



ANUNCI

D'acord amb el que es preveu a l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es fa públic que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària que es va dur a terme el trenta de juliol de dos mil vint-i-sis ha aprovat les **bases reguladores específiques per a la concessió d'ajuts complementaris de menjador escolar de l'Ajuntament de Molins de Rei (Expedient 3/2026/SUB_BASES)**, amb els acords següents:

Primer.- APROVAR inicialment i, si s'escau, definitivament les Bases reguladores específiques per a la concessió d'ajuts complementaris de menjador escolar de l'Ajuntament de Molins de Rei amb el text següent:

"BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS COMPLEMENTARIS DE MENJADOR ESCOLAR DE L'AJUNTAMENT DE MOLINS DE REI

El Departament de Serveis Socials disposa d'un programa de prestacions i ajuts d'emergència social per tal de fer front a les necessitats bàsiques de les famílies del municipi. I amb aquestes bases és pretén donar continuïtat i ampliar els ajuts de menjador, per poder garantir que els infants en situació vulnerable puguin gaudir diàriament d'un àpat equilibrat.

La finalitat d'aquest programa és "Garantir als infants de Molins de Rei un àpat equilibrat i diari".

Els objectius són:

- *Complementar l'import dels ajuts individuals de menjador atorgats pel Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Vallès Occidental.*
- *Incrementar el nombre dels ajuts complementaris de menjador escolar per donar cobertura als infants de famílies en situació vulnerable.*
- *Garantir un ajut per la totalitat del cost del menjador per aquells infants en situació de risc social greu.*

1.- Objecte de les bases

L'objecte d'aquestes Bases és regular l'atorgament d'ajuts, complementaris als ajuts del Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Vallès Occidental, de menjador escolar per a aquells infants en situació de vulnerabilitat econòmica que són alumnes de segon cicle d'educació infantil, de primària i de secundària de Molins de Rei, matriculats o prematriculats en un centre educatiu sufragat amb fons públics.

2.- Consignació pressupostària

La quantitat màxima que es destina a aquests ajuts anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 3050/231101/48003, Beques de menjador, amb una consignació anual per a cada exercici pressupostari que s'especificarà a la convocatòria de cada curs escolar.



En cas que la consignació màxima prevista no fos suficient per atendre totes les sol·licituds presentades, l'òrgan corresponent de l'Ajuntament, podrà acordar incrementar la consignació de l'aplicació pressupostària mitjançant modificacions, transferències i/o generacions de crèdit.

3.- Persones beneficiàries i requisits d'accés

Els requisits d'accés als ajuts complementaris de menjador de l'Ajuntament de Molins de Rei són els següents:

- 1. Estar matriculat o pre-matriculat en un centre educatiu sufragat amb fons públics que disposi de servei de menjador escolar.*
- 2. Haver sol·licitat i no tenir resolució negativa per falta de documentació de l'ajut individual de menjador del Consell Comarcal del Baix Llobregat, del Vallès Occidental o d'altres administracions públiques.*
- 3. Registrar complimentada la sol·licitud de l'ajut de menjador penjada a la web municipal.*
- 4. Estar empadronat a Molins de Rei.*
- 5. Que la renda de la unitat familiar no sigui superior a l'indicada en l'article 6.*
- 6. No disposar de cap altre habitatge diferent de l'habitual, exceptuant trasters o pàrquing vinculats a aquest habitatge.*
- 7. Estar al corrent del pagament de les quotes de menjador de qualsevol curs escolar i en qualsevol centre escolar (escola bressol, infantil, primària i secundària).*

Els sol·licitants han de complir els requisits de les bases reguladores, així com qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-los.

4.- Presentació de les sol·licituds

4.1. Forma de sol·licitud, lloc i termini.

Caldrà complimentar la sol·licitud que figurarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Molins de Rei: www.molinsderei.cat. Un cop complimentada, cal presentar-la per tramesa genèrica (preferentment) o al registre de l'OAC amb la documentació adjunta que es detalla a la sol·licitud. Sí el formulari no es complimenta, s'entendrà com a no presentada la sol·licitud.

