar de proteccions tèrmica i de diferencial, i els receptors hauran de complir els graus de protecció IP i IK, d'acord amb les condicions en què s'instal·lin. Aquest punt es justificarà mitjançant l'aportació dels plànols i la memòria signada per un instal·lador autoritzat, on es justifiqui el compliment de l'esmentat Reglament.
- 6.2. La instal·lació elèctrica que dona suport a la terrassa s'ha de fer de tal manera que, quan es tanqui l'establiment, permeti deixar totalment aïllada l'alimentació elèctrica, la qual s'ha de desconectar des del quadre general de l'establiment de restauració o assimilat de forma independent a la resta d'instal·lacions.
- 6.3. No es permetrà la instal·lació de cap element elèctric que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris de les terrasses. Les instal·lacions no podran ser subterrànies ni es podran fer obres de modificació de l'espai públic per instal·lar-hi elements de forma permanent. Tampoc s'autoritzaran instal·lacions elèctriques aèries que passin per sobre de carrils de circulació de vehicles ni que puguin generar un impacte visual negatiu.
- 6.4. En instal·lacions elèctriques de terrasses que estiguin ubicades a la mateixa vorera que el local al qual estan associades, es farà servir la façana del local i els elements propis de la terrassa com a suport del cable d'alimentació, el qual ha d'estar a una alçada mínima de 3 metres del terra per facilitar el pas de vianants i garantir que cap persona pugui accedir-hi.

CAPÍTOL III.- Superfícies i ocupacions

Article 7.- Condicions generals

- 7.1. Totes les autoritzacions per instal·lar terrasses són a precari i a risc i ventura de la persona titular de l'activitat. La mera concurrència dels requisits necessaris perquè l'ocupació per a l'ús de terrassa pugui ser autoritzada no atorga cap dret a l'obtenció de la llicència municipal de terrassa.
- 7.2. L'ocupació de les voreres
 - La vorera ha de tenir una amplada mínima de quatre (4) metres. En el cas de voreres inferiors (però en cap cas les de menys de 3 metres), es podrà autoritzar llicència de terrassa amb un tipus de mòdul de característiques especials als que es preveuen a l'article 3 de la present ordenança, sempre



que el pas lliure per a vianants sigui com a mínim d'1,80 metres lliure d'obstacles a partir de la línia de façana o del límit d'edificació. També hi haurà d'haver un espai mínim de 0,50 metres fins a la línia de vorada.

- L'ocupació de les voreres o passeigs a partir de la llicència de terrassa no podrà ser superior al 50 % de la seva amplada total.
- En els carrers on només existeixin voreres (carrers sense passeig), les taules es col·locaran en la mateixa on estigui ubicat l'establiment i en la zona més allunyada de l'edifici; no obstant això, compliran les mesures de seguretat necessàries per als usuaris de la terrassa.

No s'autoritzaran terrasses en el carrers següents:

- carrer de Jacint Verdaguer
- avinguda de València, excepte en el tram del passeig de Pi i Margall i el passeig del Terraplè, mentre no estigui executada la reurbanització d'aquest tram de carrer
- avinguda de Barcelona, excepte en el tram del passeig de Pi i Margall i carrer Menéndez Pelayo, mentre no estigui executada la reurbanització d'aquest tram de carrer.

7.3. L'ocupació de passeigs i places

- En el cas que existeixi un passeig central o una plaça propera a l'establiment de restauració o assimilat, l'Ajuntament podrà optar per autoritzar la llicència de terrassa en el passeig central, a la plaça o a la vorera confrontant o propera, encara que aquesta compleixi les condicions mínimes d'amplada.
- L'Ajuntament determinarà quina serà la superfície màxima a ocupar i el lloc concret on s'ha de col·locar.
- La superfície destinada a vetlladors i terrasses no serà, en cap cas, superior al 15% de l'espai.

7.4. L'ocupació a la calçada

Com a norma general, no s'autoritzarà la ubicació de terrasses i vetlladors en espais oberts al trànsit rodat quan les característiques de les vies adjacents als establiments de restauració o assimilat impedeixin la instal·lació i funcionament de terrassa en aquestes, es podrà atorgar llicència de terrassa a l'espai de la calçada reservat a l'estacionament de vehicles. En aquests casos, a més dels requeriments previstos en l'article 11, s'hauran de complir les condicions següents respecte a la llicència de terrassa pretesa:

- a) Ubicar-les al mateix carrer o confrontant on està ubicat l'establiment.
- b) Ubicar-les a la part de la calçada de la mateixa vorera de l'establiment. Excepcionalment, es podrà autoritzar a l'altre costat de la calçada on justament hi ha l'establiment.



