

Ajuntament de Molins de Rei

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

CONVOCATORIA PARA EL OTORGAMIENTO DE AYUDAS PARA FAVORECER LA PRÁCTICA DE LAS ACTIVIDADES DE OCIO EN EDAD ESCOLAR PARA EL EJERCICIO 2026

BDNS(Identif.): 905496

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/905496>)

CONVOCATORIA PARA EL OTORGAMIENTO DE AYUDAS PARA FAVORECER LA PRÁCTICA DE LAS ACTIVIDADES DE OCIO EN EDAD ESCOLAR PARA EL EJERCICIO 2026

En cumplimiento al decreto de Alcaldía 1069 de 8 de mayo de 2026, se abre la convocatoria de concurso público para la presentación de solicitudes de ayuda para favorecer la práctica de actividades de ocio en edad escolar para el año 2026.

1. Objeto y finalidad de la concesión de la subvención

El objeto de esta convocatoria es la concesión de ayudas a niños y jóvenes entre 3 y 18 años para la práctica deportiva y para las actividades de ocio. En concreto:

- Por programas o actividades de ocio de carácter continuado, actividades de verano o puntuales (colonias, campamentos, ludotecas, etc.) organizadas por el Ayuntamiento de Molins de Rei o entidades sin ánimo de lucro de Molins de Rei, que promuevan actividades de ocio (entidades de ocio infantiles y juveniles, Asociaciones de AMPAS, o similar).

La finalidad de esta convocatoria es el otorgamiento de una ayuda pública para garantizar que nadie quede excluido de la práctica deportiva o de las actividades de ocio por razones económicas.

2. Bases reguladoras y normativa de aplicación

Estas ayudas se rigen por la normativa general de subvenciones, por la Ordenanza reguladora de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Molins de Rei publicada íntegramente en el Boletín Oficial de la provincia de Barcelona el 15 de febrero de 2018, y por las Bases reguladoras para el otorgamiento de ayudas para favorecer la práctica deportiva y de actividades de ocio en edad escolar, aprobadas por el Pleno Municipal en sesión ordinaria celebrada el día 31 de marzo de 2022 y publicadas íntegramente en el BOPV de fecha 12 de abril de 2022, disponibles en nuestra web: www.molinsderei.cat , así como en la Base de Datos Nacional de subvenciones: <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/>

3. Solicitantes y actividades subvencionables

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los infantes y jóvenes residentes en Molins de Rei incluidos en la unidad familiar que cumplan los siguientes requisitos:

- Infantes y jóvenes entre 3 y 18 años. Todos los miembros de la unidad familiar deben estar empadronados en Molins de Rei.
- Los solicitantes deberán tener una renta per cápita mensual de la unidad familiar igual o inferior al 0,485% del SMI (Salario mínimo interprofesional).
- Las actividades por las cuales soliciten la ayuda se deberán llevar a cabo dentro del término municipal de Molins de Rei.

La disponibilidad de crédito presupuestario para la convocatoria anual es la siguiente:

- 5.000 €, con cargo a la aplicación presupuestaria núm.3070/233102/48002 Ayudas familias por esparcimientos y casales de verano del presupuesto de 2026.

Estos importes podrán ser modificados, si conviene, en función de subvenciones otorgadas por otras administraciones o otras aportaciones y en caso de la variación de la consignación en el presupuesto 2026 aprobado.

Ajuntament de Molins de Rei

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

4. Procedimiento y Convocatoria

El procedimiento de otorgamiento de las ayudas será la concurrencia competitiva mediante el cual, las solicitudes recibidas se valorarán de acuerdo con los criterios de otorgamiento establecidos en la 5ª cláusula de esta convocatoria.

5. Plazo de presentación de solicitudes y documentación

Las solicitudes se deberán presentar telemáticamente a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Molins de Rei, mediante una instancia genérica, en el enlace <https://www.molinsderei.cat/tramitsonline/> con las instrucciones correspondientes de cómo hacerlo.