Aquest formulari comporta autoritzar, d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, a l'Ajuntament de Molins de Rei a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, circumstàncies personals, de residència familiar i de renda del sol·licitant, així com de la resta de membres computables de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

El departament de Serveis Socials podrà reclamar tota la documentació que consideri convenient per tal de valorar l'ajut econòmic.



Els centres escolars facilitaran a les famílies la informació per accedir al formulari per fer la sol·licitud de l'ajut de menjador escolar a través de la web municipal de l'Ajuntament de Molins de Rei.

Per a les sol·licituds d'ajuts corresponents, el termini de presentació serà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria anual en el BOP de Barcelona i fins un màxim de 30 dies.

La presentació de la sol·licitud d'ajut implica l'acceptació de les bases.

4.2 Sol·licituds fora de termini de presentació.

Les sol·licituds presentades fora del termini establert, es tramitaran a partir de les entrevistes realitzades amb els professionals de l'equip de Serveis Socials. Per tant, caldrà que presentin la documentació necessària per a la valoració en aquesta entrevista. Caldrà sol·licitar cita prèvia a les dependències de Serveis Socials

4.3. Documentació necessària per acreditar els requisits específics exigits.

A continuació es detalla la documentació a aportar:

- *DNI/NIE/PASSAPORT dels familiars convivents fins al segon grau de consanguinitat.*
- *En cas que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar el document acreditatiu, en funció de la font o fonts d'ingressos. Les persones que computen a la unitat familiar són els progenitors/tutor legal, cònjuge del pare-mare que conviu amb l'alumne, germans/germanes que conviuen amb l'alumne i avis o avies que conviuen amb l'alumne.*
 - Les prestacions i complements que no tributen (no contributives) són les següents:*
 - *Prestacions de la Llei de dependència.*
 - *Indemnitzacions per acomiadament.*
 - *Altres rendiments no contributius previstos a la "Ley 35/2006, de 28 de novembre, del Impuesto sobre la Renta de las personas físicas", mitjançant l'acreditació corresponent.*
- *Caldrà complimentar el nivell de renda familiar que figura a la taula 1 del document de sol·licitud.*
- *Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social hauran d'aportar el certificat de cotitzacions de l'any corresponent*
- *En cas d'infants en acolliment, resolució d'acolliment de la Direcció General de Prevenció i Protecció a la Infància i l'Adolescència.*
- *En el cas de divorci: conveni regulador o sentència de divorci.*

El departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament podrà reclamar en qualsevol moment de la tramitació, la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits.



Els centres escolars podran facilitar a les famílies la informació per accedir a la sol·licitud de l'ajut de menjador escolar a través de la web municipal de l'Ajuntament de Molins de Rei.

5.- Procediment de concessió de l'ajut i òrgans competents

La prestació econòmica es concedirà a totes les persones sol·licitants que compleixin els requisits que estableixen aquestes bases.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà:

- *Que el sol·licitant compleix els requisits del punt 3*
- *Que la sol·licitud s'ha presentat dins del termini establert*
- *Que s'ha presentat tota la documentació del punt 4.*

Si la documentació no compleix els requisits, es requerirà a l'interessat/da per tal que en un termini de 10 dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius.

La instrucció del procediment de concessió d'aquests ajuts correspon al Negociat de Serveis Socials, que comprèn:

- *Examen del compliment dels requisits dels beneficiaris.*
- *Petició dels informes que estimin convenients.*
- *Emissió d'informe social i econòmic amb el resultat, on s'indicarà el fonament i les causes de l'atorgament o denegació de l'ajut.*

L'informe individual romandrà a l'expedient per a garantir el dret a la privacitat de les dades.

- *Elevació de l'informe a l'Alcaldia per a la resolució.*

L'Alcalde adoptarà l'acord de concessió de l'ajut en el termini màxim de sis mesos des de la darrera data per a la presentació de la sol·licitud, el qual relacionarà les sol·licituds presentades, els beneficiaris i les sol·licituds desestimades.