- c) Coincidir amb la llargada de la façana on estigui situat l'establiment. Excepcionalment, es podrà autoritzar més ocupació si es disposa d'autorització del veí; en cas de canvi del veí, caldrà demanar una nova autorització.
 - d) Supeditar la llicència de terrassa a les necessitats i els usos de la via pública, entenent que qualsevol canvi que modifiqui l'ús del carrer, com pot ser una autorització per a accés de guals de vehicles, la modificació de la secció del carrer, una autorització de contragual, etc., suspendrà la llicència de terrassa que es pugui veure afectada per qualsevol d'aquests motius de forma temporal o definitiva.
 - e) Quan existeixin diferents establiments de restauració o assimilats confrontants o propers que sol·licitin aquests tipus de llicència de terrassa, podran presentar una proposta conjunta, a efectes d'unificació i repartiment proporcional dels espais.
- 7.5. Pel que fa a la concurrència de sol·licituds de llicència de terrassa d'establiments de restauració o assimilats confrontants o propers per a un mateix espai o proper, l'Ajuntament distribuirà l'espai d'acord amb:
- (I) la superfície i l'aforament de l'establiment de restauració o assimilat
 - (II) la superfície que es pot ocupar
 - (III) les molèsties/sorolls que pugui ocasionar l'activitat de les terrasses
 - (IV) les característiques acústiques de l'espai
 - (V) la ubicació de cadascun dels establiments de restauració o assimilat
 - (VI) l'espai lliure suficient per al pas dels vianants i la seva compatibilitat amb els diferents usos de la via pública.
- 7.6. Respecte a l'entorn urbà de la llicència de terrassa, les llicències de terrasses que s'atorguin hauran de respectar els arbres, els escocells, el mobiliari urbà, els accessos a habitatges i comerços, així com les sortides d'emergència, els passos de vianants i la compatibilitat amb els diferents usos de la via pública. Excepcionalment es permetrà tapar els escocells que estiguin dins el perímetre de la llicència de terrassa atorgada amb fusta tractada per a exteriors, amb l'obligatorietat de destapar-los diàriament quan acabi l'activitat, o bé amb d'altres materials com ferro Corten o paviment porós, sempre que permetin l'intercanvi líquid i gasos entre el sòl i l'exterior.
- 7.7. Respecte a la llicència de terrassa atorgada i la seva zona d'influència, La persona titular de la llicència de terrassa les ha de mantenir netes i en perfectes condicions d'higiene.



- 7.8. No es pot instal·lar i/o utilitzar elements de mobiliari o mobiliari auxiliar no autoritzats per la llicència de terrassa. Així mateix, els elements autoritzats per a la llicència de terrassa no poden superar el perímetre autoritzat.
- 7.9. Sempre abans de la instal·lació de la terrassa, l'Ajuntament procedirà a delimitar l'espai ocupat per la terrassa senyalitzant les quatre cantonades.
- 7.10. Per diversos motius, alguns espais que a títol indicatiu van des de l'atenció als edificis catalogats i d'interès especial fins al respecte a mesures de seguretat, passant per la necessària fluïdesa en el trànsit de vianants en determinats indrets, com ara mercats, sortides de cinema, equipaments docents o sanitaris i altres establiments de pública concurrència, podran rebre un tractament diferenciat i fins i tot prohibir-hi la instal·lació de cap element comercial.
- 7.11. Plaça de Catalunya

La plaça de Catalunya, que acull la Casa Consistorial i l'edifici de Ca n'Ametller, ha esdevingut un vèrtex de l'activitat ciutadana de la vila, fet pel qual conté un nombre més elevat de negocis de restauració que la resta de places i passejos del municipi que demanden tenir terrassa. En atenció a la seva especialitat, s'exclou en aquest indret l'aplicació dels punts 7.3 i 7.8 anteriors, i es regula d'acord amb les següents premisses:

- La superfície destinada a vetlladors i terrasses no serà, en cap cas, superior al 20% de l'espai (41 mòduls).
- Els establiments que confrontin amb vorera que reuneixi els requisits establerts en la present ordenança per poder instal·lar-hi la terrassa, la instal·laran allà i no a l'espai de la plaça.
- En cas que les sol·licituds excedeixin el nombre de mòduls que es poden instal·lar a la plaça, l'Ajuntament distribuirà l'espai de forma equitativa, de manera que atorgarà un mínim de 3 mòduls i un màxim de 10 a tots els establiments sol·licitants, i en repartirà l'excedent d'acord amb l'aforament de cadascun dels establiments fins a exhaurir el màxim de mòduls que es poden atorgar.

CAPÍTOL IV.- Temporades i horaris de funcionament (d'obertura i tancament) de les llicències de terrasses

Article 8.- Temporades

- 8.1. Es determinen quatre tipus de temporada a sol·licitar per a la llicència de terrassa pretesa:

(A) Mensual



(B) Anual: s'atorgarà per a un període que finalitza el 31 de desembre, inclòs, de l'any en curs, independentment de quan s'hagi sol·licitat i notificat que ha estat atorgada.

(C) Temporada estiu: s'atorgarà per a un període que abasta des de l'1 de maig fins al 31 d'octubre, tots dos dies inclosos.

(D) Puntual per esdeveniments extraordinaris: s'atorgarà exclusivament pel temps que es determini segons les seves característiques.

- 8.2. L'inici del còmput de les temporades esmentades que s'atorguin començarà el mateix dia en què es notifiqui la resolució administrativa per la qual s'atorga la llicència de terrassa corresponent.

Article 9.- Horaris de funcionament

- 9.1. Els horaris generals de funcionament (d'obertura i tancament) de les terrasses són els següents:

- de diumenge a dijous: des de les 7.30 hores fins a les 23.00 hores; en el cas del mes d'agost, s'amplia fins a les 24.00 hores
- divendres, dissabtes i vigílies de festiu: des de les 7.30 hores fins a la 1.00 hora.

- 9.2. L'horari de funcionament de la terrassa mai podrà ser superior a l'horari al qual està sotmesa normativament l'activitat de restauració o assimilada a la qual resta vinculada la llicència de terrassa.

- 9.3. L'Ajuntament, per molèsties reiterades als veïns o ciutadans o altres causes degudament justificades, que s'hauran de notificar degudament al titular autoritzat, podrà limitar l'horari de funcionament establert a la llicència de terrassa atorgada o tenir-ho en compte a l'hora d'establir l'horari de funcionament d'una renovació o nova llicència de terrassa sol·licitada pel mateix titular.