La solicitud podrá ser presentada a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona. Los peticionarios tendrán que presentar la documentación general siguiente:

- Página de solicitud de la Ayuda: Se deberá firmar la autorización de consulta a otras administraciones públicas de los datos tributarios por parte todos los miembros la unidad familiar de convivencia (únicamente mayores de 16 años). También se deberán declarar otros ingresos por parte de todos los miembros de la unidad familiar.
- Fotocopia DNI, NIE y/o PASAPORTE de todos los miembros mayores de 16 años de la unidad familiar de convivencia, así como el libro de familia de los menores.
- Último recibo de alquiler o de hipoteca (emitido por la entidad bancaria), o declaración jurada del gasto por habitación alquilada.
- Documento de conformidad de reserva de plaza por parte de la entidad organizadora de la actividad. En caso de que no se presente este documento de conformidad, se entenderá que no se ha formalizado la solicitud de ayuda y, por lo tanto, se dará por no presentada.

Se establece el período de presentación de solicitudes hasta el 5 de junio de 2026 incluido.

- Actividades de verano, hasta el 5 de junio de 2026

En caso de en la solicitud falten datos o parte de la documentación requerida, se notificará a la familia, quien tendrá que subsanar esta documentación en el plazo de 10 días. En caso de no presentar la documentación requerida, se entenderá que desiste de la solicitud de ayuda.

La presentación de la solicitud de ayuda implica la aceptación de las bases.

6. Instrucción del procedimiento

Desde los Negociados de Deportes, Infancia y Familias se hará la instrucción del procedimiento, que comprende:

- ° Revisión del cumplimiento de los requisitos de los beneficiarios.
- ° Remisión de la documentación al Negociado de Rentas que analizará los datos económicos para determinar si cumple los requisitos para disfrutar de la ayuda y de qué porcentaje debe ser este.
- ° Remisión al Negociado de Servicios Sociales para analizar la situación de vulnerabilidad social del solicitante y de la unidad de convivencia, y si hay que conceder la ayuda a pesar de no cumplir todos los requisitos establecidos en los apartados anteriores.
- ° Elevación del informe a la comisión calificadora/evaluadora.

La Comisión calificadora hará la propuesta de otorgamiento de subvenciones y elevará la propuesta de concesión al alcalde. Estará integrada, como mínimo, por:

- La presidenta del Área de Servicios a las Personas, o persona en quien delegue.
- La jefa del Negociado de Deportes o persona en quien delegue, que actuará de vocal.
- El jefe del Negociado de Infancia o Juventud, o persona en quien delegue, que actuará de vocal.
- Una persona de la Oficina Administrativa, quien actuará de secretaria.

Ajuntament de Molins de Rei

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

7. Criterios de otorgamiento y valoración de solicitudes

Las solicitudes de las familias que opten a estas ayudas, se otorgarán por la capacidad económica de la unidad familiar. Se subvencionará un % según la siguiente relación de renta per cápita mensual:

- RxC menor del 0,175 del SMI – ayuda del 85% del coste de la actividad
- RxC del 0,175 al 0,23 del SMI – ayuda del 75% del coste de la actividad
- RxC del 0,23 al 0,285 del SMI – ayuda del 60% del coste de la actividad
- RxC del 0,285 al 0,345 del SMI – ayuda del 40% del coste de la actividad
- RxC del 0,345 al 0,485 del SMI – ayuda del 20% del coste de la actividad

Las rentas per cápita mensuales disponibles mayores de 0,485 del SMI abonarán el importe íntegro de la actividad.

Se valorará una solicitud por usuario.

En caso de que las solicitudes presentadas superaran el crédito disponible, pasarán a una lista de espera, ordenada según la renta per cápita mensual. Tendrán preferencia las familias con menos ingresos, según esta lista. En el caso de familias con los mismos ingresos, se aceptará la solicitud que haya entrado primero al registro de entrada de la Corporación.