S'entendrà que existeix l'acceptació tàcita de l'ajuda concedida si en termini de 30 dies naturals no es renuncia a la mateixa.

6.- Criteris d'atorgament i Valoració econòmica

Els tipus d'ajuts de menjador seran els següents:

- *Ajuts del 70% del mòdul de preu de menjador establert per la Generalitat.*
- *Ajuts del 85% del mòdul de preu de menjador establert per la Generalitat.*
- *Ajuts del 100% del mòdul de preu de menjador establert per la Generalitat.*

S'atorgaran ajuts pel 70% i pel 85% segons la fórmula de renda màxima per unitat familiar tenint en compte els menors de 18 anys o els adults majors de 18 anys següent:

*Beca 70%: $IRSC * [1,5 + (0,3n) + (0,5N)]^*$*

*Beca 85%: $IRSC * [0,5 + (0,3n) + (0,5N)]^*$*

On:



- IRSC és l'indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya de l'any de la convocatòria.
- "n" és en nombre de menors de 18 anys del nucli de convivència.
- "N" és en nombre de majors de 18 anys del nucli de convivència.
- La variable de la fórmula s'utilitza per marcar els diferents llindars per accedir a beques del 70% i 85%.

Cada any s'establirà a la convocatòria específica l'import de l'IRSC que hagi establert la Generalitat de Catalunya.

S'atorgaran ajuts del 100% a aquells alumnes que compleixin el barem econòmic corresponent al 85% i tinguin una puntuació SOCIAL de RISC de 15 punts (segons la normativa del Consell Comarcal del Baix Llobregat i del Vallès Occidental).

Cada any s'establirà a la convocatòria específica la puntuació social de risc a aplicar per a l'atorgament d'aquests ajuts del 100%.

En els casos excepcionals i situacions de risc social greu dels menors, l'equip bàsic d'atenció social podrà determinar, mitjançant un informe tècnic, l'atorgament d'ajuts complementaris de menjador escolar. L'informe esmentat justificarà tant el percentatge de l'ajut com les causes de l'atorgament.

7.- Quantia de l'ajut

L'Ajuntament de Molins de Rei atorgarà tres tipus d'ajuts, calculats sobre l'import del mòdul de preu de menjador establert per la Generalitat de Catalunya. L'import dels ajuts seran els següents:

- Ajut del 70% del mòdul
- Ajut del 85% del mòdul
- Ajut del 100% del mòdul

Cada any s'establirà a la convocatòria específica l'import del mòdul de preu de menjador establert per la Generalitat de Catalunya i la quantia dels ajuts regulats per aquestes bases.

8.- Compatibilitat de l'ajut

Aquest ajut complementari de menjador és compatible amb altres ajuts pel mateix concepte atorgats per qualsevol altra administració o fundació. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.

L'Ajuntament de Molins de Rei subvencionarà la diferència entre l'ajut atorgat pel mateix concepte, per altres administracions o fundacions a la persona beneficiària, i l'import resultant del percentatge fixat de l'ajut segons la valoració econòmica regulada a l'art. 6è d'aquestes bases.

9.- Règim de pagament



Un cop s'hagi emès l'acord favorable a l'atorgament de l'ajut, el pagament s'efectuarà directament a favor del centre Escolar, AMPA o AFA on l'infant està matriculat o de l'empresa responsable de la gestió del servei, prèvia presentació de la factura trimestral dels ajuts, amb el vist-i-plau del Cap del Negociat de Serveis Socials, un cop l'Ajuntament l'hagi comptabilitzat i aprovat.

Les factures trimestrals s'hauran de presentar durant la segona quinzena dels mesos d'abril i juny. I 15 dies posteriorment a la factura, les escoles, AMPAS's, AFA's o les empreses responsables de la gestió del servei enviaran al referent de l'Ajuntament que gestiona els ajuts complementaris, les llistes d'assistència corresponent al període facturat.

A la facturació corresponent al 3r trimestre del curs (mesos d'abril a juny) que correspon amb la finalització del curs escolar, es regularitzaran els dies lectius efectius de tot el curs escolar en què els alumnes becats han rebut el servei efectivament.