- 9.4. L'Ajuntament podrà establir reduccions dels horaris per a locals concentrats en determinades zones quan ocasionen molèsties al veïnatge del seu entorn físic, o bé per raons de seguretat, degudament acreditades i amb els informes policials corresponents en tots dos supòsits.

Article 10.- Horari per instal·lar, recollir o plegar els elements de la terrassa

- 10.1. L'horari d'inici per treure i instal·lar els elements autoritzats de la llicència de terrassa en els espais públics i privats d'ús públic coincideix amb l'horari d'inici d'obertura previst a la llicència de terrassa atorgada.



- 10.2. L'horari per retirar o plegar els elements autoritzats de la terrassa en els espais públics i privats d'ús públic és de trenta (30) minuts, a comptar des de la finalització de l'horari de tancament de la llicència de terrassa atorgada.
En el cas del mes d'agost, de diumenge a dijous, aquest horari coincidirà amb l'horari de tancament, que és a les 24.00 hores.

CAPÍTOL V.- Llicència de terrassa

Article 11.- La llicència de terrassa com a títol habilitant

- 11.1. L'ocupació de la via pública per a la instal·lació i funcionament de terrasses estarà subjecta a la llicència municipal de terrassa prèvia. Així doncs, la llicència de terrassa és el títol habilitant que autoritza l'ocupació de la via pública per a la instal·lació i funcionament de terrassa d'acord amb les previsions que es disposen en la present ordenança.
- 11.2. Només podrà sol·licitar llicència de terrassa La persona titular de l'activitat de restauració i assimilats dels establiments definits a l'article 2.8 de la present ordenança municipal, ja que La persona titular de la llicència de terrassa ha de coincidir amb La persona titular de l'activitat de restauració o assimilada.
- 11.3. En cap cas s'atorgarà llicència de terrassa si La persona titular de l'activitat de restauració o assimilada no compleix amb el règim d'intervenció administrativa corresponent, d'acord amb la normativa d'activitats vigent en el moment de la sol·licitud, i no justifica estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb la hisenda municipal, relacionats amb l'establiment amb el qual està vinculada la terrassa.
- 11.4. La llicència de terrassa només s'atorgarà si resulta compatible amb els altres usos o activitats de la zona, i si adequa l'estètica de la instal·lació a l'entorn.
- 11.5. L'atorgament de la llicència de terrassa és discrecional en atenció a l'harmonització dels usos i les activitats que hi concorren i, en qualsevol cas, està supeditada als interessos públics, o per raons de seguretat o de força major. A més, serà motiu suficient per no concedir l'autorització de terrasses i/o vetlladors l'incompliment de les obligacions tributàries de la persona titular amb la hisenda municipal.

Article 12.- Sol·licitud de llicència de terrassa

- 12.1. La **sol·licitud de llicència de terrassa en sòl d'ús públic** s'haurà de formular presentant el model previst a l'annex I de la present ordenança, degudament omplert, amb la indicació de les dades i l'aportació de la documentació que es preveu a continuació:

*(S'indica amb * les dades i documentació que sempre s'hauran d'indicar i/o adjuntar.)*



- 1) ***Identificació del sol·licitant de llicència de terrassa:** nom, cognoms, adreça i/o correu electrònic a efectes de notificacions i dades del document nacional d'identitat de la persona interessada quan es tracti de persones físiques; quan es tracti de persones jurídiques, les dades seran les del número d'identificació fiscal i les dades identificatives de l'empresa, societat o companyia, així com un correu electrònic a efectes de notificacions.
 - 2) **Quan la persona signant actuï per representació,** haurà d'acreditar la seva representació d'acord amb les previsions de l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - 3) ***Plànol de situació de l'establiment,** que haurà d'incorporar la indicació de la ubicació i la distància a què es troben els habitatges més propers.
 - 4) ***Plànol de planta de la terrassa,** a escala preferentment 1:50, on s'indiqui:
 - (I) la superfície que es pretén ocupar
 - (II) el mobiliari pretès (el nombre i tipus de mòduls, jardineres, mampares, para-sols i altres de similars)
 - (III) el mobiliari i elements auxiliars pretesos
 - (IV) els elements de mobiliari urbà que poguessin existir en la zona d'influència de la terrassa
 - (V) l'ample de façana de l'establiment i els portals de veïns contigus
 - 5) **Quan es pretengui instal·lar-hi para-sols, paravents o mampares,** plànol de la secció a escala de la terrassa, així com fotografies o catàlegs de l'element esmentat a instal·lar.
 - 6) **Quan es pretengui instal·lar-hi jardineres o testos,** plànol en el qual es reproduïxin i es fixin el tipus de jardineres o testos a col·locar i la seva situació física, i s'indicarà el nombre d'elements a col·locar, així com fotografies o catàlegs de l'element a instal·lar.
 - 7) ***Memòria descriptiva** dels materials, textures i colors del mobiliari i mobiliari auxiliar pretès
 - 8) Indicar la temporada que s'estimi oportuna, d'acord amb les que es preveuen a l'article 8 de la present ordenança
 - 9) Projecte i plànol detallat per a terrassa en calçada.
- 12.2. La **sol·licitud de llicència de terrassa en sòl de titularitat privada i d'ús públic** s'haurà de formular presentant el model previst a l'annex I de la present ordenança, degudament omplert, amb la indicació de les dades i l'aportació de la documentació que es preveu a continuació:
- 1) les dades i la documentació esmentades anteriorment, a l'apartat 12.1



- 2) document d'autorització expressa de la persona propietària o propietàries de l'espai físic respecte al qual es pretén obtenir l'autorització per a la instal·lació i funcionament de terrassa, el qual ha de contenir la voluntat d'autoritzar la instal·lació i el funcionament de terrassa corresponent.