8. Pago y justificación de las ayudas

El pago de las ayudas se hará directamente a las entidades organizadoras de la actividad con el objeto de que descuenten esta cantidad de las cuotas que cobran a las familias solicitantes. Las entidades expedirán una factura donde constará el importe correspondiente a la ayuda otorgada, especificando que el pago lo hace el Ayuntamiento en concepto de ayuda económica para favorecer la práctica deportiva o la actividad de ocio, el mas/trimestre/curso, actividad y los datos del beneficiario.

En caso de que el beneficiario de la ayuda haya hecho efectivas parte de las cuotas y estas sean superiores a las que tiene que abonar, la entidad organizadora de la actividad deberá devolver la aportación hecha de más por parte del beneficiario.

A la finalización de la actividad de ocio de verano, las entidades organizadoras de la actividad harán llegar al Ayuntamiento la relación de todos los niños beneficiarios de estas ayudas indicando las fechas de asistencia i/o notificando los cambios que hayan podido surgir con la finalidad de tener un control sobre el cumplimiento de los requisitos indicados en el punto 9.

9. Seguimiento de las ayudas

Las personas beneficiarias de las ayudas están obligadas a asistir como mínimo un 75% de las horas de entrenamiento de la actividad deportiva o de ocio por la cual se le ha otorgado la ayuda, en caso contrario, comportará la revocación de la ayuda. Quedarán exceptuadas las faltas de asistencia suficientemente justificadas.

Cuando la persona beneficiaria cometa faltas de asistencia a la actividad sin justificar que superen mensualmente el 25% de las horas de entrenamiento o de actividad, la entidad deberá comunicarlo al Ayuntamiento, así como las posibles incidencias que se produzcan.

10. Resolución y Notificación

La resolución se debe adoptar en el plazo máximo de seis meses a contar desde el día siguiente de finalización del plazo de presentación de solicitudes, y se notificará a los interesados, conforme a los artículos 42 y 43 de la ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

La falta de resolución en fecha 31 de diciembre, produce efectos desestimatorios de la solicitud presentada.

Contra la resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, se puede interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes o directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, ambos a contar desde el día siguiente al anuncio de la resolución, sin perjuicio de interponer cualquier otro recurso que se considere conveniente. Transcurrido el plazo fijado sin que se

Ajuntament de Molins de Rei

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

haya notificado una resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de otorgamiento de subvención.

Molins de Rei, 13 de mayo de 2026

El alcalde, Xavi Paz Penche

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER AFAVORIR LA PRÀCTICA DE LES ACTIVITATS DE LLEURE EN EDAT ESCOLAR PER L'EXERCICI 2026

BDNS(Identif.): 905496

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/905496>)

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS PER AFAVORIR LAPRÀCTICA DE LES ACTIVITATS DE LLEURE EN EDAT ESCOLAR PER L'EXERCICI 2026

En compliment del decret d'Alcaldia de 1069 de 8 de maig de 2026, s'obre la convocatòria de concurs públic per a la presentació de sol·licituds d'ajuts per afavorir la pràctica d'activitats de lleure en edat escolar per a l'any 2026.

1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajuts a infants i joves entre 3 i 18anys per la pràctica de les activitats de lleure. En concret:

- Per programes o activitats de lleure de caire continuat, activitats d'estiu o puntuals (colònies, campaments, ludoteques, etc.) organitzades per l'Ajuntament de Molins de Rei o entitats sense afany de lucre de Molins de Rei, que promoguin activitats de lleure (entitats de lleure infantils i juvenils, Associacions d'AMPAS, o similar).

La finalitat d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'un ajut públic per tal de garantir que ningú pugui resultar exclòs de la practica esportiva o de les activitats de lleure per raons econòmiques.