10.- Acceptació de l'ajut

La sol·licitud de l'ajut econòmic suposa l'acceptació específica per part de la persona beneficiària de les presents bases i de les condicions fixades per la seva aprovació.

S'entendrà acceptat l'atorgament de l'ajut sempre i quan no es presentin al·legacions al respecte en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de l'acusament de recepció de la comunicació de la concessió.

11.- Baixes, renúncies i trasllats

Els centres escolars comunicaran les baixes, renúncies i trasllats de les persones beneficiàries a l'Ajuntament de Molins de Rei mitjançant la tramesa d'un correu electrònic al seu referent de l'equip de Serveis Socials.

A partir d'aquestes comunicacions, l'equip bàsic de Serveis Socials emetrà l'informe corresponent per tal de donar de baixa, acceptar la renúncia i revocar l'ajut en aquests casos.

12.- Control dels ajuts de menjador escolar

Si un cop rebut l'ajut es demostrés que les dades facilitades referent a la persona beneficiària no són fidedignes i no reunit els requisits per rebre l'ajut, s'iniciarà el corresponent procediment de revocació i, en el seu cas, reintegrament de l'ajut concedit vers la persona sol·licitant

L'equip de Serveis Socials realitzaran el seguiment de les aprovacions i denegacions, així com de les baixes, renúncies i trasllats d'expedients a altres centres educatius, tant de les ajudes de menjador tramitades per l'Ajuntament de Molins de Rei.

13.- Publicitat i informació de les ajudes concedides

Caldrà publicar en el web municipal/portal de transparència, en el tauler d'anuncis i en la seu electrònica de l'Ajuntament les resolucions/acords de concessió d'aquestes



ajudes, identificant l'objecte i els imports. Essent una ajuda atorgada per motius de vulnerabilitat social, es preservarà la identitat dels beneficiaris.

La transparència en l'atorgament d'ajuts es farà d'acord amb el que estableix el Títol VII de l'Ordenança Reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei.

14.- Tractament de dades personals i protecció de dades

La protecció de les dades personals es realitzarà de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Les dades de caràcter personal que es reflecteixin en la documentació a la qual doni lloc la tramitació de les presents bases passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de Molins de Rei, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta base reguladora.

Les vostres dades no seran cedides a tercers excepte que sigui necessari per portar a terme el tràmit sol·licitat, d'acord amb la legislació vigent.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a Ajuntament de Molins de Rei, Atenció Ciutadana, Plaça Catalunya, 1, 08750 Molins de Rei, indicant "Ref. Protecció de dades" o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica, mitjançant la presentació d'una instància genèrica (<https://www.molinsderei.cat/tramitsonline/>).

15.- Altres disposicions

Per qualsevol aspecte no reglamentat en aquestes bases, aplicable en la totalitat dels seus preceptes, regiran les normes establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), a la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, al Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (RLGS), a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Molins de Rei, publicada en el BOPB de data 15 de febrer de 2018, i a les Bases d'execució del pressupost municipal de l'any d'aplicació."

Segon.- ORDENAR l'exposició pública de l'acord d'aprovació i del contingut de les bases, per un termini de 20 dies hàbils, en el web municipal, al tauler d'anuncis de la corporació i en el Bolletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a efectes de la presentació d'al·legacions i/o reclamacions. Si no se'n presenten, les bases quedaran automàticament aprovades amb caràcter definitiu, sense necessitat d'ulterior acord. La referència de l'anunci de publicació s'haurà d'inserir en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).



Tercer.- ORDENAR la publicació de les bases, definitivament aprovades, en el seu cas, a la seu electrònica del web municipal de l'Ajuntament i al taulell d'anuncis, d'acord amb l'art. 40 de l'Ordenança municipal.

Quart. - COMUNICAR aquest acord als Negociats d'Intervenció, Serveis Jurídics, Tresoreria i Educació.

Molins de Rei, 4 d'agost de 2026

L'ALCALDE,
XAVI PAZ PENCHE