Article 13.- Taxes

- 13.1. La persona sol·licitant i titular de la llicència de terrassa estarà obligada a liquidar les taxes aplicables d'acord amb l'ordenança fiscal municipal vigent.
- 13.2. L'eficàcia de l'eventual llicència de terrassa que es pugui atorgar està sotmesa al pagament de les taxes municipals que resultin d'aplicació.

Article 14.- Condicions generals de la llicència de terrassa

- 14.1. **SOBRE LA SEVA NATURALES.** Les llicències de terrassa es concediran a precari, sens perjudici de tercers i sempre que la instal·lació i el seu funcionament es facin d'acord amb les previsions que s'assenyalen a la present ordenança, així com d'acord amb el compliment de les altres ordenances municipals i disposicions que siguin d'aplicació.
- 14.2. **SOBRE EL SEU CONTINGUT.** La llicència de terrassa fixa els requisits, les condicions i les obligacions del seu titular que s'hauran de complir.

El contingut de la llicència de terrassa contindrà, com a mínim:

- a) el plànol de planta de la terrassa autoritzat
- b) el període de temporada atorgat
- c) la renovació automàtica, si escau
- d) l'horari de funcionament (d'obertura i tancament) de la terrassa
- e) l'horari de muntatge i desmuntatge
- f) si escau, els elements de la terrassa que poden romandre a la via pública amb les indicacions oportunes.

- 14.3. **SOBRE LA CÈDULA DE LLICÈNCIA DE TERRASSA.** Aquest document inclou dades rellevants sobre les condicions generals vigents de la llicència de terrassa que correspongui. La persona titular de la llicència de terrassa haurà de col·locar la cèdula esmentada, o el codi QR corresponent, en un lloc visible des de l'exterior, preferentment a la porta d'entrada de l'establiment.

La cèdula s'actualitzarà d'acord amb qualsevol canvi del contingut de la llicència de terrassa a què correspon.

- 14.4. **SOBRE L'EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA DE TERRASSA.** La llicència de terrassa atorgada s'extingirà per alguna de les causes següents:
 - a) pel transcurs del període de vigència establert a la mateixa llicència de terrassa



- b) per renúncia expressa o tàcita de la persona titular: per renúncia tàcita s'ha d'entendre el cessament de l'activitat de restauració o assimilat per part de la persona titular de la llicència o el canvi de titularitat efectuat del títol habilitant respecte a l'activitat de restauració o assimilat
- c) per la imposició de la sanció que comporti perdre-la
- d) per mutu acord de les parts
- e) per revocació.

14.5. SOBRE LA REVOCACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE TERRASA. L'Ajuntament podrà acordar la revocació total de les llicències atorgades:

- a) en qualsevol moment per raons d'interès públic, en els termes que estableix l'article 92.4 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques
- b) per manca de pagament de les taxes meritedes per l'autorització municipal o l'activitat administrativa i per la utilització privativa o per l'ús comú especial dels béns de domini públic, així com per l'incompliment de la resta d'obligacions tributàries de la persona titular de l'autorització amb la hisenda municipal
- c) per cometre una infracció molt greu, quan així es determini en el corresponent expedient sancionador
- d) per incompliment reiterat de les obligacions i condicions de l'autorització per part de la persona titular
- e) per les altres causes previstes en el decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- f) En el procediment de revocació de la autorització, es concedirà a la persona interessada un termini de 10 dies per tal que pugui realitzar les al·legacions que consideri oportunes a la proposta de resolució municipal que proposa la revocació.

14.6. SOBRE LA FIANÇA I LA RESTITUCIÓ DE L'ESPAI OCUPAT. La persona titular de la llicència de terrassa restarà obligada, un cop finalitzada la seva vigència, a restituir a l'estat inicial l'espai d'ús públic utilitzat, i reposar tant els elements de mobiliari urbà com la vorera afectats. L'Ajuntament de Molins de Rei establirà, anualment, les fiances per garantir que es restitueixi correctament l'estat inicial de l'espai d'ús públic.

14.7. SOBRE LES OBLIGACIONS I LA RESPONSABILITAT DE LA PERSONA TITULAR DE LA LLICÈNCIA DE TERRASA. La persona titular de la llicència de terrassa és la responsable del compliment de les obligacions que estableixen les ordenances municipals i la resta de disposicions aplicables, així com dels danys i perjudicis causats a tercers o a la via pública dins l'espai autoritzat i en l'exercici de l'activitat. A aquest efecte, haurà de disposar de l'assegurança corresponent per fer front a aquesta responsabilitat.