2. Bases reguladores i normativa d'aplicació

Aquests ajuts es regeixen per la normativa general de subvencions, per l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona de 15 de febrer de 2018,i per les Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts per afavorir la pràctica esportiva i d'activitats de lleure en edat escolar, aprovades pel Ple Municipal en sessió ordinària celebrada el dia 31 de març de 2022 i publicades íntegrament en el BOPB de data 12d'abril de 2022, disponibles al nostra web: www.molinsderei.cat , així com a la Base de Datos Nacional de subvenciones:

<https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/>

3. Sol·licitants i activitats subvencionables

Podran ser beneficiaris d'aquests ajuts els infants i joves residents a Molins de Rei inclosos en la unitat familiar que compleixin els següents requisits:

- Infants i joves entre 3 i 18 anys. Tots els membres de la unitat familiar han d'estar empadronats a Molins de Rei.

- Els sol·licitants hauran de tenir una renda per càpita mensual de la unitat familiar igual o inferior al 0,485% del SMI (Salari mínim interprofessional).

- Que les activitats per les quals sol·licitin l'ajut es duguin a terme dins el terme municipal de Molins de Rei.

Ajuntament de Molins de Rei

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La disponibilitat de crèdit pressupostari per a la convocatòria anual és la següent:

- 5.000 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm.3070/233102/48002 Ajuts famílies per esplais i casals d'estiu del pressupost 2026.

Aquests imports podran ser modificats, si s'escau, en funció de subvencions atorgades d'altres administracions o altres aportacions i en cas de la variació de la consignació en el pressupost 2026 aprovat.

4. Procediment i Convocatòria

El procediment d'atorgament dels ajuts serà la concurrència competitiva mitjançant el qual les sol·licituds rebudes es valoraran d'acord amb els criteris d'atorgament establerts a la clàusula 5a d'aquesta convocatòria.

5. Termini de presentació de sol·licituds i documentació

Caldrà presentar les sol·licituds telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Molins de Rei mitjançant una instància genèrica que trobareu al link <https://www.molinsderei.cat/tramitsonline/> amb les instruccions corresponents de com fer-ho.

La sol·licitud podrà ser presentada a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Els peticionaris hauran de presentar la documentació general següent:

- Full de sol·licitud de l'Ajut: Caldrà signar l'autorització de consulta a d'altres administracions públiques de les dades tributàries per part tots els membres la unitat familiar de convivència (únicament majors de 16 anys). També caldrà declarar altres ingressos per part de tots els membres de la unitat familiar.
- Fotocòpia DNI, NIE i/o PASSAPORT de tots els membres majors de 16 anys de la unitat familiar de convivència, així com el llibre de família dels menors.
- Últim rebut de lloguer o hipoteca (emès per l'entitat bancària), o declaració jurada de la despesa per habitació llogada.
- Document de conformitat de reserva de plaça per part de l'entitat organitzadora de l'activitat. En cas que no es presenti aquest document de conformitat, s'entendrà que no s'ha formalitzat la sol·licitud d'ajut i, per tant, es donarà per no presentada.

S'estableix el període de presentació de sol·licituds fins al 5 de juny de 2026 inclòs.

- Activitats d'Estiu, fins el 5 de juny de 2026

En cas de que a la sol·licitud li manquin dades o part de la documentació requerida, es notificarà a la família, qui haurà de subsanar aquesta documentació en el termini de 10 dies. En cas de no presentar la documentació requerida, s'entendrà que renúncia a la sol·licitud. La presentació de la sol·licitud d'ajut implica l'acceptació de les bases.

6. Instrucció del procediment

Des dels Negociats d'Esports, Infància i Famílies es farà la instrucció del procediment, que comprèn:

- ° Examen del compliment dels requisits dels beneficiaris.
- ° Tramesa de la documentació al Negociat de Rendes que analitzarà les dades econòmiques per determinar si compleix els requisits per gaudir de l'ajut i de quin percentatge ha de ser aquest.
- ° Tramesa al Negociat de Serveis Socials per analitzar la situació de vulnerabilitat social del sol·licitant i de la unitat de convivència, i si cal concedir l'ajut tot i no complir tots els requisits establerts en els apartats anteriors.
- ° Elevació de l'informe a la comissió qualificadora/avaluadora.