- 14.8. **SOBRE EL MANTENIMENT I LA NETEJA.** La persona titular de la llicència de terrassa és la responsable del manteniment i de la neteja dels elements que componen la terrassa i el seu entorn, tant durant l'activitat com immediatament després de tancar-la al públic.
- 14.9. **SOBRE LES MESURES DE SEGURETAT.** La persona titular de la llicència de terrassa ha de garantir que la instal·lació i el funcionament de la terrassa compleixen amb les mesures de seguretat establertes a la normativa vigent, tant pel que fa als usuaris de la via pública com als treballadors de l'establiment. Així doncs, respondrà ella mateixa dels eventuais perjudicis que puguin esdevenir-se per possibles incompliments.
- Així també, la persona titular de la llicència de terrassa està obligada a advertir els seus clients i el públic assistent dels possibles incompliments dels seus deures cívics, tals com la producció de sorolls i vibracions, i l'obstrucció del pas de persones, ja que ella mateixa serà la responsable de les infraccions que es produeixin durant el desenvolupament de l'activitat.
- 14.10 **SOBRE LA RENOVACIÓ DE LA LLICÈNCIA DE TERRASSA.** Les llicències de terrasses es podran renovar d'acord amb les previsions establertes a l'article 17 de l'ordenança municipal reguladora de les autoritzacions de terrasses.
- 14.11 **SOBRE LA POSSIBILITAT DE FER CANVI DE NOM DE LA LLICÈNCIA DE TERRASSA.** Es preveu la possibilitat de fer un canvi de titularitat de la llicència de terrassa. En aquest context, si hi ha un nou titular de l'activitat, aquest, si ho estima oportú, haurà de sol·licitar el canvi de nom de la llicència de terrassa, sempre que sigui amb els mateixos elements o inferiors.

Article 15.- Procediment administratiu respecte a la sol·licitud de llicència de terrassa

- 15.1. Una vegada presentada la sol·licitud de llicència de terrassa, el consistori l'ha resoldre i notificar a la persona sol·licitant en un termini màxim de tres (3) mesos. Aquest termini començarà a computar des de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada al registre electrònic del consistori per ser tramitada.
- 15.2. Si s'exhaureix el darrer termini sense que s'hagi notificat cap resolució expressa, s'haurà d'entendre desestimada la sol·licitud de llicència de terrassa. Tot això, sens perjudici d'una resolució administrativa posterior estimatòria que comporti l'atorgament de la corresponent llicència de terrassa.
- 15.3. Una vegada emesos els informes tècnics municipals escaients, si s'escau, s'atorgarà a la persona sol·licitant un tràmit d'audiència durant un període de 10 dies hàbils, període en què podrà examinar els documents i les actuacions que formen l'expedient administratiu corresponent i presentar les al·legacions, els documents i les justificacions que consideri pertinents.
- 15.4 En cas de terrassa en calçada, seran necessaris informes tècnics municipals de Guàrdia Urbana i Mobilitat.



Article 16.- Renovacions de les llicències de terrasses

- 16.1. Es preveu tant la renovació de forma expressa com l'automàtica de les llicències de terrasses atorgades per a les temporades (A) i (B), previstes a l'article 8 de la present ordenança municipal.
Per acollir-se a la renovació automàtica s'haurà d'indicar a la corresponent sol·licitud de llicència de terrassa o posterior sol·licitud expressa de renovació prevista a l'annex I de la present ordenança municipal. Així mateix, mitjançant instància genèrica, també es pot sol·licitar la renovació automàtica.
Només les persones titulars de les llicències de terrasses poden sol·licitar la renovació de la llicència de terrassa que disposen.
- 16.2. La possible renovació automàtica comportarà, a efectes pràctics, renovar el període de vigència de la temporada -(A) i (B)- que disposi la llicència de terrassa corresponent i les mateixes condicions que s'hi prevegin.
- 16.3. A efectes de taxes i fiança, la renovació automàtica esmentada comportarà la meritació de les taxes que corresponguin i la fiança corresponent. Igualment que a l'atorgament de la llicència de terrassa inicial, la possible renovació de la llicència de terrassa que es pugui atorgar resta sotmesa al pagament de les taxes que corresponguin.
- 16.4. L'Ajuntament pot denegar de forma motivada la renovació sol·licitada de forma expressa o automàtica de les llicències de terrasses en els supòsits següents:
- a) l'existència de deutes relatius a les taxes municipals
 - b) l'impagament de la fiança de la llicència de terrassa respecte a la qual se sol·licita renovació
 - c) per un incompliment reiterat de les condicions de la llicència
 - d) si s'ha iniciat algun procediment per molèsties de soroll o altres derivats de l'activitat
 - e) si s'ha iniciat un procediment sancionador per l'incompliment de les condicions de la llicència principal o de la terrassa per falta greu o molt greu.

Article 17.- Sol·licitud de modificacions de la llicència de terrassa atorgada

- 17.1. Qualsevol modificació pretesa respecte a la llicència de terrassa atorgada es tramitarà com una sol·licitud de nova llicència de terrassa i se sol·licitarà mitjançant la presentació de l'annex I de la present ordenança municipal.
- 17.2. A efectes de les dades i la documentació escaient, ens hem de remetre a les que es preveu a l'article 12 de la present ordenança, segons correspongui.
- 17.3. A efectes de taxes, la sol·licitud de modificació de llicència de terrassa atorgada meritirà la taxa corresponent d'acord amb les ordenances fiscals municipals vigents.



CAPÍTOL VI.- Inspecció, control i protecció de la legalitat

Article 18.- Inspecció i control

Els titulars de les llicències municipals de terrassa, així com el personal laboral de l'establiment, han de permetre i facilitar l'acció inspectora de l'Ajuntament, la qual es pot dur a terme en qualsevol moment, sens perjudici de les accions específiques de control de funcionament de la terrassa i els seus elements, i de revisió de les llicències municipals.

Article 19.- Actuacions administratives

Si del resultat de la inspecció es constaten irregularitats, l'òrgan competent, després de valorar la incidència que tinguin aquestes irregularitats respecte a la seguretat de les persones o els béns, o en la convivència entre els ciutadans, pot optar entre:

- requerir les modificacions o les millores necessàries per reparar les irregularitats en un termini de 15 dies hàbils per efectuar-les i, si no es compleixen en el termini atorgat, iniciar procediment sancionador
- acordar, directament, l'obertura de procediment sancionador, amb l'adopció de les mesures provisionals que siguin necessàries.

Article 20.- Mesures provisionals prèvies

20.1. Com a mesura provisional prèvia a l'obertura del corresponent expedient sancionador es podrà ordenar al titular de la llicència de terrassa, amb efectes immediats:

- a) la suspensió de la llicència de terrassa
- b) la retirada parcial o total dels elements de la terrassa
- c) precintar un o més elements de la terrassa.

Aquestes mesures prèvies seran convenientment notificades a la persona titular de la llicència de terrassa. En el supòsit que a la persona titular d'una llicència se li ordeni la retirada parcial o total dels elements de la terrassa, se li advertirà que, en cas de no fer-ho, l'Ajuntament procedirà a l'execució de l'ordre de forma subsidiària i aniran a càrrec de la persona titular les despeses de la mateixa.

20.2. La mesura provisional prèvia ha de ser confirmada, modificada o revocada en l'acord d'iniciació del procediment sancionador corresponent, que s'ha d'efectuar en el termini màxim de quinze (15) dies des de l'adopció de la mesura. La mesura provisional prèvia resta sense efecte si no s'obre l'expedient sancionador dins el termini esmentat o si l'acord d'iniciació no conté cap pronunciament exprés.

Article 21.- Terrasses sense llicència municipal

- 21.1. Les instal·lacions de terrasses subjectes a aquesta Ordenança i els seus elements integrants que es trobin sobre espais d'ús públic de la titularitat municipal sense llicència municipal o que excedeixin la superfície autoritzada, poden ser retirats mitjançant una ordre de l'òrgan competent, en l'exercici de la potestat de recuperació d'ofici de l'Ajuntament.

Els serveis municipals poden executar l'ordre sense cap més avís que la notificació a la persona titular de l'activitat de l'ordre a què fa referència aquest apartat. Aquesta notificació es pot dur a terme en el mateix moment de la retirada o de l'acte de l'execució material.

L'ordre de retirada empara totes les execucions materials que calgui fer mentre persisteixin les circumstàncies que la van motivar. En el cas de resistència al desallotjament, s'han d'adoptar les mesures necessàries per recuperar la possessió del domini públic.

- 21.2. Les despeses que s'originin per aquestes actuacions seran a càrrec de la persona titular de l'activitat, qui estarà obligada a abonar-la, un cop feta la corresponent liquidació prèvia.
- 21.3. La retirada dels elements d'una terrassa en els darrers supòsits s'efectuarà sens perjudici de la tramitació, si escau, del corresponent expedient sancionador per exercir l'activitat de terrassa sense llicència.

Article 22. Retirada municipal dels elements de la terrassa

- 22.1. L'incompliment de l'obligació de retirar de l'espai públic els elements de la terrassa, establerta a l'article 5, faculta l'Ajuntament, amb aplicació de criteris de congruència i proporcionalitat, a procedir, mitjançant l'execució subsidiària, a retirar els elements de la terrassa de l'espai públic, sens perjudici de la incoació, si escau, del corresponent expedient sancionador.
- 22.2. L'Ajuntament ha de notificar a la persona titular de la llicència de terrassa aquesta actuació de retirada i ha d'indicar el lloc on aquests elements han estat dipositats.
- 22.3. La darrera notificació ha d'advertir del termini màxim dintre el qual la persona interessada pot recollir al seu càrrec els elements retirats, amb l'advertiment que si no atén aquesta obligació, l'Ajuntament pot considerar aquests elements com a abandonats i procedir, si escau, a destruir-los o alienar-los.



Article 23.- Despeses derivades de la retirada municipal d'elements de la terrassa

Les despeses que s'originin per les actuacions de retirada d'elements de terrasses per part de l'Ajuntament, així com, si s'escau, l'import dels danys i perjudicis causats, seran a càrrec de la persona titular de la llicència de la terrassa.

Article 24.- Règim sancionador

- 24.1. Les accions o omissions que contravinguin aquesta ordenança donaran lloc a la incoació del corresponent procediment sancionador que tingui per objecte, si escau, la imposició de la sanció o sancions corresponents, la restauració de la realitat física alterada i de l'ordre jurídic vulnerat, i la determinació dels danys i perjudicis causats.
- 24.2. Segons el que disposa l'article 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, les accions i omissions que contravinguin aquesta ordenança seran sancionades per l'alcalde/essa o regidor/a en qui delegui, fins a un màxim de 3.000 euros.

Article 25.- Procediment sancionador

El procediment per sancionar les infraccions tipificades en aquesta ordenança serà el que amb caràcter general tingui establert l'Ajuntament de Molins de Rei. Supletòriament, serà el que s'estableixi al Decret 278/1993, de 9 de novembre, que aprova el procediment sancionador d'aplicació en àmbits competència de la Generalitat de Catalunya o, si escau, el que la normativa vigent estableixi com a procediment d'aplicació als ens locals en cas que no en disposin de propi.