La Comissió qualificadora farà la proposta d'atorgament de subvencions i elevarà la proposta de concessió a l'Alcalde. Estarà integrada, com a mínim, per:

Ajuntament de Molins de Rei

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

- La Presidenta de l'Àrea de Serveis a les Persones, o persona en qui delegui.
- La Cap del Negociat d'Esports o persona en qui delegui, que actuarà de vocal.
- El Cap del Negociat d'Infància o Joventut, o persona en qui delegui, que actuarà de vocal.
- Una persona de l'Oficina Administrativa qui actuarà de secretària.

7. Criteris d'atorgament i valoració de sol·licituds

Les sol·licituds de les famílies que optin a aquests ajuts, s'atorgaran per la capacitat econòmica de la unitat familiar. Es subvencionarà un % segons la següent relació de renda per càpita mensual:

- RxC menors del 0,175 del SMI – ajut del 85% del cost de l'activitat
- RxC del 0,175 al 0,23 del SMI – ajut del 75% del cost de l'activitat
- RxC del 0,23 al 0,285 del SMI – ajut del 60% del cost de l'activitat
- RxC del 0,285 al 0,345 del SMI – ajut del 40% del cost de l'activitat
- RxC del 0,345 al 0,485 del SMI – ajut del 20% del cost de l'activitat

Les rendes mensuals disponibles per càpita majors de 0,485 del SMI abonaran l'import íntegre de l'activitat.

Es valorarà una sol·licitud per usuari.

En cas de que les sol·licituds presentades superessin el crèdit disponible, passaran a una llista d'espera, ordenada segons la renda per càpita mensual.

Tindran preferència les famílies amb menys ingressos, segons aquesta llista. En el cas de famílies amb els mateixos ingressos, s'acceptarà la sol·licitud que hagi entrat primer al registre d'entrada de la Corporació.

8. Pagament i justificació dels ajuts

El pagament dels ajuts es farà directament a les entitats organitzadores de l'activitat amb la finalitat que descomptin aquesta quantitat de les quotes que cobren a les famílies sol·licitants. Les entitats expediran una factura on constarà l'import corresponent a l'ajut atorgat, especificant que el pagament el fa l'Ajuntament en concepte d'ajut econòmic per afavorir la pràctica esportiva o l'activitat de lleure, el mes/trimestre/curs, activitat i les dades del beneficiari.

En cas de que el beneficiari de l'ajut hagi fet efectives part de les quotes i aquestes siguin superiors a les que ha de suportar, l'entitat organitzadora de l'activitat, haurà de retornar l'aportació feta de més per part del beneficiari.

A la finalització de l'activitat de lleure d'estiu, les entitats organitzadores de l'activitat faran arribar a l'Ajuntament la relació de tots els infants beneficiaris d'aquests ajuts, indicant les dates d'assistència i/o notificant els canvis que hagin pogut sorgir amb la finalitat de tenir un control sobre el compliment dels requisits indicats en el punt 9.

9. Seguiment dels ajuts

Les persones beneficiàries dels ajuts estan obligats a assistir com a mínim un 75% de les hores de lleure per la qual se li ha donat l'ajut, en cas contrari comportarà la revocació de l'ajut. Quedaran exceptuades les faltes d'assistència suficientment justificades.

Quan la persona beneficiària cometi faltes d'assistència a l'activitat sense justificar que superin mensualment el 25% de les hores d'activitat, l'entitat haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, així com les possibles incidències que es produeixin.

10. Resolució i Notificació

La resolució s'ha d'adoptar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds i es notificarà als interessats, de conformitat amb els articles 42 i 43 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Ajuntament de Molins de Rei

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La manca de resolució en data 31 de desembre, produeix efectes desestimatoris de la sol·licitud presentada.

Contra la resolució, que posarà fi a la via administrativa, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, ambdós a comptar des de l'endemà de l'anunci de la resolució, sens perjudici d'interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de subvenció.

Molins de Rei, 13 de maig de 2026

L'alcalde, Xavi Paz Penche