Article 26.- Infraccions

- 26.1. Es consideren infraccions LLEUS en la present norma les accions i omissions següents:

Subapartat	Descripció de la infracció	Article	Concepte clau
26.1.a)	No exhibir en lloc visible la cèdula de la terrassa, de manera que no sigui possible llegir-ne el contingut des de l'exterior de l'establiment.	14.3	Cèdula
26.1.b)	Excedir-se dels límits d'ocupació de l'espai (perímetre) autoritzat	7.8	Ocupacions / superfície
26.1.c)	No mantenir net o en bon estat l'espai atorgat i els elements de la terrassa	7.7	Neteja elements de terrassa
26.1.d)	Excedir-se en el nombre de mòduls autoritzats	3	Ocupacions / superfície

26.2. Es consideren infraccions GREUS en la present norma les accions i omissions següents:

Subapartat	Descripció de la infracció	Article	Concepte clau
26.2.a)	No respectar l'horari de funcionament de la terrassa	9 i 10	Horari de funcionament
26.2.b)	No complir amb les condicions reglamentàries harmòniques previstes en la llicència de terrassa	4.3	Incompliment de les condicions estètiques de la llicència de terrassa
26.2.c)	Instal·lar elements de terrassa no autoritzats	7.8	Elements de terrassa
26.2.d)	No recollir o no plegar els elements de la terrassa	5	Elements de terrassa
26.2.e)	Produir molèsties al veïnat derivades del funcionament de la terrassa amb incompliment de les condicions establertes en aquesta ordenança municipal	5.1	Molèsties al veïnat
26.2.f)	Instal·lar o fer ús de sistemes de reproducció musical o organitzar actuacions musicals sense autorització expressa	4.1	Reproducció audiovisual
26.2.g)	Instal·lar elements de tancament vertical no autoritzat	4.1	Tancaments verticals
26.2.h)	Superar el nombre de persones que permet la totalitat dels mòduls autoritzats	3	Superar aforament de terrassa

26.3. Es consideren infraccions MOLT GREUS en la present norma les accions i omissions següents:

Subapartat	Descripció de la infracció	Article	Concepte clau
26.3.a)	Disposar d'enllumenat sense haver aportat el certificat tècnic visat (REBT) ni les normes tècniques complementàries	6.1	Enllumenat no homologat
26.3.b)	Incomplir l'ordre de retirada de la terrassa per manca de llicència o incompliment de les seves condicions	5.4 i 20.1	Incomplir ordres
26.3.c)	No estar en possessió d'assegurança de responsabilitat civil en vigor	14.7	Manca d'assegurança
26.3.d)	No estar al corrent de la fiança per restauració de l'ocupació de la via pública	14.6 i 16.3	Manca de fiança
26.3.e)	Exercir l'activitat de terrassa sense haver obtingut prèviament la llicència municipal	11.3	Manca de llicència de terrassa
26.3.f)	No estar al corrent del pagament de la taxa municipal per ocupació de la via pública	11.3	Manca de pagament de la taxa
26.3.g)	Instal·lar elements de tancament amb materials de construcció permanent	4.1	Tancaments permanents



- 26.4. Cometre més d'una infracció LLEU en el període d'un any comportarà una infracció greu.
- 26.5. Cometre més d'una infracció GREU en el període d'un any comportarà una infracció molt greu.

Article 27.- Sancions

27.1. Cometre les infraccions previstes en aquesta Ordenança seran sancionades:

- les infraccions lleus, amb multa de 100 euros fins a 300 euros
- les infraccions greus, amb multa de 301 euros fins a 600 euros
- les infraccions molt greus, amb multa de 601 euros fins a 3.000 euros

27.2. En el cas de les infraccions lleus comeses per primer cop, l'Ajuntament podrà substituir la imposició de la multa per un advertiment a l'infractor, que contindrà la infracció comesa, juntament amb la indicació relativa a l'obligació incomplerta i la indicació que, si hi ha infraccions posteriors, s'imposarà la sanció corresponent.

27.3. En el cas de les infraccions molt greus, es podrà sancionar, juntament amb la multa que correspongui, amb la revocació total de la llicència de terrassa amb motiu de la qual s'ha comès la infracció, així com la inhabilitació de la persona responsable de la infracció per ser titular d'aquesta i/o d'altres llicències de terrassa per un període d'un any.

27.4. Cometre les infraccions tipificades no pot ser més beneficiós per a l'infractor que el compliment de les normes infringides. En aquest cas, si la imposició de la sanció en el grau més alt resulta més favorable que el compliment de la present ordenança, l'òrgan instructor podrà proposar la imposició de la sanció immediatament més greu. En el cas de les sancions molt greus, seran d'aplicació els efectes de l'apartat anterior.

Article 28.- Gradació de les sancions

28.1. La sanció imposada haurà de ser proporcional a la infracció comesa i es tindran en compte les circumstàncies de cada cas, motiu pel qual serà graduada de forma motivada, d'acord amb un o més dels criteris següents:

- a) el grau de culpabilitat o l'existència d'intencionalitat
- b) la continuïtat o persistència en la conducta infractora
- c) la naturalesa dels perjudicis causats
- d) la reincidència, per haver comès, en el termini d'un any, més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan hagi estat declarada així per una resolució ferma en via administrativa



- e) la bona disposició manifestada per complir les disposicions d'aquesta ordenança, acreditada amb l'adopció de mesures de reparació abans de finalitzar l'expedient sancionador.
- 28.2. Els anteriors criteris no podran ser emprats per graduar la sanció de la infracció si formen part de la conducta tipificada com a infracció.
- 28.3. Quan de la comissió d'una infracció se'n derivi la comissió d'una altra o d'altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.
- 28.4. Serà susceptible de ser sancionada com a infracció continuada la realització d'una pluralitat d'accions o omissions que infringeixin el mateix precepte administratiu o d'altres de semblants, en execució d'un pla preconcebut o aprofitant una ocasió idèntica.

Article 29.- Persones responsables

- 29.1. Són responsables de les infraccions tipificades en aquesta ordenança municipal les persones físiques o jurídiques titulars de la llicència de terrassa en el moment de la comissió de la infracció.
- 29.2. En els casos de terrasses sense la preceptiva llicència municipal, es considerarà responsable d'aquest fet la persona titular de l'activitat de restauració o assimilat.

Article 30.- Prescripció de les infraccions

- 30.1. Les infraccions previstes en aquesta ordenança prescriuran en els següents terminis:
 - a) al cap de tres anys, en el cas d'infraccions molt greus
 - b) al cap de dos anys, en el cas d'infraccions greus
 - c) al cap de sis mesos, en el cas d'infraccions lleus
- 30.2. El termini de prescripció començarà a comptar des del dia en què la infracció s'hagi comès. Quan es tracti d'infraccions continuades, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment de la finalització de l'acció o omissió constitutiva de la infracció.
- 30.3. La prescripció s'interromprà, amb el coneixement de la persona interessada, de la iniciació de l'expedient sancionador corresponent.



Article 31.- Prescripció de les sancions

31.1. Les sancions imposades per haver comès infraccions contingudes en la present ordenança municipal prescriuen en el termini de:

- a) tres anys, en el cas de les infraccions molt greus
- b) dos anys, en el cas de les infraccions greus
- c) un any, en el cas de les infraccions lleus

31.2. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar des de l'endemà del dia en què sigui ferma la resolució per la qual s'imposa la sanció. Interromp la prescripció l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució, i tornarà a transcórrer el termini si el procediment està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la persona infractora.

Article 32.- Caducitat de l'expedient sancionador

32.1. L'expedient sancionador caducarà si, transcorreguts sis (6) mesos des de la data de la resolució que acorda l'inici de l'expedient sancionador, no s'ha notificat la resolució que el finalitza. La caducitat de l'expedient no eximirà l'Ajuntament de dictar la resolució que així ho determini, que acordarà també que s'arxivien les actuacions.

32.2. Que l'expedient sancionador caduqui no produirà la prescripció de les accions de l'Administració per sancionar la infracció comesa, però els procediments caducats no interrompan el termini de prescripció de la infracció.

Article 33. Mesures provisionals

33.1. En qualsevol moment des de l'inici de l'expedient sancionador, l'òrgan competent pot acordar, mitjançant resolució motivada, les mesures provisionals que, en cada cas, siguin necessàries tenint en compte un o més dels criteris següents:

- a) evitar mantenir els efectes de la infracció
- b) evitar cometre noves infraccions
- c) assegurar que el procediment es desenvolupa correctament
- d) assegurar l'eficàcia de la resolució final del procediment.

33.2. Les mesures provisionals podran consistir a adoptar o, si escau, confirmar o modificar qualsevol de les mesures provisionals prèvies contingudes a l'article 14.1 de la present ordenança municipal.



- 33.3. Les mesures provisionals poden ser revocades o modificades, d'ofici o a instància de part, durant el procediment sancionador i s'extingeixen en el moment que es dicti la resolució final, sense que això produeixi efectes en la sanció que, si escau, es pugui dictar.

Capítol VII.- Verificació del grau d'acompliment i seguiment

Article 34.- Verificació del compliment de l'ordenança

Sens perjudici del que es disposa al capítol VI d'aquesta ordenança municipal, l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'inici de l'època estival, farà una campanya específica que tindrà per objectiu verificar el grau de compliment de la normativa continguda en aquesta Ordenança en els establiments que disposin de terrassa a la via pública.

Article 35.- Comissió de seguiment

- 35.1. Es constituirà una comissió de valoració de l'aplicació d'aquesta ordenança amb participació de representants de l'Ajuntament, les entitats veïnals i les associacions de comerciants i hotelers reconegudes, que s'haurà de reunir com a mínim un cop l'any.
- 35.2. Anualment es presentarà a la Comissió de Seguiment una memòria on es facilitaran les dades relatives al nombre de llicències sol·licitades i al nombre de llicències atorgades per barris, el resultat de la campanya específica prèvia a l'inici de l'època estival, el nombre de queixes rebudes i el seu tractament, així com el resultat de l'activitat inspectora i sancionadora.



DISPOSICIÓ ADDICIONAL

1. Els Serveis Tècnics municipals revisaran la documentació presentada i en el cas que hi hagi canvis de nom, serà necessari que es compleixi el que diu l'article 12.1.4 amb relació al plànol.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

1. Els titulars de les llicències de terrasses autoritzades anteriorment a l'aprovació d'aquesta ordenança s'hauran d'adequar plenament als preceptes d'aquesta ordenança una vegada s'extingeixin les corresponents llicències que hi estiguin relacionades.
2. **En qualsevol cas, el termini màxim per adequar-se plenament als preceptes d'aquesta ordenança finalitza el 31 de desembre de 2026.** Així doncs, s'haurà de tenir en compte aquesta darrera data a efectes de sol·licitar nova llicència de terrassa, d'acord amb el termini de 3 mesos que disposa el consistori per resoldre aquest tipus de sol·licituds.
3. Els titulars de les llicències de terrasses autoritzades anteriorment a l'aprovació d'aquesta ordenança no podran sol·licitar renovació de la llicència de terrassa en el mateixos termes de la que disposen. Així doncs, una sol·licitud de renovació de llicència de terrassa autoritzada anteriorment a l'aprovació d'aquesta ordenança es tramitarà com una nova sol·licitud de llicència de terrassa.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Es deroguen totes les normes que s'oposin a aquesta ordenança i específicament els preceptes al respecte de l'Ordenança municipal reguladora de les activitats i establiments de concurrència pública de Molins de Rei, així com de l'Ordenança municipal de convivència vilatana de Molins de Rei.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor quan hagin transcorregut 15 dies hàbils des que se n'hagi publicat el text íntegre al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.